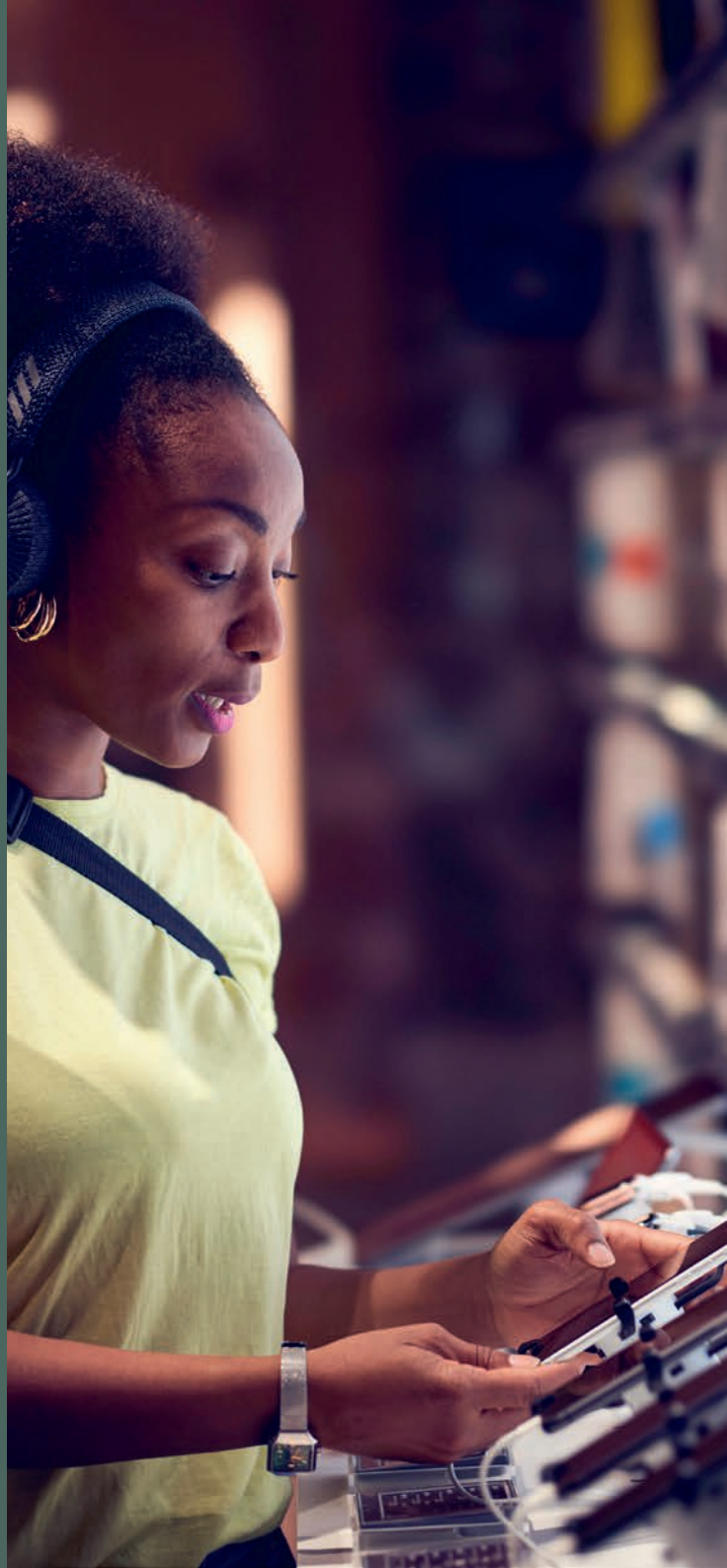


ITAB

ÅRSREDOVISNING & HÅLLBARHETS- RAPPORT 2023

ITAB Shop Concept AB



→ **RETHINK
RETAIL.
TOGETHER.**

INNEHÅLL

ITAB-KONCERNEN	3
2023 i korthet	4
VD-ord	5
Strategi & affärsmodell	7
Marknad & tillväxtpotential	8
Finansiella mål & hållbarhetsmål	9
Verksamhet	10
HÅLLBARHETSRAPPORT	15
Hållbar affärsverksamhet för framtiden	16
Goda arbetsvillkor	19
Affärsetik	20
Effektivitet i värdekedjan	21
Hållbar affärsutveckling	22
ITAB-AKTIE	23
FINANSIELL INFORMATION	26
Förvaltningsberättelse med Bolagsstyrningsrapport	27
Styrelse	38
Koncernledning	39
Finansiell utveckling – 5 år i sammandrag	40
Finansiella tabeller	43
Finansiella noter	50
Avstämning alternativa nyckeltal	81
Definitioner	82
Styrelsens underskrifter	83
Revisionsberättelse	84
Revisorer	86
FÖRDJUPAD HÅLLBARHETSINFORMATION	87
Hållbarhetsrisker	90
Rapportering enligt EUs taxonomimål	92
Rapportering enligt GRI	96
ÅRSSTÄMMA 2024	98



→ ... genom att hjälpa detaljhandlare att förverkliga sin konsumentupplevelse med kunskap, lösningar och ett ekosystem av partners. Tillsammans med kunderna skapar vi effektiva butikslösningar som bidrar till smidiga och inspirerande konsumentupplevelser, ökad försäljning samt överbryggar klyftan mellan den digitala och fysiska världen.

RETHINK RETAIL. TOGETHER.

DETTA ÄR ITAB

ITAB utvecklar, tillverkar, säljer och installerar ett brett utbud av lösningar och tjänster inom inredning, teknik för butiker samt butiksbelysning för detaljhandeln. ITAB-koncernen har verksamhet i 24 länder med en årsomsättning på cirka 6,2 miljarder kronor, omkring 2 500 anställda samt 15 produktionsanläggningar i Europa och Kina.

TÄNKER NYTT KRING DETALJHANDEL TILLSAMMANS MED KUNDERNA

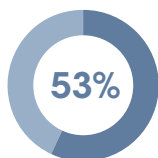
ITAB skapar butiksupplevelser som uppfyller konsumenternas krav på förbättrade shoppingupplevelser i den fysiska butiken.

LÖSNINGAR SOM PÅVERKAR KÖPBETEENDET

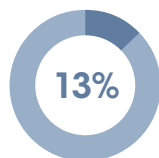
Genom att utforma hela konsumentresan på ett sätt som påverkar köpbeteendet hjälper ITAB detaljhandlare att öka försäljningen, förbättra effektiviteten och sänka kostnaderna.



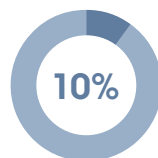
KUNDÖVERSIKT



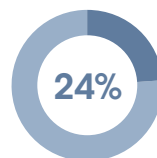
DAGLIGVARUHANDELN
ITABs största kundgrupp består huvudsakligen av livsmedelshandlare och matbutiker.



BYGG & HEMINREDNING
Kundgruppen avser främst bygg-, möbel- och heminredningsbutiker.



FASHION
I denna kundgrupp återfinns exempelvis butiker för konfektion och skor.



ÖVRIGA KUNDGRUPPER
Övriga kundgrupper omfattar apotek, hälsa & skönhet, konsumentelektronik, sport & fritid, drivmedelsstationer, hotell, kontor, varumärken, industri, kaféer och restauranger.

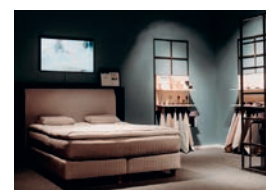
VÅRT ERBJUDANDE



RETAIL TECH

ITAB erbjuder effektiva och inspirerande lösningar för självbetjäning och kassadiskar, smarta grindar, vägledning i butik och traditionella kassor.

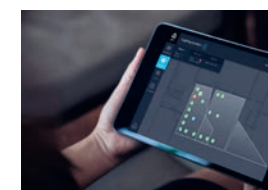
LÄS MER PÅ SID. 12



RETAIL INTERIOR

ITAB skapar moderna butiksupplevelser i samarbete med detaljhandlare genom en iterativ designprocess.

LÄS MER PÅ SID. 11



RETAIL LIGHTING

ITAB utvecklar, tillverkar och säljer kompletta professionella belysningssystem, ljusplanering och tjänster inom ljussättning till detaljhandeln.

LÄS MER PÅ SID. 13



RETAIL SERVICES

I ITABs tjänsteutbud ingår bland annat konceptutveckling, butiks- och designlösningar samt installation.

LÄS MER PÅ SID. 14

VARFÖR INVESTERA I ITAB

DEN LEDANDE LÖSNINGSLEVERANTÖREN

ITAB bygger nya förmågor genom att investera i kompetens, partnerskap, moderna operativa stödsystem och gemensamma arbetssätt för att förbättra koncernens konkurrenskraft och tillväxt. Som lösningsleverantör kommer ITAB att leverera en bredare och mer relevant portfölj av produkter och tjänster, vilket leder till fler strategiska partnerskap med detaljhandlare. Detta möjliggör ökad tjänsteförsäljning och återkommande intäktsströmmar.

TILLVÄXTMÖJLIGHETER FRAMÅT

ITAB fokuserar på lönsam tillväxt genom att penetrera koncernens kärnmarknad med ökad korsförsäljning, bredda erbjudandet med nya Retail Tech-lösningar samt genom att expandera till nya geografiska marknader och kundsegment. Koncernens starka finansiella ställning ger även ITAB möjlighet att växa ytterligare genom strategiska förvärv.

2023 | KORTHET

Från och med hösten stabiliserades nettoomsättningen successivt och en gynnsam produktmix stärkte vinstmarginalen för helåret. 2023 kännetecknades annars av hög inflation och höga räntenivåer, vilket påverkade efterfrågan negativt. Totalt redovisas en ökad rörelsemarginal om 7,0 procent trots att nettoomsättningen minskade med över 700 Mkr under året och kassaflödet ökade med nära 50 procent.

POSITIV RESULTATUTVECKLING OCH STARKT KASSAFLÖDE TROTS LÄGRE OMSÄTTNING

2023 präglades av osäkerhet kring den framtida ekonomiska utvecklingen, vilket påverkade både konsumentbeteendet och detaljhandels övergripande investeringsvilja. Samtidigt fortsatte ITABs lösningar inom stödförebyggande åtgärder, ökad effektivitet och lägre kostnader i butik samt förbättrade konsumentupplevelser att skapa ett stort intresse hos kunderna. Den valutarensade nettoomsättningen minskade med 15 procent för helåret, med en gradvis stabilisering av efterfrågan med början under hösten.

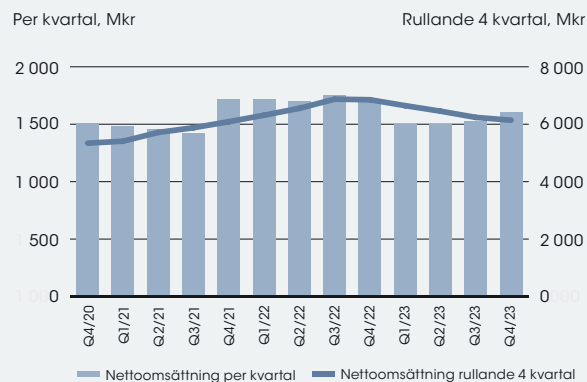
ITABs ökade andel försäljning inom stödförebyggande åtgärder och andra tekniska lösningar, genomförda prishöjningar samt åtgärder för lägre kostnader i koncernen har successivt stärkt vinstmarginalerna under året. Den lägre nettoomsättningen hade en negativ påverkan på kapacitetsutnyttjandet och lönsamheten i koncernens produktionsanläggningar och kostnadsanpass-

ningar har genomförts. Arbetet med att reducera rörelsekapitalbehovet fortsatte och bidrog till starkt kassaflöde för året.

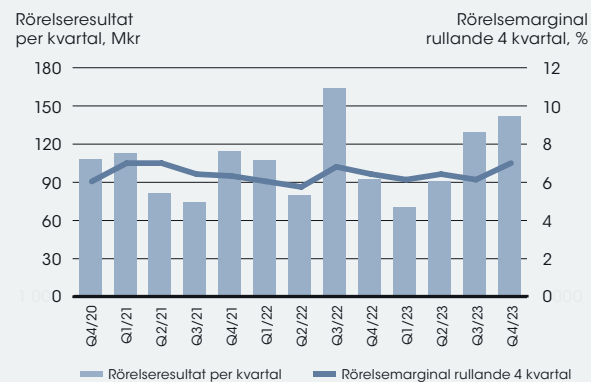
VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER 2023

ITAB tecknade ett antal större kundavtal gällande leveransen av lösningar för stödförebyggande åtgärder med grindar och vägledning, självutcheckningskassor, traditionella butiksinredningar och kassadiskar, samt belysningsystem till ledande dagligvarukedjor i Europa, Australien och Sydamerika. Nya partnerskap med Rapitag, Signatrix och Theory+Practice i syfte att stärka ITABs ekosystem av partners. Exhibitor of the Year på världens ledande detaljhandelsmässa, EuroShop 2023, i Düsseldorf. Lansering i mars av Onred, en unik teknikplattform för detaljhandlare som kopplar samman ITABs portfölj av digitala och fysiska lösningar för ökad effektivitet och förbättrade butiksupplevelser. ITAB initierade ett aktieåterköpsprogram om högst 50 Mkr.

NETTOOMSÄTTNING



RÖRELSERESULTAT OCH RÖRELSEMARGINAL ¹⁾



¹⁾ Exklusive engångsposter.



ITAB-KONCERNEN I SIFFROR ²⁾

	2023	2022
Nettoomsättning, Mkr	6 139	6 868
Valutajusterad omsättningsförlust, %	-15	+8
Rörelseresultat exkl. engångsposter, Mkr	432	443
Rörelseresultat, Mkr	432	403
Rörelsemarginal (EBIT-marginal), %	7,0	5,9
Resultat efter finansiella poster, Mkr	385	348
Vinstmarginal, %	6,3	5,1
Resultat efter skatt, Mkr	292	243
Kassaflöde från den löpande verksamheten ²⁾ , Mkr	810	542
Cash conversion ³⁾ , %	118	80
Avkastning på eget kapital ³⁾ , %	8,8	6,0
Räntebärande nettoskuld exkl. leasingkulder, Mkr	45	399
Soliditet ³⁾ , %	56	48
Medelantal anställda	2 533	2 715

Data per aktie

Resultat per aktie före utspädning, kr	1,24	0,78
Utdelning per aktie, kr	0,75 ⁴⁾	0,50
Eget kapital per aktie ³⁾ , kr	14,01	13,81

²⁾ Alla siffror avser Kvarvarande verksamhet under året.

³⁾ Jämförelsedata för 2022 inkluderar Verksamhet under avveckling.

⁴⁾ Enligt styrelsens förslag till utdelning för räkenskapsåret 2023.

HÖG LÖNSAMHET OCH STARKT KASSAFLÖDE UNDER ETT ÅR PRÄGLAT AV LÅGKONJUNKTUR

2023 kännetecknades av hög inflation och höga räntenivåer, vilket påverkade detaljhandelns investeringsvilja och efterfrågan på ITABs produkter och lösningar negativt. En gynnsam produktmix och mer stabiliserad försäljningsutveckling mot slutet av året stärkte dock våra vinstmarginaler för helåret trots en lägre nettoomsättning med över 700 Mkr. Parallellt har vi även fortsatt att minska koncernens rörelsekapital och stärkt kassaflödet med närmare 50 procent.

FOKUS PÅ STÖLDFÖREBYGGANDE LÖSNINGAR

Sammantaget minskade den valutarensade nettoomsättningen för ITAB med 15 procent under 2023. De negativa konjunktoreffekterna som präglade 2023 var tydligast på ITABs geografiska marknader i Norden och Storbritannien. Försäljningen minskade mest inom traditionella butiks-inredningar och kassadiskar då detaljhandlarnas nyetableringar och renoveringar av befintliga butiker dragits ner på grund av ökad osäkerhet och högre kapitalkostnader. Fokus för detaljhandelns investeringar handlar främst om olika förebyggande åtgärder i syfte att minska risken för stöld och svinn samt för att öka effektiviteten. Kunderna visar ett allt större intresse för våra stöldförebyggande lösningar och det finns även en tydlig ambition att öka andelen självbetjäning och andra åtgärder för att öka effektivitet och sänka kostnaderna. Under året noterade vi även ökat intresse för våra unika lösningar från kunder i Australien och USA.

POSITIV RESULTATUTVECKLING TROTS MINSKAD OMSÄTTNING

Det redovisade rörelseresultatet för 2023 ökade till 432 Mkr (403), vilket motsvarar en rörelsemarginal om 7,0 procent (5,9). Resultatet efter



Kunderna visar ett allt större intresse för våra stöldförebyggande lösningar

finansiella poster uppgick till 385 Mkr (348). Jämförelseperioden innehåller redovisade engångskostnader om totalt 40 Mkr.

Vinstmarginalerna påverkades positivt av den gynnsamma produktmixen med en ökad andel av försäljningen för våra tekniska lösningar och tjänster, samt genom prisjusteringar. Den lägre försäljningen och kapacitetsutnyttjandet i våra produktionsanläggningar hade samtidigt en negativ inverkan på resultatet. Med anledning av detta har kostnadsanpassningar genomförts, och verksamheten har delvis lyckats ställa om sin produktionskapacitet mot produkter i tillväxtområden inom erbjudandet för Retail Tech, såsom säkerhetsgrindar.

Kassaflödet ökade med 49 procent till 810 Mkr (542), främst drivet av positiv utveckling av bruttomarginalen samt vårt arbete för minskat



rörelsekapital med lägre lagernivåer. Vår finansiella ställning är starkare än någonsin och vi kommer att behålla vårt fokus på kapitaleffektivitet under de kommande åren.



Fokus på hållbar tillväxt, ökad lönsamhet och positivt kassaflöde

STARK AVSLUTNING PÅ ÅRET

I slutet av 2023 såg vi indikationer på att kunderna blev mer villiga att investera i tidigare uppskjutna projekt i syfte att förbättra kundupplevelsen i sina butiker. Nedgången i den valutarensade nettoomsättningen återhämtade sig också något under årets fjärde kvartal.

Ett par exempel på den ökande investeringsviljan hos kunder är de större avtal som vi offentliggjort under inledningen av 2024. Vi har påbörjat leveransen av 7 200 självutcheckningskassor till en ledande dagligvarukedja i Europa samt tecknat avtal med en ledande europeisk modekedja för leverans av skräddarsydda inredningar, kassadiskar och provrum för upprustningen av befintliga butiker och i kommande nya butiker under tre år. Vi hoppas få se fler liknande investeringsbeslut på alla våra geografiska marknader under 2024.

POSITIVA STEG MOT VÅRA FINANSIELLA MÅL

För att sammanfatta 2023 har utvecklingen under året inneburit ett par tydliga positiva förflyttningar mot våra finansiella mål trots minskad tillväxt jämfört med vårt mål om en valutaren-sad omsättningstillväxt om 4–8 procent per år. Koncernens rörelsemarginal (EBIT) ökade från 5,9 till 7,0 procent, vilket innebar att vi precis nådde målet om 7–9 procent i marginal. Vår andel cash conversion som mäter kapitaleffektiviteten i koncernen ökade samtidigt till 118 procent (80) jämfört med målet om >80 procent. I enlighet med vårt finansiella mål om en utdelningsandel om minst 30 procent av resultatet efter skatt över tid har styrelsen även beslutat att föreslå en utdelning om 0,75 kr (0,50) per stamaktie för 2023, motsvarande 60 procent av resultatet per aktie.

Framöver fortsätter vi att fokusera på hållbar tillväxt, ökad lönsamhet, positivt kassaflöde och god avkastning till våra aktieägare över tid.

SKAPAR ETT STARKARE ITAB

ITABs målsättning är att genom våra lösningar bidra till förbättrad operativ effektivitet, minska kostnader och ökad konkurrenskraft för detaljhandeln. Detta har stärkt vår position på marknaden under de senaste åren trots en svagare ekonomi och vi kommer att fortsätta arbetet med att utveckla konkurrenskraftiga och relevanta lösningar för våra kunder framöver.

Samtidigt fortsätter vi att utveckla våra förmågor i linje med vår strategi. Vi investerar i övergången till att bli den ledande lösningsleverantören inom detaljhandeln, vilket kräver



Möjlighet att växa ytterligare genom strategiska förvärv

förmågor som gör oss mer flexibla, skalbara och effektiva för att hålla jämna steg med en alltmer dynamisk värld. Vi kommer att fortsätta investera i att bli både mer hållbara inom ITAB och mer relevanta i vårt serviceerbjudande som gör det möjligt för våra kunder att bli mer hållbara. Nuvarande marknadssituation och vår starka finansiella ställning ger oss även möjlighet att växa ytterligare genom strategiska förvärv.

AVSLUTNINGSVIS

Jag vill rikta ett stort tack till alla våra kunder, partners och medarbetare för många fina insatser under ännu ett händelserikt och utmanande år. När jag ser tillbaka på de senaste fyra åren är det imponerande hur väl våra medarbetare lyckats stärka ITABs position och samtidigt balansera omvärldens utmaningar och kundernas förväntningar med ITABs interna omställning. Jag ser fram emot 2024 tillsammans med er alla.

Jönköping i mars 2024

Andréas Elgaard

VD & Koncernchef



VÅRT FOKUS FÖR 2024

Vi ser tecken på ökad investeringsvilja hos våra kunder och vårt fokus för 2024 är att fortsätta den positiva utvecklingen och investera för framtiden.

KOMMERSIELL & OPERATIONELL EFFEKTIVITET

Vårt huvudfokus på kort sikt är att investera i kommersiell och operationell effektivitet och att målmedvetet fortsätta driva försäljningsarbetet, effektivisera verksamheten och minska kapitalbindningen.

ÖKADE INSATSER INOM ESG

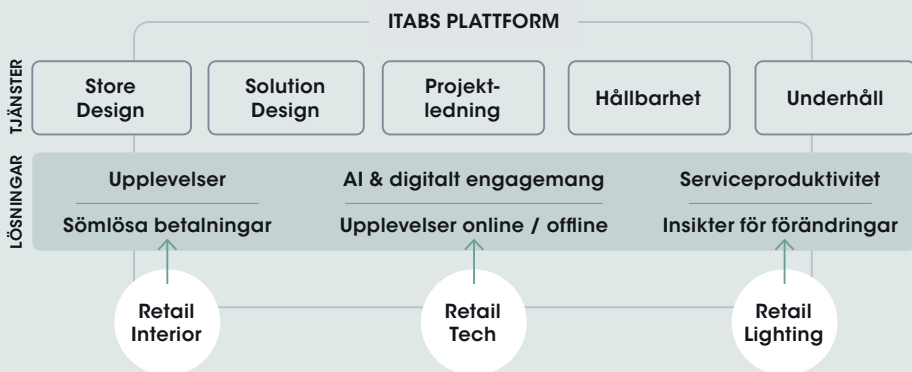
Vår försäljning av olika hållbarhetstjänster till detaljhandeln ökar. Vi kommer att intensifiera vårt arbete inom miljö, socialt ansvarstagande & bolagsstyrning (ESG).

MODERNISERING AV VÅR VERKSAMHET

Vi fortsätter med investeringarna i gemensamma värderingar, förmågor, arbetssätt och moderna verksamhetsstödsystem i syfte att göra ITAB mer skalbart och flexibelt för framtiden.

EN STARK GRUND FÖR ATT BLI DEN LEDANDE LÖSNINGSLEVERANTÖREN

ITABs mångsidiga och inspirerande portfölj av lösningar och tjänster hjälper detaljhandeln att möta dagens utmaningar och att ta tillvara på nya möjligheter i framtiden.



ITAB är väl positionerat för att hjälpa detaljhandlare att tänka nytt kring detaljhandeln och att förbättra sin verksamhet.

RESULTATBASERAT VÄRDEERBJUDANDE

Med fokus på ett värdebaserat utfall är ITABs mål att leverera mätbara resultat till sina kunder. Processen börjar med konsumenterna för att förstå deras föränderliga behov och hur de handlar inom olika sektorer. Detta kombineras med en förståelse för detaljhandlarnas utmaningar och investeringsprioriteringar.

Koncernen använder dessa insikter om detaljhandeln, kunskap om butiker, ett brett utbud av lösningar och ledande bästa praxis med bevisad avkastning på investeringar för att skapa konsumentresor som påverkar köpbeteendet.

Detta hjälper detaljhandlare att särskilja sig från sina konkurrenter, öka försäljningen och bidra till att förändra hur fysiska butiker drivs.



Desired Consumer Brand Experience
Förbättrad upplevelse i den fysiska butiken, vilket ökar antalet besökare och trogna konsumenter.



Increased Sales & Conversion
Skapa en upplevelse som påverkar konsumenternas köpbeteende.



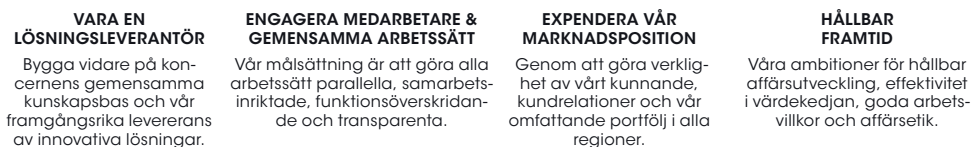
Improved Efficiencies & Service
Sömlös konsumentresa som ökar genomströmningen och förbättrar servicenivåerna.



Reduced Operational Cost
Effektiva verksamhetsmodeller för att minska driftskostnaderna i butiken.

ONE ITAB-STRATEGIN FÖR ATT TRANSFORMERA VERKSAMHETEN

De sju strategiska prioriteringarna i One ITAB-strategin fokuserar på att omvandla ITAB till den ledande lösningsleverantören med särskiljande förmågor. Omarbetningen av kostnadsstrukturen och åtgärder för att stärka koncernens finansiella ställning under de senaste åren möjliggör nu investeringar i nya förmågor och expansion.



OMARBETAD KOSTNADSSTRUKTUR

Vårt fokus är att fortsätta säkerställa lönsamhet och hållbar tillväxt framöver.

EKOSYSTEM AV PARTNERS

Att leverera kompletta lösningar till våra kunder till lägre kostnader och med mindre komplexitet.

KVALITET I DET OPERATIVA ARBETET

Vi fokuserar på att korta ned ledtider, förbättra kvaliteten och eliminera ineffektiviteter inom vår verksamhet.



BETYDANDE TILLVÄXTMÖJLIGHETER

Detaljhandelsmarknaden är under omvandling, drivet av kort- och långsiktiga makrotrender och förändrade konsumentförväntningar. För att hålla jämna steg med de förändrade kraven och förväntningarna beräknas moderna detaljhandlare i Europa investera cirka 1 300 miljarder kronor i leverantörskedjan, butiker, online och andra områden varje år. Cirka 15 procent av detta allokeras till investeringar i butiker. Den totala "adresserbara" marknaden för ITAB uppskattas därmed till cirka 110 miljarder kronor i Europa.¹⁾

Beroende på geografi och portfölj av lösningar, produkter och tjänster drivs ITABs nuvarande och potentiella försäljning av varje kunds:

- Butiksbemanning, antal och storlek
- Expansionsprogram
- Renoveringstakt
- Kostnader för renovering per kvadratmeter
- Utgifter för underhåll

Moderna detaljhandlare uppskattas investera cirka 3 procent av sina årliga intäkter i leveran-

törskedjan, butiker, online och andra områden, varav cirka 15 procent allokeras till butiksinvesteringar. Baserat på en uppskattning av de totala årliga intäkterna för den europeiska detaljhandelsmarknaden till 44 000 miljarder kronor, uppskattas ITABs totala "adresserbara" marknad i Europa till 110 miljarder kronor.¹⁾

Den europeiska marknaden är fragmenterad och det finns ett antal nationella och internationella tillverkare och leverantörer. Marknaden

står inför en fortsatt konsolidering och enligt en samlad bedömning är ITAB av de tre största aktörerna i Europa, varav ingen har en marknadsandel på över 10 procent. Det ger ITAB stora möjligheter att växa genom att penetrera kärnmarknaderna ytterligare med ökade korsförsäljningsinitiativ i koncernen, utöka erbjudandet med nya Retail Tech-lösningar samt expandera till nya geografiska marknader och kundsegment.



Den totala "adresserbara" marknaden för ITAB uppskattas till 110 miljarder kronor per år



PENETRERA KÄRNMARKNADEN

- Korsförsäljning av befintlig produkt- och tjänsteportfölj till befintlig kundbas.
- Vinna nya kunder inom fokussegmenten dagligvaruhandeln, bygg & heminredning samt mode.



EXPANDERA MED NYA ERBJUDANDEN

- Retail Tech-lösningar, t.ex. OnRed-plattformen, mobila kassor, online/offline-integration, smarta hyllor/lager, etc.
- Tjänster inom integration av tekniska lösningar, logistik, installation och underhåll.



EXPANDERA TILL NYA MARKNADER OCH SEGMENT

- Geografiska vita fläckar i östra och södra Europa.
- Ökad försäljning till regioner utanför Europa.

1) Källa: Adge by Ascential

ITABS MÅL FOKUSERAR PÅ HÅLLBAR TILLVÄXT & LÖNSAMHET

FINANSIELLA MÅL

ITAB fastställde nya finansiella mål för koncernen 2022. Fokus är på hållbar tillväxt, ökad lönsamhet och kapitaleffektivitet. Målen mäts som ett genomsnitt över en konjunkturcykel men koncernen har fortsatt att göra positiva förflyttningar under 2023.

4-8%
FÖRSÄLJNINGSTILLVÄXT

TILLVÄXT

Genomsnittlig ökning av nettoomsättningen (CAGR) om 4-8 procent per år över en konjunkturcykel. Tillväxten ska ske genom hållbar organisk tillväxt och strategiska förvärv.

Utfall för 2023: -15 procent

7-9%
EBIT-MARGINAL

RESULTAT

Genomsnittlig EBIT-marginal (rörelseresultat i förhållande till nettoomsättning) ska uppgå till 7-9 procent över en konjunkturcykel.

Utfall för 2023: 7,0 procent

>80%
CASH CONVERSION

KAPITALEFFEKTIVITET

Genomsnittlig andel cash conversion (operativt kassaflöde i relation till rörelseresultat exklusive avskrivningar) ska över en konjunkturcykel uppgå till minst 80 procent.

Utfall för 2023: 118 procent

>30%
ANDEL AV RESULTAT EFTER SKATT

UTDELNINGSPOLICY

Aktieutdelningen ska över en längre period följa resultatet och motsvara minst 30 procent av koncernens resultat efter skatt. Utdelning ska dock anpassas efter koncernens investeringsbehov och eventuella aktieåterköpsprogram.

Förslag för 2023: 60 procent

HÅLLBARHETSMÅL

Hållbar framtid är en av ITABs strategiska prioriteringar och det pågående arbetet med att uppnå målen inom våra fyra fokusområden fortsatte under 2023. För 2024 har vi intensifierat vårt arbete med miljö, socialt ansvarstagande och bolagsstyrning (ESG) i syfte att förbereda koncernen för en översyn av våra hållbarhetsmål under året och ökade krav på ESG-rapportering.

GODA ARBETSVILLKOR

En trivsamt och attraktiv arbetsplats med lika möjligheter för alla och en säker och sund arbetsmiljö.

LÄS MER PÅ SID. 19

AFFÄRSETIK

Rättvisa och ärliga relationer med affärspartners och nolltolerans mot korruption och kartellbildning.

LÄS MER PÅ SID. 20

EFFEKTIVITET I VÄRDEKEDJAN

Övervakning och jämförelse av värdekedjans effektivitet, energiförbrukning och koldioxidutsläpp.

LÄS MER PÅ SID. 21

HÅLLBAR AFFÄRSUTVECKLING

Skapa butikslösningar som hjälper detaljhandlare genom att erbjuda energieffektiva och kostnadseffektiva produkter.

LÄS MER PÅ SID. 22

MARKNADSLEDARE I EUROPA MED GLOBAL RÄCKVIDD

ITAB är idag marknadsledande inom kassadiskar till detaljhandeln i Europa, och en av de största leverantörerna av butiksinteriorer, grindar och vägledning samt belysningsystem i butik. Marknadspositionen bygger på ett nära och långsiktigt samarbete med kunder och affärspartners. Den primära geografiska marknaden är Europa som står för 86 procent av koncernens omsättning. Dagligvaruhandeln är den största kundgruppen med 53 procent av försäljningen.

DAGLIGVARUHANDELN

Dagligvaruhandlare och livsmedelsbutiker.
Kunder inkluderar ICA, Morrisons, Carrefour, Coop och Tesco.

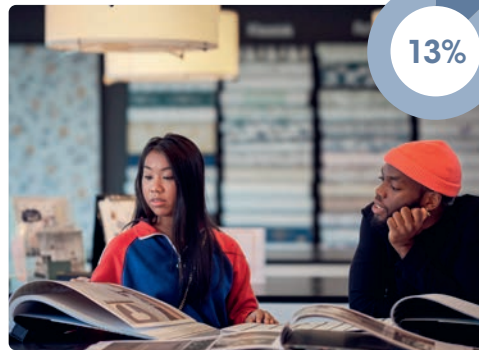
3 226 MKR



BYGG & HEMINREDNING

Butikskedjor och bygg-, möbel- och heminredningsbutiker.
Kunder inkluderar IKEA, Coop Bygg, Leroy Merlin, Bricoman och Tokmanni.

769 MKR



FASHION

Butikskedjor och butiker som säljer konfektion, skor och smycken, etc.
Kunder inkluderar H&M, Uniqlo, C&A och Pandora.

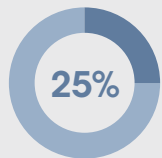
589 MKR



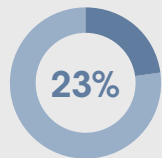
ÖVRIGA KUNDGRUPPER

Apotek, hälsa & skönhet, konsumentelektronik, sport & fritid, drivmedelsstationer, hotell, kontor, varumärken, industri, kaféer och restauranger.
Kunder inkluderar Expert, Costa, Circle K, Apotek Hjärtat och XXL.

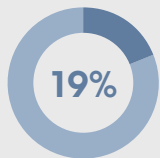
1 555 MKR



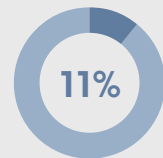
NORDEUROPA
Alla nordiska länder.



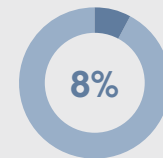
SYDEUROPA
Huvudmarknaderna är Italien, Frankrike och Spanien.



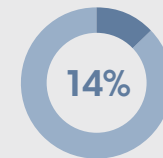
CENTRALEUROPA
De största marknaderna inkluderar Tyskland, Nederländerna och Tjeckien.



STORBRIANNIEN & IRLAND



ÖSTEUROPA
Huvudmarknaderna är de baltiska länderna, Polen, Rumänien och Slovakien.



ÖVRIGA VÄRLDEN
Alla länder utanför Europa. USA, Australien, Kina och Argentina står för över 50 procent av försäljningen.

Alla procentsatser avser andel av ITAB-koncernens nettoomsättning 2023.

DESIGNBASERADE KONSUMENTUPPLEVELSER

ITAB skapar moderna butiksoplevelser tillsammans med sina kunder genom en iterativ designprocess. Koncernens kundanpassade butiksplaneringar syftar till att förbättra konsumentupplevelsen samtidigt som de ökar effektiviteten och minskar driftkostnaderna i butiken. Allt detta levereras med hjälp av innovativa lösningar och miljövänliga material i syfte att stödja detaljhandlaren att minska sina koldioxidutsläpp.

Med ett fokus på att utforma helhetslösningar gör ITABs Solution Design-koncept det möjligt för detaljhandlare att tillsammans med ITAB skapa innovativa butiksoplevelser genom en iterativ process. Koncernens experter på Solution Design har stor kunskap och erfarenhet från detaljhandeln. Tack vare denna kunskap kan de dela med sig av idéer som bidrar till att maximera avkastningen på investeringen, oavsett kundens specifika produktutbud eller målgrupp. Målet är alltid att förbättra konsumentupplevelsen, öka effektiviteten, förebygga svinn och reducera kostnaderna. I slutänden resulterar det i ökad försäljning och konvertering.

INTEGRERAD SERVICEMODELL

ITAB kan upprätthålla en hög servicenivå genom en integrerad uppkopplad servicemodell som omfattar hela värdekedjan – från standardhyllor till specialinredningar och olika typer av interaktiva och säljfrämjande hjälpmedel däremellan.

ITABs engagemang för våra kunder omfattar både koncernens egna produktionsanläggningar och våra externa leverantörer och tillverkare. Dessutom erbjuder koncernen en omfattande serviceportfölj till eftermarknaden, vilket förlänger livscykeln för de produkter som säljs och installeras. På så sätt minskar avfallet och kostnaderna för kunderna över tid.



CASE KUNDANPASSAD INREDNINGSLÖSNING

Den snabbfotade dagligvaruhandeln är alltid i utveckling och en utmanande sektor att uppnå rätt nivå av design versus praktisk användning för såväl konsumenten som dagligvaruhandlaren vad gäller både shopping och praktisk hantering. I det här exemplet samarbetade ITAB med detaljhandlaren för att tillsammans skapa en inredningslösning inom färskvaruavdelningen som bidrog till att presentera varorna på ett bättre och mer engagerande sätt för konsumenten, både vad avser kategoriutbud och enskilda varor samt vägledning i butiken.

FÖRBÄTTRAD KONSUMENTRESA

För dagligvaruhandlaren fokuserade ITAB sedan på att öka effektiviteten vid påfyllnad av varor genom intuitiva lagerlösningar i inredningen som hjälpte till att minska arbetsbelastningen inom denna kategori. Dessutom minskades produktvinnet genom att genomströmningen ökade för hela kategorin.

En enkel men väl designad lösning som har hjälpt till att förbättra konsumentresan, öka effektiviteten och minska butiक्सkostnaderna.

UPPKOPPLAD DETALJHANDELSMILJÖ GENOM TEKNISKA LÖSNINGAR

ITAB förenar sömlöst det fysiska med det digitala i syfte att förbättra konsumentupplevelsen i butik. Genom att erbjuda den allra senaste portföljen av digitala och fysiska tekniklösningar, från självbetjäningsskåp, kassadiskar, guidning i butik till automatiska grindar och visuell övervakning samt Click & Collect-skåp. Dessa lösningar kan sammanlänkas genom ITABs enhetliga mjukvaruplattform – Onred. Koncernens marknadsledande lösningar skapar smidiga konsumentresor och -upplevelser. Genom att digitalt koppla ihop olika kontaktpunkter i butiken kan vi hjälpa kunderna att få tillgång till datadrivna insikter för operationell optimering och påverka konsumentbeteenden.

Optimering av konsumentflöden och service är viktiga faktorer för att locka konsumenter till den fysiska butiken. För att skapa de bästa lösningarna som minskar butikens driftskostnader, förbättrar genomströmningen och bidrar till en smidig konsumentresa har ITAB en omfattande förståelse för befintliga och framtida konsumentbeteenden.

OPTIMERADE LÖSNINGAR FÖRBÄTTRAR BUTIKSUPPLEVELSER

ITAB erbjuder marknadsledande lösningar för att skydda butikens in- och utgångar, kassa- och självutcheckningsdiskar, självbetjäningstationer samt lösningar inom butiksvägledning inom detaljhandeln. Lösningarna kan anslutas, uppdateras och underhållas via ITABs Onred-plattform.

ITABs Solution Design-koncept innefattar en kreativ process tillsammans med kunderna. Målet är att hitta den optimala lösningen som fokuserar på förbättrad effektivitet i butikerna, minskat svinn, bättre vägledning för kunderna och att skapa ett flöde som främjar försälj-

ningen. Genom avancerad dataanalys och artificiell intelligens (AI) som integreras i ITABs lösningar kan servicen förbättras och butikens planlösning optimeras.

E-HANDEL OCH FYSISKA BUTIKER I SAMVERKAN

Nya typer av lösningar för snabb, säker och effektiv utlämning har hamnat på de flesta detaljhandlars agenda. ITAB erbjuder lösningar för Click & Collect, med alternativ som sträcker sig från enkla pick-up-platser till helautomatiska skåp.



RETHINK

CASE STÄRKER FÖRSÄLJNINGSTILLVÄXT

ITABs servicelösning gör det möjligt för konsumenterna att själva beställa ur livsmedelsaffärens snabbmatsutbud. Ett sömlöst system som är kopplat till dynamiska digitala menyer i realtid som hjälper till att öka servicenivåerna i butiken genom att visa de menyalternativ som är tillgängliga i butiken vid just den aktuella tidpunkten. De digitala menyerna ändras i realtid beroende på vilka ingredienser som finns tillgängliga och vilka kampanjer som ska drivas under dagen. Allt detta resulterar i ett minskat matsvinn för livsmedelshandlaren och lägre arbets- och övriga omkostnader per butik och vecka tack vare effektiviseringar genom hela arbetsprocessen från början till slut i verksamheten.

ÖKAD FÖRSÄLJNING PER KONSUMENT

ITABs intuitiva servicelösning och anpassade menyföreslag har lett till att det nya formatet används till över 80 procent och att storleken på respektive konsuments varukorg ökat med tvåsiffriga procenttal. Ett stort skifte när det gäller att öka effektiviteten i butiken för livsmedelshandlaren.

Servicelösningen hanteras på ITABs Onred-plattform som kan ge anpassade notiser för nödvändiga åtgärder och insikter, koppla samman livsmedelshandlaren och konsumentens upplevelse, och som resulterar i en förbättrad förståelse för konsumenten och verksamheten i butiken. Lösningen ökar försäljningstillväxten och sänker driftskostnaderna för livsmedelshandlaren.

HÅLLBARA BELYSNINGSLÖSNINGAR FÖRBÄTTRAR BUTIKSUPPLEVELSEN

I linje med ökad kunskap om hur ljus påverkar människan har belysning blivit en alltmer central del av butikskonceptet. Vid om- och nybyggnationer blir dessutom energieffektivitet allt viktigare. ITAB utvecklar, tillverkar och säljer kompletta professionella belysningsystem, ljusplanering och ljusservice.

Energiförbrukning utgör en stor del av en butiks totala kostnader. Energieffektivitet är därför centralt i framtagandet av ITABs belysningsprodukter och -system. Med stigande energipriser samt krav på kraftigt minskade koldioxidutsläpp och användande av återvinningsbara material ser ITAB stora möjligheter i att samarbeta nära koncernens kunder och bidra med stort värde i omställningen till mer ekonomiska och hållbara lösningar.

HUVUDFOKUS I VÅR UTVECKLING AV BELYSNING

Förutom att belysning är en kritisk del vid utformningen av en butik får ljusets avgörande betydelse för människans välbefinnande allt mer fokus vid utformningen av fysiska miljöer och har stor påverkan på köpbeslut och arbetsmiljön för butikspersonal. Konsumentbeteende och välbefinnande för personalen är därför också centralt i vår utveckling av belysning.

Vi på ITAB har lyckats förbättra våra LED-spotlights betydligt under de senaste fem åren med en betydligt lägre energiförbrukning, vilket gynnar våra kunder.

I en butik används ofta flera typer av belysning för att skapa rätt atmosfär. ITAB kan genom sitt utbud av belysning agera helhetsleverantör åt butiker och kedjor inom detaljhandeln.

FÖRSÄLJNING TILL MER ÄN 90 LÄNDER

Koncernen säljer och distribuerar belysningsprodukter till mer än 90 länder, både genom egna bolag och nationella distributörer för att ge kunderna lokal support med import, certifiering och lokal service/underhåll.



RETAIL

CASE BIDRAR TILL FUNKTIONALITET OCH ESTETIK

Omfattande projekt med syfte att inte enbart förse detaljhandlaren med en innovativ belysningslösning för att förbättra butiksupplevelsen för sina konsumenter, anpassad för alla typer av butiksformat inom deras verksamhet. Men också för att bidra till ett antal viktiga besparingar i linje med deras hållbarhetsstrategi genom att minska deras koldioxidutsläpp med över 12,5 ton, samt att hjälpa till att sänka deras driftskostnader i butik med tvåsiffriga procenttal.

SANNINGENS ÖGONBLICK

Den innovativa belysningslösningen har spelat en avgörande roll för att bidra till den övergripande funktionaliteten och estetiken i butikerna. Från att förbättra atmosfären och hjälpa till att sätta stämningen och känslan i butiksformatet, samt att förbättra både varupresentationen och layout. Genom förbättrad funktionalitet och rumsuppfattning med de balanseerade ljus teknikerna skapa den rätta blandningen av omgivnings- och riktad belysning beroende på konsumentens resa och "sanningens ögonblick" som krävs inom konsumentupplevelsen.

TJÄNSTER FÖR UTVECKLING AV DETALJHANDELN

ITABs tjänster sträcker sig från konceptutveckling, Store & Solution Design, hållbarhet, projektledning, tillverkning och installation till helhetsåtaganden för underhåll och servicetjänster.

ITAB förstår vikten av en helhetslösning som ger trygghet och stöd när det behövs. Koncernens tjänsteportfölj omfattar bland annat följande:

SOLUTION DESIGN

Vår Solution Design-metod används för att skapa butikslösningar i nära samarbete med våra kunder som verkligen skapar värden både till konsumenternas shoppingresa och säkerställer en GOD avkastning på investeringen för våra kunder. Solution Design börjar med konsumenterna inklusive data, trender och marknadsanalyser kring dessa för alla typer av lösningar. Detta säkerställer att våra kreativa designers kan ta fram en helhetslösning för hela kundresan, då de ser processen utifrån konsumenternas och detaljhandlarnas perspektiv. Detta ger i sin tur lösningar som är fullt mätbara och anpassade för att skapa mätbara resultat för våra partners. Med detta tillvägagångssätt uppnås positiva resultat på kort och lång sikt samt bidrar till att stärka kundrelationerna.

TJÄNSTER FÖR UTVECKLING AV DETALJHANDELN

En kritisk framgångsfaktor för våra kunder är vår förmåga att leverera rätt från början. Våra

tjänster för utveckling av detaljhandeln stärker våra kunder med alla de implementationstjänster som krävs för ett framgångsrikt genomfört projekt, inklusive butiksdesign och utveckling av format, projektledning, konsolidering av utrustning och installation i butik. Genom att erbjuda denna kombination av tjänster kan vi hjälpa våra kunder att minska projekttiderna och minimera påverkan på handel och minska driftstörningar.

HÅLLBARHETSTJÄNSTER

Som en del av vår designprocess mäter och jämför vi koldioxidavtrycket i butiksmiljön. Tillsammans med kunden utformar vi positiva förbättringar för att stödja kundens resa mot att uppnå målen för koldioxidminskning. Mätningen omfattar material, utrustningens livslängd, utrustningens cirkularitet, etc.

UNDERHÅLL OCH SERVICE

ITAB har som mål att alltid vara kundnära och behålla en långsiktig kundrelation även efter att projektet slutförts. Säkerställa att våra kunders utrustning fungerar optimalt med minimal nedtid och att arbeta tillsammans för nyutveckling är en naturlig del av ett partnerskap med ITAB.



CASE UPPKOPPLADE DETALJHANDLARE

Genom att arbeta över regioner och i partnerskap med kunden ta fram ett av de första uppkopplade tjänsteiniciativen som kommer att hjälpa deras verksamhet att koppla samman sitt stora nätverk av butiker. Detta säkerställer att butiksupplevelsen är sömlöst sammankopplad under hela konsumentresan och in i dess framgångsrika installation, underhåll och service.

ITABs utbud av uppkopplade tjänster gör det möjligt för alla detaljhandlare att fjärransluta enheterna i sina nätverk till ITABs uppkopplade portal. Detta är en webbaserad plattform som hanterar nästa steg av kundresan, från leverans till installation av den slutliga lösningen och service.

ENHETLIG PORTAL FÖR ATT FÖLJA KÖPET FRÅN BÖRJAN TILL SLUT

Den enhetliga portalen gör det möjligt för både detaljhandlaren och konsumenten att följa köpet från början till slut. Detta säkerställer tidskritisk kvalitetsservice som hanteras genom ett intuitivt administrationsgränssnitt, vilket skapar transparens kring data och rätt service från början.

När lösningen väl är installerad kan konsumenten skanna QR-koden på sin vara för att aktivera eventuella underhålls- och serviceåtaganden, vilka samlas som en del av onlineportalen. En centraliserad portal som är ansluten till alla steg i konsumentens köp och service av varan. Detta gör det effektivt och bekvämt för såväl detaljhandlaren som konsumenten att kontrollera och hantera köpet.

HÅLLBARHETS- RAPPORT



OM ITABS HÅLLBARHETSRAPPORT 2023

ITABs hållbarhetsrapport för räkenskapsåret 2023 omfattar sid. 15-22, tillsammans med den fördjupade hållbarhetsinformationen (inklusive hållbarhetsrisker och rapportering enligt EU-taxonomin och GRI) på sid. 87-97. Denna innehåller koncernens lagstadgade hållbarhetsrapport som ett separat avsnitt avskilt från förvaltningsberättelsen. Hållbarhetsrapporten omfattar moderbolaget, ITAB Shop Concept AB (publ), org. nr. 556292-1089, och alla bolag som är konsoliderade i koncernredovisningen, om inget annat anges. Hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med bestämmelserna i årsredovisningslagen och har inte granskats externt.

Styrelsen för ITAB Shop Concept AB har godkänt hållbarhetsrapporten i samband med undertecknandet av års- och koncernredovisningen. Revisorns uttalande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten återfinns på sid. 97.

LÄS MER OM

Fokusområden och mål	15-21
Fördjupad hållbarhetsinformation	87-97
Hållbarhetsrisker	89-90
Rapportering enligt EUs taxonomimål	92-95
Rapportering enligt Global Reporting Initiative (GRI)	96
Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten	97

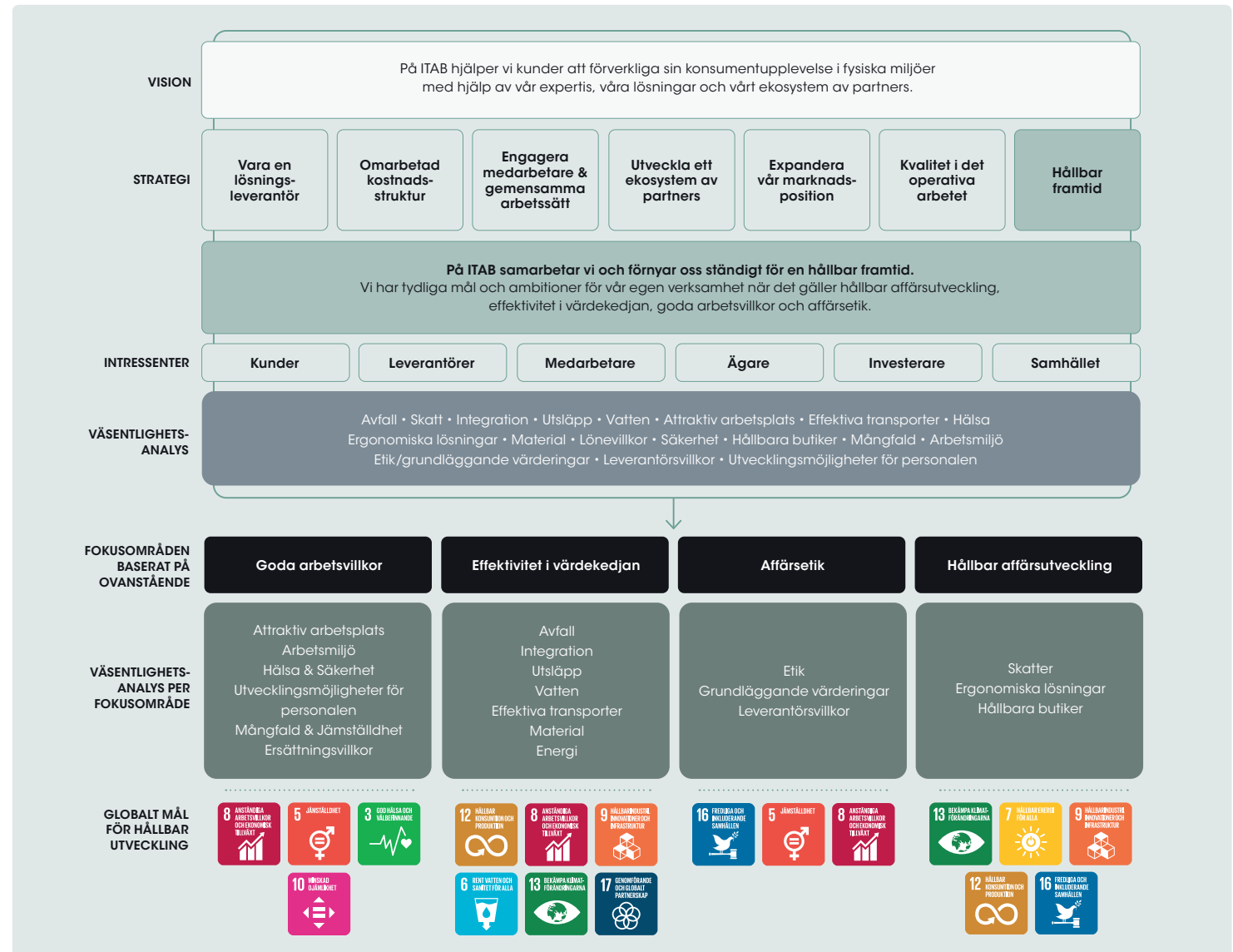
HÅLLBAR AFFÄRSVERKSAMHET FÖR FRAMTIDEN

Inom ramen för utveckling innebär hållbarhet att tillgodose dagens behov utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillgodose sina egna behov. Som förespråkare av hållbar utveckling är vi på ITAB medvetna om vårt ansvar att säkerställa att företagets strävan efter lönsamhet är förenlig med etiska och miljömedvetna arbetssätt. Detta åtagande sträcker sig över hela värdekedjan och omfattar tillverkare, leverantörer och i slutändan konsumenterna. ITAB strävar efter att integrera ansvarsfulla arbetssätt i varje steg för att ha en positiv påverkan såväl idag som i framtid.

VÄSENTLIGHETSANALYS OCH INTRESSENTDIALOG

Hållbarhet är sömlöst invävt i vår affärsverksamhet och ITAB anpassar sig till Agenda 2030 för hållbar utveckling och särskilt målen för hållbar utveckling (SDG) som är utformade för att mäta framstegen inom ramen för denna agenda. Genom en omfattande analys av vision, strategi, intressenter och väsentlighetsbedömning har ITAB identifierat fyra primära fokusområden som är avgörande för koncernens hållbarhetsresa. Fokusområdena har beslutats av koncernledningen och godkänts av styrelsen. Varje område är nära kopplat till ett huvudmål för hållbar utveckling och bidrar samtidigt till att främja andra mål för hållbar utveckling, som framgår av illustrationen.

Intressenternas krav och förväntningar har identifierats genom dialoger. Detta har sedan hjälpt oss att utvärdera och prioritera de hållbarhetsåtgärder som behövs på både kort och lång sikt.



För mer information om ITABs rapportering och uppföljning, intressentdialog, hållbarhetsrisker samt EU-taxonomin och GRI-rapportering hänvisas till avsnittet Fördjupad hållbarhetsinformation på sid. 87-97.

HÅLLBARHETSTJÄNSTER

Utöver det interna hållbarhetsarbetet har ITAB utvecklat och lanserat ett antal hållbarhetstjänster. Dessa är utformade tillsammans med kunderna då de varor vi tillhandahåller inte enbart ligger till grund för våra Scope 1-utsläpp av växthusgaser, utan våra aktiviteter och produkter ger upphov till kundernas Scope 3-utsläpp av växthusgaser.

Tjänsterna omfattar koldioxidrapportering men kan också fokusera på vatten, avfall, uttjänta produkter etc. Baserat på kundernas prioriteringar följer vi upp och jämför alla mått som behövs. Jämförelserna gör det möjligt att ta fram välgrundade rekommendationer till kunden, bland annat med avseende på material samt utrustningens livslängd och cirkularitet. Det finns också en tjänst för återlämning, renovering och återanvändning av utrustning (se Hållbar affärsutveckling på sid. 22).

MINSKA KOLDIOXIDPÅVERKAN FRÅN BUTIKSMILJÖN

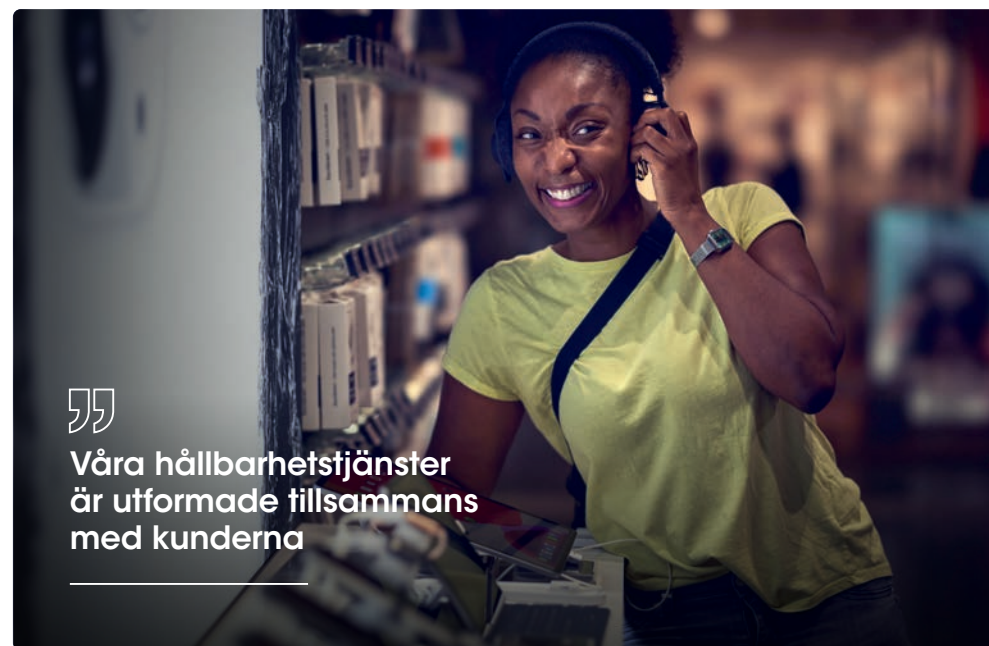
Genom att använda våra hållbarhetstjänster har vi kunnat genomföra en fullständig inventering av koldioxidutsläppen från alla installationer under 2022 för en ledande kafékedja i Storbritannien. Detta resulterar i att de kan göra en korrekt redovisning av sina koldioxidutsläpp och börja titta på nästa generation av kafédiskar och utrustning som ska installeras.

Vi har också arbetat med en ledande dagligvaruhandlare i Nederländerna för att minska koldioxidutsläppen i samband med transporter, vilket resulterade i en besparing på 12,5 ton koldioxid per år från distributionsverksamheten. Vi kunde också erbjuda ett belysningspaket som



ECOVADIS HÅLLBARHETS BETYG 2023

Utvecklingen inom hållbarhetsområdet bedöms årligen av en extern part, EcoVadis, som är en oberoende expert på bedömningar, insikter och samarbetsverktyg inom hållbarhetsområdet - i syfte att förbättra arbetet i globala leverantörskedjor. I maj 2023 tilldelades ITAB en bronsmedalj med en poäng på 58/100, vilket är en förbättring jämfört med tidigare år. ITAB har tagit fram en omfattande färdplan som syftar till att nå hållbarhetsmålen. Den positiva utvecklingen av vår bedömning från EcoVadis visar på vårt engagemang för att förbättra hållbarhetspraxis. Färdplanen förväntas ha en positiv inverkan på vårt EcoVadis-hållbarhetsbetyg under de kommande åren i takt med att vi fortsätter att implementera och förbättra våra hållbarhetsinitiativ.



Våra hållbarhetstjänster är utformade tillsammans med kunderna

INTERNATIONELLA CERTIFIERINGAR & BETYG

ecovadis

EcoVadis



ISO 14001



DRIVING AMBITIOUS CORPORATE CLIMATE ACTION

Science Based Targets



Forest Stewardship Council



DRIVING SUSTAINABLE ECONOMIES

Climate Disclosure Participant



45001
ISO 45001

skulle resultera i en minskad totalkostnad om 27 000 GBP och 19 tons mindre koldioxid. I samarbete med butiksteamet kunde ITAB slutligen identifiera befintlig utrustning som skulle kunna återanvändas i nästa generations utrustning.

SKAPAT EKONOMISKT VÄRDE OCH FÖRDELAT TILL INTRESSENTERNA

Ekonomiskt värde fungerar som ett mått som illustrerar det värde som skapas av alla våra verksamheter och hur detta värde fördelas mellan våra intressenter. Våra intressenter omfattar leverantörer, medarbetare, banker, ägare och samhället. Diagrammet visar fördelningen av det ekonomiska värdet år 2023 och belyser fördelningen av värde för varje intressentgrupp. Denna bild skapar transparens och förståelse för hur det skapade värdet bidrar till och påverkar olika delar av vår omvärld.

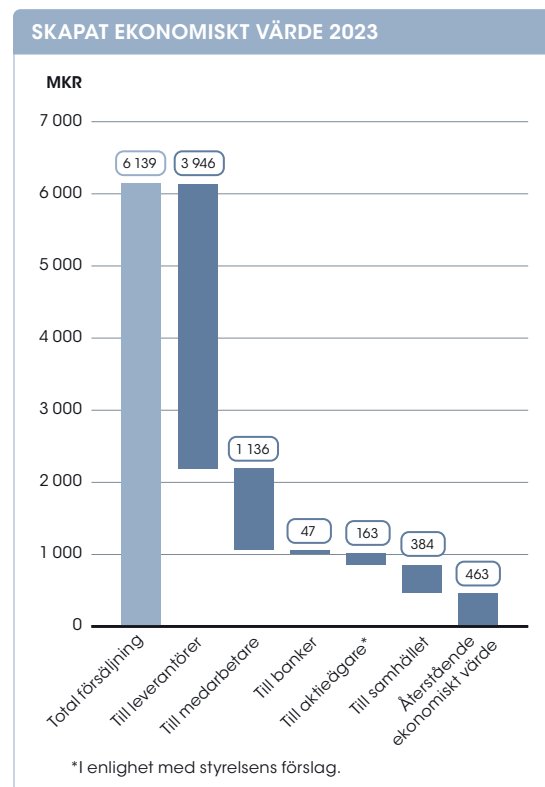
FÖRBEREDELSE FÖR CSR

ITAB fortsätter att arbeta för att minska miljömässiga och sociala risker i hela sin värdekedja. Bedömningen av hållbarhetsrisker spelar en avgörande roll i väsentlighetsanalysen, vilken utgör grunden för hållbarhetsprogrammet och prioriteringen av hållbara mål. En omfattande dubbel väsentlighetsanalys har genomförts 2023. Detta för att ta hänsyn till de stora förändringar som skett i affärs- och marknadsdynamiken sedan den förra bedömningen, samt för att tillgodose alla krav enligt EUs direktiv om företagens hållbarhetsrapportering (CSRD), som införs i EU från och med 2024.

Resultatet från den dubbla väsentlighetsanalysen kommer att möjliggöra att nya långsiktiga hållbarhetsmål utvecklas och kommuniceras, tillsammans med en översyn av nuvarande mål i syfte att anpassa dem till resultaten från den dubbla väsentlighetsanalysen. Arbetet med detta beräknas vara färdigt i början av 2024.



ITAB fortsätter att arbeta för att minska miljömässiga och sociala risker i hela sin värdekedja



GODA ARBETSVILLKOR

Individen spelar en central roll i allt vi gör på ITAB – våra medarbetare är vår viktigaste tillgång. Vi tror på att vidta omfattande åtgärder för att upprätthålla vårt ansvar som arbetsgivare och strävar aktivt efter att rekrytera, behålla och utveckla duktiga medarbetare. ITAB strävar efter att erbjuda inkluderande och goda arbetsförhållanden, lika möjligheter för alla samt en säker och hälsosam arbetsmiljö.

ITAB-koncernens uppförandekod (Code of Conduct) fastställer de grundläggande principerna för samtliga anställda om att upprätthålla mänskliga rättigheter i enlighet med internationella konventioner. Detta innebär strikt nolltolerans mot tvångsarbete, barnarbete och allt arbete som utförs under tvång eller hot om våld. Det rapporterades inga dokumenterade fall av barn- eller tvångsarbete i vår leverantörskedja under 2023. Uppförandekoden betonar också vikten av mångfald inom vår personalstyrka och fördömer uttryckligen diskriminering på grund av kön, civilstånd, etnisk tillhörighet eller nationellt ursprung, sexuell läggning, könsidentitet, religion, ålder eller funktionsnedsättning.

ITAB genomförde ett omfattande utbildningsprogram för alla anställda i koncernen under 2023, som omfattade uppförandekoden och nya direktiv om visuellblåsning samt jämställdhet och mångfald. I slutet av 2023 hade över 99 procent av alla anställda i koncernen genomgått utbildningen och undertecknat uppförandekoden. Den fullständiga uppförandekoden kan laddas ner från itabgroup.com.

JÄMSTÄLLDHET OCH MÅNGFALD

ITAB strävar aktivt efter en jämnare könsfördelning och är väl medvetna om att detta bidrar till att främja en positiv arbetsmiljö och en dynamisk arbetsplats. Koncernen hjälper kontinuerligt rekryterande chefer att följa professionella processer i linje med lokal lagstiftning och samtidigt aktivt främja mångfald bland kandidaterna.

För 2023 identifierade sig 28 procent (27) av medarbetarna som kvinnor. Andelen kvinnor i ledande befattningar uppgick till 25 procent, vilket var en ökning med 2 procentenheter från 2022.

Denna siffra ligger under målet om en kvinnlig representation på 40–60 procent bland högre chefer. Detta belyser vikten av det pågående arbetet med att ytterligare förbättra könsfördelningen inom organisationen.

HÄLSA & SÄKERHET

Inom ITAB-koncernen bär varje bolag ansvaret för att upprätthålla en säker arbetsplats i enlighet med lokala lagar och förordningar. För att skapa enhetliga standarder inom hela koncernen har ITAB formulerat ett ramverk för hälsa & säkerhet och implementeringen har påbörjats på lokal nivå. Interna organ som har tillsyn över hälsa & säkerhet omfattar medarbetarrepresentanter, vilket understryker en samarbetsinriktad metod för att säkerställa välbefinnande och säkerhet för alla medarbetare i organisationen.

Under 2022 stärkte ITAB förmågan att rapportera dels Total frekvens (TFR) för olyckor och dels Olyckor med frånvaro (LTSR). För 2023 var TFR 8,23 (12,8) och LTSR 0,29 (0,28). Detta är en positiv minskning av antalet olyckor. Vi fortsätter mot vårt mål om noll olyckor.

VÄLBEFINNANDE

Under 2023 har ITAB noterat en allmän minskning om 1,3 procentenheter till 3,6 procent total

sjukskrivning i hela koncernen, varav arbetare svarade för 4,9 procent och tjänstemän för 2,1 procent. Långtidssjukfrånvaron uppgick till 1,1 procent 2023, vilket motsvarar 30 procent av den totala sjukfrånvaron.

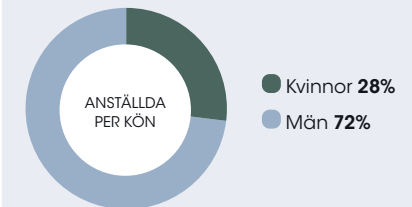
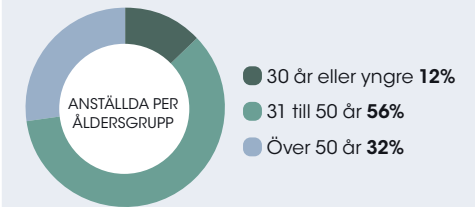
Jämfört med basåret 2022 har lokala enheter med högre sjukskrivning identifierats och ledningsteam i respektive land har i samarbete med lokala och koncernövergripande representanter från People & Culture-funktionen initierat handlingsplaner för att hantera de höga nivåerna. Dessa planer har lett till en förbättring av sjukfrånvaron i de berörda länderna.

Medarbetarengagemang och medarbetarsamtal är viktiga för ITAB. I slutet av 2023 hade 47 procent av våra medarbetare haft ett utvecklingssamtal med sin närmaste chef, vilket är en ökning med 7 procent från 2022. En viktig del av utvecklingssamtalen är en pågående dialog om välbefinnande och balans mellan arbete och fritid för den enskilda medarbetaren. Vi kommer att sträva efter att förbättra dessa siffror under de kommande åren.

ITAB stödjer löpande kompetens- och yrkesutveckling. För 2023 rapporterade koncernen i genomsnitt 6,2 utbildningstimmar per anställd.

KONCERNENS ANSTÄLLDA

Medelantalet anställda under 2023 var 2 533.



NYCKELFAKTA 2023

Över 99 procent av koncernens anställda utbildades i jämställdhet och mångfald

Andelen deltagare i ITABs introduktionsutbildning om hälsa & säkerhet var 100 procent

	LÅNGSIKTIGT MÅL	2024 AKTIVITET
Välbefinnande	Utveckla program som stödjer välbefinnande	Framsteg med färdplanen för People & Culture
Olyckor	Noll olyckor med frånvaro	Årliga granskningar av riskbedömningar Utredning av grundorsaker till olyckor
Kvinnor i ledande befattningar	40–60%	Framsteg med färdplanen för People & Culture

AFFÄRSETIK

Genom ITAB-koncernens uppförandekod (Code of Conduct) har alla anställda tydliga riktlinjer om olika aspekter, inklusive affärsetik. Under 2022 genomfördes en grundlig översyn och revidering av uppförandekoden, och 2023 inleddes ett omfattande utbildningsprogram för samtliga anställda i koncernen om den uppdaterade uppförandekoden och nya direktiv om visseblåsning.

UPPFÖRANDEKOD

ITAB-koncernens uppförandekod fastställer de grundläggande principerna för hur all verksamhet inom koncernen ska bedrivas, byggd på förtroende, ärlighet och öppenhet. I enlighet med uppförandekoden har ITAB nolltolerans mot alla former mutor, bestickning och korruption. Den fullständiga uppförandekoden kan laddas ner från itabgroup.com.

Efter ett omfattande utbildningsprogram i koncernen om den uppdaterade uppförandekoden och nya direktiv för visseblåsning under 2023, har över 99 procent av alla anställda hittills undertecknat uppförandekoden. Målet är fortfarande att 100 procent av alla anställda inom koncernen ska förbinda sig till uppförandekoden genom att formellt underteckna dokumentet.

VISSEBLÅSNING

En visseblåsartjänst är ett viktigt verktyg för att minska riskerna och främja hög affärsetik och därigenom upprätthålla kundernas och allmänhetens förtroende för vår verksamhet. Av den anledningen har ITAB etablerat en bred och ofentligt tillgänglig visseblåsprocess i enlighet med EU direktiv och nationell lagstiftning vilken specifikt anger omfattningen av processerna för mottagande och hantering. Vi uppmanar presumtiva visseblåsare att använda den särskilda tjänsten för att rapportera olagligheter och disciplinbrott. Processen erbjuder strikt sekretess till alla visseblåsare. Riktlinjer och processer för visseblåsning är en del av det omfattande utbildningsprogrammet inom ITAB-koncernen.

Under 2023 har ITAB tagit emot och avslutat ett visseblåsärendande.

ANTI KORRUPTION

ITAB följer en nolltoleranspolicy mot bedrägerier och förbättrar kontinuerligt våra kontrollmekanismer för identifiering och hantering av eventuella ärenden kring korruption och mutor. Om några tecken skulle uppstå från rutinmässiga arbetsplatskontroller eller inkomna rapporter kommer koncernen att genomföra grundliga undersökningar. Fall som når upp till straffrättsliga nivåer överförs till lokala juridiska avdelningar. För fall som inte når upp till sådana belopp hänvisas till koncernbolagens egna system med olika nivåer av disciplinära åtgärder utifrån graden av skada på bolagens och koncernens intressen. Under 2023 har ITAB inte varit föremål för några korruptionsrelaterade rättstvister eller -brott, vilket i högsta grad säkerställer aktieägarnas rättigheter. Under 2022 deltog hela ITABs högsta ledning i en utbildning om antikorrupktion. Vårt mål är att bibehålla en 100-procentig deltagandegrad i våra utbildningar för högre chefer under 2024.

Dessutom kräver ITAB att leverantörerna undertecknar integritetsklausuler via uppförandekoden för leverantörer (Supplier Code of Conduct), där det anges att våra partners följer lagar och förordningar om antikorrupktion och mutor, och att de förbinder sig att aldrig delta i någon form av kommersiell bestickning. Under 2023 hade alla kategoristyrda leverantörer undertecknat ITAB-koncernens uppförandekod för leverantörer.

REVISIONER AV KATEGORISTYRDA LEVERANTÖRER

ITAB har åtagit sig att 100 procent av alla kategoristyrda leverantörer ska granskas före utgången av 2025. Under 2023 genomförde ITAB en revision på plats hos 50 procent av de kategoristyrda leverantörerna. De återstående av dessa leverantörer är föremål för en revision under 2024.

UTBILDNING I AFFÄRSETIK I HÖGRISKLÄNDER

ITAB har åtagit sig att utbilda 100 procent av koncernens anställda i högriskländer. För närvarande är Argentina det enda land där koncernen har verksamhet som kategoriserats som högriskland. Som ett led i ITABs omfattande utbildningsprogram avseende koncernens uppförandekod, visseblåsning och affärsetik har samtliga av koncernens anställda i Argentina genomgått utbildningen och undertecknat uppförandekoden.

NYCKELFAKTA 2023

Alla ledande befattningshavare i ITAB-koncernen har utbildats i antikorrupktion

Nära 100 procent av alla anställda har undertecknat ITAB-koncernens uppförandekod

Alla anställda i högriskländer har utbildats i affärsetik och undertecknat ITAB-koncernens uppförandekod

100 procent av de kategoristyrda leverantörerna har undertecknat ITAB-koncernens uppförandekod för leverantörer

	LÅNGSIKTIGT MÅL	2024 AKTIVITET
Uppförandekod	Uppförandekoden är undertecknad av 100% av alla anställda	Fortsatt utbildning om uppförandekoden där det krävs och för nyanställda
Visseblåsning	Övervakning av visseblåsprocessen och rapportering av eventuella identifierade och utredda visseblåsincidenter	Löpande övervakning
Revisioner av leverantörer i högriskländer	100% av alla kategoristyrda leverantörer ska revideras till slutet av 2024	Fortsätta revisionsplanen för kategoristyrda leverantörer
Utbildning i affärsetik i högriskländer	Utbildning för 100% av koncernens anställda senast 2025	Fortsatt utbildning om uppförandekoden där det krävs och för nyanställda

EFFEKTIVITET I VÄRDEKEDJAN

Under 2023 har fokus legat på att förbättra datainsamlingen för att möjliggöra beräkning av Scope 1 och 2-utsläpp av växthusgaser. Dessutom har fokus legat på att hitta en lämplig modell för att beräkna ITABs Scope 3-utsläpp. Leverantörskedjan har fokuserat på den nya lagstiftningen kring gränjusteringsmekanismen för koldioxid ("CBAM"), och ITAB har genomfört en förstudie om denna lagstiftning för att säkerställa att vi kan följa lagen framöver.

GRÄNSJUSTERINGSMEKANISMEN FÖR KOLDIOXID (CBAM)

Från och med den 1 oktober 2023 har EUs CBAM-lagstiftning trätt i kraft. Den omfattar flera sektorer, men för ITAB är import av järn, stål och aluminium de viktigaste. CBAM är utformad för att undvika koldioxidläckage, den process där material produceras i länder med mindre stringenta regelverk kring koldioxidutsläpp, vilket innebär att material med högre påverkan kan föras in i EU. Från januari 2024 kommer alla ITAB-länder att rapportera sin import av dessa material till lokala myndigheter.

UPPFÖRANDEKOD FÖR LEVERANTÖRER

Under 2023 har alla koncernens kategorichefer som arbetar med de lokala inköpsfunktionerna säkerställt att nära 1 500 leverantörer har undertecknat ITAB-koncernens uppförandekod för leverantörer (Supplier Code of Conduct).

Alla leverantörerna i kategorilistorna har undertecknat uppförandekoden för leverantörer. Under 2023 har revisioner av leverantörerna genomförts som ett steg i vår hantering av miljörelaterade och sociala risker i leverantörskedjan. ITAB har åtagit sig att alla kategoristyrda leverantörer ska granskas före utgången av 2025. Under 2023 genomgick 50 procent av de kategoristyrda leverantörerna en revision på plats av ITAB och vi ligger i linje med målet att detta ska slutföras under 2024.

ENERGIFÖRBRUKNING

ITABs mål för energi är att 100 procent av elförbrukningen ska komma från förnybara källor till 2025.

För 2023 uppgick ITAB-koncernens elförbrukning till 25 967 MWh, varav 9 953 MWh anskaffades från förnybara källor. Detta innebär att över 38 procent genererades på ett hållbart sätt.

KOLDIOXIDUTSLÄPP

ITAB har förbundit sig till en minskning om 50 procent av koldioxidekvivalenter (CO₂e) för Scope 1- och 2-utsläpp till 2030. Under 2023 var ITABs Scope 1-utsläpp 5 935 ton CO₂e. Det är en minskning med cirka 1 800 ton CO₂e, motsvarande 23 procent lägre utsläpp jämfört med 2022. Koldioxiden genererades främst genom förbränning av naturgas i våra produktionsanläggningar, framförallt för uppvärmning samt för att värma upp målningsslinjer. Beräknat i enlighet med GHG Protocol Scope 1-rapportering med användning av WRI GHG Protocol Emission Factor från Cross Sector Tools (mars 2017), stationär förbränning för ITABs Scope 2-utsläpp uppgick till 7 856 ton CO₂e för 2023. Detta är en minskning med 10 procent från 2022. Scope 2 har beräknats i enlighet med GHG-protokollets marknadsbaserade metod för Scope 2.

Mätning och uppföljning av Scope 3-utsläpp utvecklas under 2024 för att uppfylla CSRD-lagstiftningen. Under 2024 och i linje med CSRD-lagstiftningen kommer ITAB att utveckla metoder för att rapportera om koldioxidutsläpp från hela värdekedjan.

Se även den fördjupade hållbarhetsinformationen på sid. 91 för mer information om MWh energiförbrukning per källa och koldioxidutsläppen.

HANTERING AV VATTENRESURSER

ITAB inser att skyddet av vattenresurser är ett gemensamt ansvar för hela samhället. Det gör att bevarande av vatten får en viktig roll i koncernens utveckling. Koncernen har fastställt en baslinje för vattenförbrukning för 2023 på 40 609 m³ och vi antar nu en rad åtgärder för vattenanvändning i produktion och i vardagen, reglering av vattenanvändning samt rationell utveckling, användning och återvinning för att skydda vattenresurserna.

Genomförda åtgärder för spara vatten inkluderar:

- Noga förhindra allt droppande och alla läckor i produktionen och i daglig användning.
- Stärka den dagliga underhållshanteringen av utrustning som använder vatten.
- Snabbt identifiera och lösa problem med avloppsvatten.

NYKELFAKTA 2023

50 procent av de kategoristyrda leverantörerna reviderades på plats

38 procent av koncernens energiförbrukning från hållbara källor

ITAB minskade sina Scope 1 CO₂e-utsläpp med 23 procent

10 procent lägre Scope 2 CO₂e-utsläpp

ITABs vattenförbrukning uppgick till 40 609 m³

	LÅNGSIKTIGT MÅL	2024 AKTIVITET
Energianvändning % förnybart Energianvändning absolut	100% el från förnybara källor	Färdplan över framsteg för att nå 100% förnybar el
Utsläpp Växthusgaser Scope 1 Växthusgaser Scope 2 Växthusgaser Scope 3	50% minskning av Scope 1 & 2 till 2030	Öka mätning och uppföljning i linje med CSRD Tekniska förutsättningar för att ersätta användningen av gas i fabrikena
Uppförandekod för leverantörer	Uppförandekod för leverantörer 2021 undertecknad av samtliga lokala och kategoristyrda leverantörer	Fortsätta utrollningsplanen genom alla lokala inköpsfunktioner

HÅLLBAR AFFÄRSUTVECKLING

ITAB-koncernens engagemang för hållbar affärsutveckling är tydligt i strategin att skapa butikslösningar som stöder kunderna genom att erbjuda energi- och kostnadseffektiva produkter. Koncernen fokuserar på att införliva alltmer hållbara material i sin lösnings- och produktportfölj, i syfte att minimera miljöpåverkan. Denna ansats återspeglar ITABs engagemang för att tillhandahålla innovativa och miljövänliga lösningar till nytta för både kunder och miljö.

HÅLLBARHETSTJÄNSTER

ITAB har utvecklat och implementerat ett antal hållbarhetstjänster. Dessa är utformade för att hjälpa kunderna då de varor vi tillhandahåller för dem inte enbart ligger till grund för våra egna Scope 1-utsläpp av växthusgaser, utan våra aktiviteter och produkter ger samtidigt upphov till kundernas Scope 3-utsläpp av växthusgaser. Se även inledningen på sid. 17.

För att stödja våra kunder i deras långsiktiga hållbarhetsmål har ITAB åtagit sig att på kort sikt utveckla en tjänst för bedömning av koldioxidekvivalenter (CO₂e), och på lång sikt att införliva hållbarhet i utformningen av våra produkter och tjänster genom att använda denna bedömning för att hjälpa våra kunder att uppnå sina mål om noll koldioxidutsläpp. ITAB kan ta fram ett basår för den nuvarande utrustningen för att säkerställa att framtida utrustning levererar stegvisa förbättringar. Genom att använda dessa insikter från jämförelser kan vi rekommendera konstruktionsändringar för att förbättra utrustningens hållbarhet.

Rapportering av koldioxidutsläpp blir allt viktigare för våra kunder och därför har ITAB inlett ett samarbete med Design Conformity, som tillhandahåller en oberoende designstan-

dard för kvalitet och hållbarhet för inredningar i detaljhandeln. De kan bedöma koldioxidekvivalenter för alla de produkter som vi designar och levererar till våra kunder.

Vårt mål är att ta med CO₂e som en del av offerter, och genom ett samarbete mellan designteamet i Nederländerna och vår partner Design Conformity har ett flertal offerter nu lämnats i upphandlingar med CO₂-information för att bidra till upphandlingsprocessen.

ITAB har också certifierat sitt kärnsortiment inom belysning, grindar och butiksvägledning så att det finns fullständiga koldioxidcertifikat tillgängliga för dessa. För kassadiskar kommer detta att slutföras under 2024.

'RESTORE'-PROGRAMMET

Mycket liten hänsyn tas idag till utrustningens livslängd, och nya leverantörer får ofta i uppdrag att göra sig av med gammal inredning. Dessa går då vanligtvis till deponi.

Ett exempel på de hållbarhetstjänster som har utvecklats av ITAB för att undvika detta deponiavfall är 'ReStore'-programmet. 'ReStore' syftar till att öka möjligheten att reparera, återanvända eller renovera befintlig utrustning.



ITAB har åtagit sig att införliva hållbarhet i utformningen av produkter och tjänster

CASE 'RESTORE'

I arbetet med en ledande butikskedja undersökte ITABs team för hållbar design den befintliga utformningen av butikshyllor och föreslog, utifrån Design Conformitys principer för cirkulär design, en ny utformning som möjliggjorde att:

- 92 procent av materialen ska återanvändas;
- Alla avfallsdelar ska återvinnas; och
- 4-5 potentiella separata delar snarare än en enda sammanhållen produkt.

Så snart designen var godkänd valdes sju butiker ut till pilotprojektet och ITAB arrangerade upphämtning av 697 hyllsystem. En särskilt bearbetningslinje sattes upp för att ta emot och inventera hyllsystemen, som därefter monterades ned och rengjordes. Plasthjul och tyg togs bort från hyllorna. De återstående stålramarna anpassades sedan för att i stället bära upp en ny träpanel med längre livslängd. Därefter pulverlackerades ramarna och en ny baksida av träfiber monterades. De nya hyllsystemen samlades sedan in och skickades tillbaka till de sju ursprungliga butikerna.

Pilotprojektet visade att en renovering av hyllsystemen, i stället för nyproduktion av den nya designen, minskade koldioxidutsläppen från 39,4 kg till 11,4 kg per enhet, en besparing med 71 procent. Den nya designen innebar även en minskning med 84 procent jämfört med den ursprungliga utformningen, en besparing om 19,5 ton koldioxid.



	LÅNGSIKTIGT MÅL	2024 AKTIVITET
CO ₂ e i design	Hållbarhet i design CO ₂ e kopplad till CO ₂ e installerad Arbeta med våra kunder för att uppnå deras nollutsläppsmål för koldioxid	Fortsätta att leverera hållbarhetstjänster på alla marknader för att säkerställa att vi kan arbeta med våra kunder för att uppnå deras nollutsläppsmål av koldioxid

ITAB-AKTIE

ITABs aktier introducerades på Nasdaq First North 2004 och aktierna är sedan 2008 noterade i segmentet Mid Cap på Nasdaq Stockholm. Under 2023 omsattes ITAB-aktier för cirka 108 Mkr och aktiekursen ökade med 10 procent. Vid årets utgång den 31 december 2023 uppgick ITABs börsvärde till 2 639 Mkr.

MARKNADSNOTERING

ITABs stamaktier introducerades på Nasdaq First North den 28 maj 2004 och är sedan 2008 noterade i segmentet Mid Cap på Nasdaq Stockholm. ITABs aktier handlas under symbolen ITAB.

ITAB-AKTIENS UTVECKLING UNDER 2023

Under 2023 ökade ITABs aktiekurs med 10 procent till 12,10 kr som sista betalkurs per den 31 december 2023. Under samma period ökade OMX Stockholm PI med 15 procent. Årets högsta respektive lägsta betalkurs var 13,24 kr (slutkurs den 6 mars) respektive 8,30 kr (slutkurs den 20 september).

ITABs totala börsvärde uppgick per den 31 december 2023 till 2 639 Mkr. Cirka 10 miljoner ITAB-stamaktier omsattes under året, till ett sammanlagt värde av 108 Mkr. Räknet på genomsnittligt antal utestående aktier motsvarar detta en omsättningshastighet om 5 procent. Räknet per handelsdag omsattes i genomsnitt cirka 42 000 ITAB-aktier per dag till ett genomsnittligt värde av cirka 0,5 Mkr.

AKTIEKAPITAL

Aktiekapitalet uppgick per den 31 december 2023 till 93 Mkr. Totalt antal aktier uppgår till 222 500 192, varav 218 100 192 stamaktier och 4 400 000 C-aktier. Samtliga stamaktier har lika rätt till andel av ITABs tillgångar och resultat och ger sina innehavare rätt till en röst per aktie vid bolagsstämman. C-aktierna saknar rätt till vinstutdelning och berättigar till 1/10 röst vardera.

UTDELNING

ITABs utdelningspolicy anger att aktieutdelningen över en längre period ska följa resultatet och motsvara minst 30 procent av koncernens resultat efter skatt. Utdelningen ska dock anpassas efter koncernens investeringsbehov och eventuella aktieåterköpsprogram.

Styrelsen föreslår att en utdelning om 0,75 kr (0,50) per stamaktie lämnas för räkenskapsåret 2023. Beräknat på antalet utestående stamaktier vid räkenskapsårets slut uppgår den föreslagna utdelningen till totalt 163 Mkr.

AKTIEÄGARSTRUKTUR

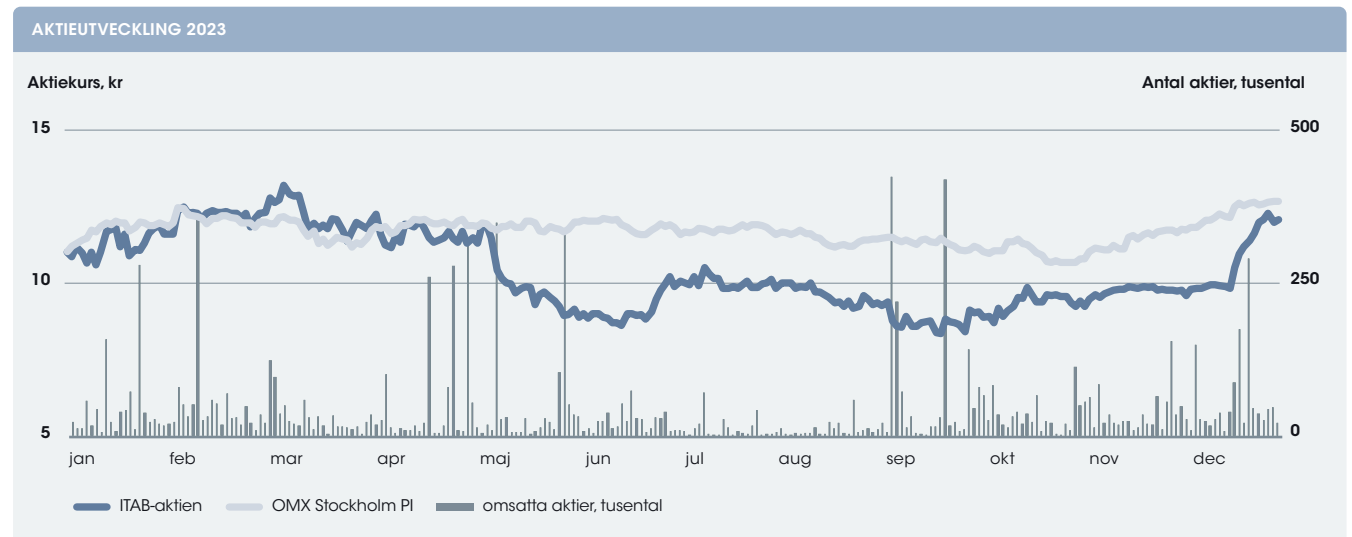
ITAB hade 5 021 aktieägare per den 31 december 2023. Juridiska personer inklusive bland annat aktiefonder, försäkringsbolag och pensionsstiftelser i Sverige och i utlandet ägde cirka 80 procent

av totalt antal aktier. Andelen utländskt ägande uppgick till cirka 4 procent av totalt antal aktier. De största aktieägarna per den 31 december 2023 framgår av tabellen på sid. 24.

Per den 31 december 2023 innehade ITAB 541 748 egna stamaktier och samtliga 4 400 000 C-aktier i eget förvar.

YTTERLIGARE INFORMATION

ITABs webbplats itabgroup.com uppdateras löpande med information om kursutveckling, ägarförändringar, med mera.



ITABS STAMAKTIE ¹⁾

	2023	2022	2021	2020	2019
Aktiekurs vid årets utgång, kr	12,10	11,00	13,42	11,75	10,84
Börsvärde vid årets utgång, Mkr	2 639	2 399	2,927	1 203	1 110
Utdelning, kr	0,75 ⁴⁾	0,50	0,00	0,00	0,00
Utdelningsandel av nettoresultat	60% ⁴⁾	64%	-	-	-
Genomsnittligt antal utestående aktier före utspädning, tusental ²⁾	218 015	218 100	191 396	102 383	102 383
Genomsnittligt antal utestående aktier efter utspädning, tusental ²⁾	219 275	219 558	218 100	102 383	102 383
Antal utestående aktier vid årets slut, tusental ²⁾	217 558	218 100	218 100	102 383	102 383
Antal aktieägare vid årets slut	5 021	5 181	5 308	4 341	4 369
Högsta aktiekurs under året, kr	13,24	16,00	19,90	14,69	20,52
Lägsta aktiekurs under året, kr	8,30	7,65	10,50	4,77	6,84
Direktavkastning ³⁾	6,2% ⁴⁾	4,5%	-	-	-
Resultat per aktie före utspädning, kr	1,24	0,78	0,50	-0,21	1,17
Eget kapital per aktie, kr	14,01	13,81	12,17	15,69	17,07

1) Alla data avser ITABs stamaktier noterade på Nasdaq Stockholm.

2) Per den 31 december 2023 innehade ITAB Shop Concept AB i eget förvar 541 748 stamaktier.

3) Utdelning dividerad med aktiekurs vid årets slut.

4) Enligt styrelsens förslag till utdelning för räkenskapsåret 2023.

STÖRSTA AKTIEÄGARNA PER DEN 31 DECEMBER 2023

Aktieägare	Antal		Aktier (%)	Röster (%)
	Stamaktier	C-aktier		
ACapital ITAB HoldCo AB	54 354 496		24,98	24,98
Pomona-gruppen AB	37 945 397		17,44	17,44
Petter Fägersten med bolag och familj	24 720 262		11,36	11,36
Anna Benjamin med bolag och familj	14 208 693		6,53	6,53
Svolder AB	13 195 880		6,07	6,07
Stig-Olof Simonsson med bolag	10 992 410		5,05	5,05
Öhman Fonder	5 267 946		2,42	2,42
Försäkringsaktiebolaget Avanza Pension	4 486 733		2,06	2,06
Tredje AP-fonden	3 000 000		1,38	1,38
Kennerf Persson	2 882 200		1,32	1,32
Summa övriga aktieägare	46 504 427		21,39	21,39
Totalt antal utestående aktier	217 558 444	-	100,00	100,00
Återköpta aktier som innehåses i eget förvar av ITAB Shop Concept AB	541 748	4 400 000		
Totalt antal aktier	218 100 192	4 400 000		



AKTIERNAS FÖRDELNING PER DEN 31 DECEMBER 2023

Aktieinnehav	Antal aktieägare	Antal		Andel	
		Stamaktier	C-aktier	Aktier (%)	Röster (%)
1-1 000	3 215	813 778		0,37	0,37
1 001-5 000	1 041	2 549 253		1,15	1,17
5 001-10 000	297	2 179 734		0,98	1,00
10 001-50 000	339	7 689 513		3,46	3,52
50 001-100 000	49	3 479 676		1,56	1,59
100 001-	80	201 388 238 ⁵⁾	4 400 000 ⁵⁾	92,48	92,35
Summa	5 021	218 100 192	4 400 000	100,00	100,00

⁵⁾ Per den 31 december 2023 innehade ITAB Shop Concept AB i eget förvar 541 748 stamaktier och samtliga 4 400 000 C-aktier i eget förvar.

FINANSIELL INFORMATION



FINANSIELL INFORMATION

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE MED BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

Förvaltningsberättelse	27
Förslag till vinstdisposition	29
Väsentliga risker och riskhantering	30
Bolagsstyrningsrapport	34
Styrelse	38
Koncernledning	39
Finansiell utveckling – fem år i sammandrag	40
Kommentarer till fem år i sammandrag	42

KONCERNEN

Resultaträkning	43
Rapport över övrigt totalresultat	43
Rapport över finansiell ställning	44
Rapport över förändring i eget kapital	45
Rapport över kassaflöden	46

MODERBOLAGET

Resultaträkning	47
Rapport över övrigt totalresultat	47
Balansräkning	47
Rapport över förändring i eget kapital	48
Rapport över kassaflöden	49

NOTER

Not 1 Allmän information	51
Not 2 Väsentlig information om redovisningsprinciper	51
Not 3 Viktiga uppskattningar och bedömningar	55
Not 4 Finansiell riskhantering	55
Not 5 Företagsförvärv, avyttringar och verksamhet under avveckling	57
Not 6 Intäkter från avtal med kunder	59
Not 7 Inköp och försäljning mellan moder- och dotterbolag	59
Not 8 Personal och ledande befattningshavare	60
Not 9 Ersättning till revisorer	64
Not 10 Av- och nedskrivningar	64

Not 11 Rörelsens kostnader	64
Not 12 Övriga rörelseintäkter och kostnader	64
Not 13 Resultat från andelar i koncernföretag	65
Not 14 Finansiella intäkter och kostnader	65
Not 15 Bokslutsdispositioner	65
Not 16 Skatt	66
Not 17 Resultat per aktie	67
Not 18 Immateriella tillgångar	68
Not 19 Materiella anläggningstillgångar	69
Not 20 Andelar i koncernföretag & intressebolag	70
Not 21 Finansiella tillgångar och skulder	72
Not 22 Leasing	76
Not 23 Varulager	76
Not 24 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	76
Not 25 Eget kapital	77
Not 26 Vinstdisposition	78
Not 27 Återköp av egna aktier och nyemission	79
Not 28 Checkräkningskredit	79
Not 29 Avsättningar för pensioner	79
Not 30 Övriga avsättningar	80
Not 31 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	80
Not 32 Ställda säkerheter	80
Not 33 Eventualförpliktelser	80
Not 34 Transaktioner med närstående	80
Not 35 Inflationsjustering Argentina	80
Not 36 Händelser efter balansdagen	80
Avstämning alternativa nyckeltal	81
Definitioner	82

STYRELSENS UNDERSKRIFTER **83**REVISIONSBERÄTTELSE **84****ITAB SHOP CONCEPT AB (PUBL)**

Moderbolag: ITAB Shop Concept AB
Registrerat aktiebolag

Organisationsnummer: 556292-1089

Säte: Jönköping

Adress: Box 9054, 550 09 Jönköping,
Sverige

ITAB Shop Concept AB utvecklar, tillverkar, säljer och installerar kompletta butikskoncept till butikskedjor inom detaljhandeln.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE MED BOLAGSTYRNINGSRAPPORT

Styrelsen och verkställande direktören för ITAB Shop Concept AB (publ), organisationsnummer 556292-1089, med säte i Jönköping, avger härmed årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2023. Efterföljande bolagsstyrningsrapport, rapporter över totalresultatet, finansiell ställning och förändringar av eget kapital, kassaflödesanalyser samt noter utgör en integrerad del av årsredovisningen och är granskade av bolagets revisorer. Den lagstadgade hållbarhetsrapporten enligt Årsredovisningslagen (ÅRL) återfinns på sid. 15-22 och 87-97.

VERKSAMHET

ITAB Shop Concept utvecklar, tillverkar, säljer och installerar kompletta butikskoncept till butikskedjor inom detaljhandeln. I helhetserbudandet ingår designrådgivning, kundunika konceptinredningar, kassadiskar, kundflödeslösningar, professionella belysningssystem och digitalt interaktiva lösningar för den fysiska butiken. Bland kunderna finns de ledande aktörerna i Europa som har verksamhet på den globala marknaden. ITAB har rörelsedrivande dotterbolag i Argentina, Chile, Danmark, Dubai, Estland, Finland, Frankrike, Hongkong, Indien, Italien, Kina, Lettland, Litauen, Malaysia, Nederländerna, Norge, Polen, Spanien, Storbritannien, Sverige, Tjeckien, Tyskland och USA. Koncernens verksamhet i Ryssland är under avveckling (se nedan).

I nära samarbete med kunden tillför ITAB erfarenhet och kompetens till kundens specifika behov och önskemål. Verksamheten bygger på långsiktiga affärsrelationer och leveranspålitlighet, i kombination med effektiva produktionsresurser. ITAB är idag marknadsledande inom kassadiskar till detaljhandeln i Europa, och en av Europas största leverantörer av butiksinredning och belysningssystem.

Avveckling av verksamheten i Ryssland

ITAB beslutade i början av mars 2022 att avveckla sin verksamhet i Ryssland på grund av den ryska regimen invasion av Ukraina. Koncernen har en produktionsanläggning och försäljningskontor i Ryssland med totalt cirka 140 medarbetare. Den totala försäljningen i Ryssland uppgick till cirka 85

Mkr under 2023, vilket motsvarar cirka 1,5 procent av ITABs totala årsomsättning.

Processen för att avveckla den ryska verksamheten pågår och avsikten är att detta ska kunna ske på ett kontrollerat sätt mot anställda, kunder och partners. Mot bakgrund av att en avveckling av koncernens verksamhet i det ryska dotterbolaget ITAB Rus JSC pågår och bedömdes vara högst sannolik och i övrigt uppfyllde angivna kriterier i enlighet med IFRS 5 under det tredje kvartalet 2022, redovisades detta bolag från och med delårsrapporten för det tredje kvartalet 2022 som Verksamhet under avveckling. För mer information, se Not 2 och Not 5. Övrig verksamhet utgör kvarvarande verksamhet.

Kommentarer och siffror i denna förvaltningsberättelse är relaterade till kvarvarande verksamhet, om inget annat anges. Jämförelsesiffror i koncernens resultaträkning för 2022 har räknats om avseende Verksamhet under avveckling.

KOMMENTARER TILL KONCERNENS UTVECKLING UNDER 2023

Året kännetecknades av stigande inflation och räntenivåer, vilket påverkade detaljhandelns investeringsvilja och efterfrågan på ITABs produkter och lösningar negativt. Successivt från hösten och framåt stabiliserades dock omsättningen för koncernen och en gynnsam produktmix med ökad andel försäljning av ITABs tekniska lösningar stärkte bruttomarginalen för helåret. Parallellt fortsatte ITAB även att minska sitt rörelsekapitalbehov och stärka

kassaflödet. Totalt redovisas en ökad rörelsemarginal trots att nettoomsättningen minskade med över 700 Mkr under året och kassaflödet från den löpande verksamheten ökade med nära 50 procent.

OMSÄTTNING OCH RESULTAT

Koncernens nettoomsättning minskade med 11 procent till 6 139 Mkr (6 868). Den valutajusterade försäljningen minskade med 15 procent under året.

Osäkerheten kring den framtida ekonomiska utvecklingen påverkade både konsumenternas beteenden och detaljhandelns investeringsvilja i existerande butiker och nyetableringar rent generellt. Samtidigt har nya unika och konkurrenskraftiga tekniska och digitala lösningar inom stöldförebyggande åtgärder, ökad effektivitet och lägre kostnader i butik samt förbättrade konsumentupplevelser skapat mycket intresse hos kunderna. Riktade och målsatta försäljningsåtgärder i koncernens samtliga verksamheter och marknader har påverkat försäljningen av "smarta" grindar och olika typer av självbetjäningssystem i butik positivt.

Konjunktoreffekterna under året påverkade försäljningen negativt på koncernens samtliga geografiska marknader förutom länderna utanför Europa där försäljningen ökade med 13 procent. Totalt svarar idag Europa för 86 procent av nettoomsättningen. Av kundgrupperna har försäljningsutvecklingen varit negativ inom Dagligvaruhandeln (-13 procent), Bygg- & Heminredning (-21 procent) samt Fashion (-20 procent) jämfört med med föregående år. Försäljningen till Övriga kundgrupper såsom detaljhandlare inom apotek, konsumentelektronik samt hälsa & skönhet ökade med 6 procent. Koncernens största kundgrupp, Dagligvaruhandeln, utgör 53 procent av omsättningen.

Koncernens rörelseresultat uppgick till 432 Mkr (403). Resultatet för jämförelseåret 2022 påverkades av engångsposter med -40 Mkr avseende omstruktureringkostnader hänförliga till transformationsarbetet med One ITAB-strategin. Rörelseresultatet motsvarade en rörelsemarginal om 7,0 procent (5,9).

Koncernens ökade andel försäljning av stöldförebyggande och andra tekniska lösningar, genomförda prishöjningar samt åtgärder för lägre kostna-

der i koncernen har successivt stärkt såväl bruttomarginal som rörelsemarginal under året. Den lägre nettoomsättningen har samtidigt påverkat kapacitetsutnyttjandet och lönsamheten i koncernens produktionsanläggningar negativt. Med anledning av detta har kostnadsanpassningar genomförts, samtidigt som verksamheten delvis lyckats ställa om sin produktionskapacitet mot produkter i tillväxtområden inom Retail Tech-erbjudandet såsom säkerhetsgrindar.

Resultatet påverkades negativt av kostnaden för medverkan vid EuroShop-mässan under inledningen av året samt justeringar för effekterna av devalveringen i Argentina under hösten. ITAB har delvis justerat för denna devalvering i de finansiella rapporterna för sitt argentinska dotterbolag i enlighet med IAS 29 *Finansiell rapportering i hyperinflationländer*. Omsättningen för dotterbolaget i Argentina motsvarar mindre än 2 procent av ITABs totala årsomsättning. Se även Not 35.

Resultatet efter finansiella poster uppgick till 385 Mkr (348) och resultatet efter skatt till 292 Mkr (243).

KASSAFLÖDE, FINANSIERING OCH LIKVIDITET

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 810 Mkr (542). Den starka bruttomarginalen och viktiga åtgärder för att minska rörelsekapitalet med lagernivåer på mer normaliserade nivåer fortsatte att påverka kassaflödet positivt. Koncernens verksamheter fortsätter sina åtgärder för att ytterligare öka kapitaleffektiviteten. Kassaflödet för räkenskapsåret har påverkats negativt med cirka -137 Mkr avseende reglerade skatteskulder.

Nettoskulden exklusive leasingskulder uppgick till 45 Mkr (399). Nettoskulden inklusive leasingskulder uppgick till 591 Mkr (1 080). Koncernens likvida medel inklusive beviljade ej utnyttjade krediter uppgick på balansdagen den 31 december 2023 till 1 783 Mkr (1 449). Soliditeten inklusive Verksamhet under avveckling uppgick till 56 procent (48).

För information om kassaflöde för Verksamhet under avveckling se Not 5.

INVESTERINGAR

Koncernens nettoinvesteringar/-avyttringar uppgick till 107 Mkr (150), varav netto -9 Mkr (66) är hänförliga till företagsförvärv/-avyttringar. ITAB investerar för närvarande bland annat i gemensamt verksamhetsstöd för koncernen, motsvarande cirka 16 procent av de totala investeringarna för 2023. För mer information om företagsförvärv och -avyttringar se Not 5.

DATA PER AKTIE

Resultat per aktie inklusive Verksamhet under avveckling uppgick till 1,24 kr (0,78) före utspädning respektive till 1,23 kr (0,78) efter utspädning för räkenskapsåret. Eget kapital per aktie uppgick till 14,01 kr (13,81).

MEDARBETARE

Medelantalet anställda uppgick till 2 533 (2 715) exklusive Verksamhet under avveckling. Medelantal anställda i Verksamhet under avveckling uppgick till 138 personer. För mer information se Not 8.

MODERBOLAG

Koncernens moderbolag, ITAB Shop Concept AB, bedriver ingen operativ verksamhet utan består i huvudsak av koncerngemensamma funktioner. Moderbolagets nettoomsättning avser intäkter från dotterbolag och uppgick till 184 Mkr (174). Resultatet efter finansiella poster uppgick till -69 Mkr (-57). Resultatet inkluderar utdelning från dotterbolag med 27 Mkr (31). Nedskrivningar av aktier och fordringar på dotterbolag har påverkat resultatet med -32 Mkr (-91). Av nedskrivningarna för jämförelseåret 2022 avser -88 Mkr omvärdering av koncerninterna tillgångar i Ryssland. Nettoavyttringar/-investeringar uppgick till 0 Mkr (0).

FÖRVÄRV OCH AVYTTRINGAR

ITAB har under året inte genomfört några nya företagsförvärv. Under det andra kvartalet avyttrades ITABs innehav om 21 procent av aktierna i intressebolaget OmboriGrid AB (priv). Köpeskillingen för de avyttrade aktierna uppgick till 15 Mkr.

Se Not 5 för information om förvärv och avyttringar.

HÅLLBARHETSRAPPORT

ITAB arbetar målmedvetet med koncernens miljömässiga, sociala och ekonomiska ansvar som en del i att möta Parisavtalets ambitioner och FNs globala utvecklingsmål. Genom sitt hållbarhetsarbete vill ITAB bidra till en hållbar utveckling som är inom planetens bärformåga, samtidigt som vi säkerställer goda sociala förhållanden, lönsamhet och långsiktig ekonomisk tillväxt. I dialog med sina intressenter identifieras ITABs väsentliga hållbarhetsfrågor, de områden där koncernen kan göra skillnad kopplat till sitt kunderbjudande och sin egen verksamhet. ITAB tar även hänsyn till de risker som rör den egna verksamheten och den omvärld koncernen befinner sig i. På så sätt skapar ITAB ett starkt och motståndskraftigt företag som bidrar till den nödvändiga samhällsomställningen. Hållbarhetsarbetet fokuseras mot fyra prioriterade hållbarhetsmål: Goda arbetsvillkor, Affäretik, Effektivitet i värdekedjan och Hållbar affärsutveckling. Koncernen bedriver ingen anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken i moderbolaget eller i något av de svenska dotterföretagen.

ITAB har i enlighet med ÅRL 6 kap. 11§ valt att upprätta den lagstadgade hållbarhetsrapporten för 2023 som en från den legala årsredovisningen avskild rapport. Den lagstadgade hållbarhetsrapporten återfinns på sid. 15-22 och 87-97 i denna årsredovisning.

ITAB omfattas sedan den 1 januari 2022 även av kravet på att lämna vissa upplysningar om sin verksamhet i enlighet med EUs taxonomi för hållbara investeringar. ITAB-koncernen lämnar dessa upplysningar för 2023 i den fördjupade hållbarhetsinformationen på sid. 92-95.

ITABs hållbarhetsrapporter finns även på ITABs webbplats itabgroup.com.

Bolagets revisorer granskar hållbarhetsrapporteringen i den omfattning som krävs för att avge yttrande avseende upprättande av den lagstadgade hållbarhetsrapporten (se sid. 97), men genomför i övrigt ingen revisorsgranskning av hållbarhetsrelaterade data.

Inför 2024 har ITAB intensifierat arbetet inom miljö, socialt ansvarstagande och bolagsstyrning (ESG) i syfte att förbereda koncernen för en översyn av sina hållbarhetsmål och ökade rapporteringskrav kring ESG i enlighet med EUs Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD).

FORSKNING OCH UTVECKLING

Koncernens bolag bedriver kontinuerlig produktutveckling dels i samarbete med kunder, dels i egen regi för att utveckla nya och förbättra befintliga produkter. Merparten av koncernens produktutveckling är avseende självutvecklings- och belysningsprodukter samt digitala lösningar för den fysiska butiken. Under 2023 aktiverades 23 Mkr (18) som utvecklingsutgifter och redovisas som immateriell tillgång. Avskrivningar av utvecklingskostnader belastar resultatet med 22 Mkr (20).

AKTIEN OCH ÄGANDEFÖRHÅLLANDEN

ITABs aktier blev föremål för handel på handelsplatsen First North 2004. Sedan juli 2008 är bolagets stamaktier noterade på Nasdaq Stockholm. Totalt antal aktier uppgick per den 31 december 2023 till 222 500 192 st, varav 218 100 192 stamaktier och 4 400 000 C-aktier. Samtliga stamaktier har lika rätt till andel av ITABs tillgångar och resultat och ger sina innehavare rätt till en röst per aktie vid bolagsstämma. C-aktierna saknar rätt till vinstutdelning och berättigar till 1/10 röst vardera. Bolagsordningen innehåller inga begränsningar i fråga om hur många röster varje aktieägare kan avge vid bolagsstämma. Se även Not 25.

Årsstämman 2023 beslutade att bemyndiga styrelsen att fram till nästa årsstämma, vid ett eller flera tillfällen och med eller utan avvikelse från aktieägarens företrädesrätt, fatta beslut om nyemission av aktier upp till maximalt 10 procent av antalet utestående aktier i bolaget. Syftet med bemyndigandet att besluta om nyemission är att öka bolagets finansiella flexibilitet samt att bereda bolaget möjlighet att genomföra företagsförvärv.

Enligt ÅRL 6 kap 2a § ska noterade bolag lämna uppgifter om vissa förhållanden som kan påverka möjligheterna att ta över bolaget genom ett offentligt uppköpserbjudande avseende aktierna i bolaget. ITABs kreditgivare har rätt att säga upp beviljade krediter om bolagets aktier avnoteras från Nasdaq Stockholm samt vid offentliga uppköpserbjudanden om budgivaren uppnår en ägarandel över 30 procent av antalet aktier i bolaget eller kontrollerar minst 30 procent av rösterna i bolaget. I övrigt har bolaget inte ingått några väsentliga avtal med leverantörer eller anställda som får verkan eller ändras eller upphör att gälla eller föreskriver utbetalning av ekonomiska ersättningar om kontrollen över bolaget förändras som följd av ett offentligt erbjudande avseende aktierna i bolaget.

Per den 31 december 2023 innehade ACapital ITAB HoldCo AB 24,4 procent av aktier och 24,9 procent av röster. Pomona-gruppen AB 17,1 procent av aktier och 17,4 procent av röster respektive Övre Kullen AB 11,1 procent av aktier och 11,3 procent av röster i ITAB. Inga andra aktieägare hade ett direkt eller indirekt aktieinnehav i bolaget som representerade över en tiondel av totalt antal röster. ITAB hade 5 021 aktieägare (5 181) per den 31 december 2023.

Ytterligare information om ITABs aktier, aktiekursutveckling samt ägarstruktur per den 31 december 2023 framgår av avsnittet ITAB-aktien på sid. 23-24.

ÅTERKÖP AV EGNA AKTIER

Årsstämman 2023 beslutade att bemyndiga styrelsen att fatta beslut om förvärv och överlåtelse av egna aktier. Bemyndigandet syftar till att ge styrelsen ökat handlingsutrymme i sitt arbete med bolagets kapitalstruktur och, om så skulle bedömas lämpligt, möjliggöra aktierelaterade incitamentsprogram för koncernens anställda eller förvärv av verksamhet genom betalning med bolagets aktier. Styrelsen ska vid ett eller flera tillfällen kunna fatta sådana beslut att verkställas före årsstämman 2024. För återköpta aktier i bolagets eget förvar är alla rättigheter upphävda fram till dess att dessa aktier återutges.

ITAB tillkännagav den 28 september 2023 ett aktieåterköpsprogram om högst 50 Mkr. Återköpsprogrammet löper från och med den 29 september 2023 och fram till 14 maj 2024 och genomförs i enlighet med EUs marknadsmissbruksförordning (MAR) och EU-kommissionens delegerade förordning 2016/1052 (den så kallade "Safe Harbour-förordningen"). Syftet med återköpen är att optimera kapitalstrukturen och avsikten är att ITABs aktiekapital ska nedsättas genom en indragning av återköpta aktier.

Per den 31 december 2023 innehade ITAB 541 748 egna stamaktier och samtliga 4 400 000 C-aktier i eget förvar. Se även Not 25 och 27.

RIKTLINJER FÖR ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Styrelsen ska upprätta förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare åtminstone vart fjärde år, eller dessförinnan om det uppkommer behov av väsentliga justeringar, och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Riktlinjerna ska främja bolagets affärs-

strategi och fillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet. Ersättningen ska vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, rörlig kontantersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. Ersättningsnivån för enskild befattningshavare ska vara baserad på faktorer såsom befattning, kompetens, erfarenhet och prestation. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

Gällande riktlinjer för ersättningsvillkor och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare fastställdes av årsstämman 2021 i enlighet med styrelsens förslag. Riktlinjerna framgår i sin helhet av Not 8 på sid. 61.

Inför årsstämman 2024 har styrelsen inte för avsikt att föreslå några justeringar i dessa riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare.

Ersättningsrapport 2022

ITABs ersättningsrapport 2022 ger en översikt över hur riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare, antagna av årsstämman 2021, har tillämpats under året. Ersättningsrapporten fastställdes vid årsstämman 2023 och finns på ITABs webbplats itabgroup.com.

UTDELNINGSPOLICY OCH UTDELNING 2023

Aktieutdelning ska över en längre period följa resultatet och motsvara minst 30 procent av koncernens resultat efter skatt. Utdelning ska dock anpassas efter koncernens investeringsbehov och eventuella aktieåterköpsprogram.

Styrelsen föreslår årsstämman 2024 att en utdelning om 0,75 kr (0,50) per stamaktie lämnas för räkenskapsåret 2023. Beräknat på antalet utstående stamaktier vid räkenskapsårets slut uppgår den föreslagna utdelningen till totalt 163 Mkr.

Styrelsens yttrande över föreslagen utdelning

Den föreslagna utdelningen utgör 9,6 procent av moderbolagets egna kapital och 5,3 procent av koncernens egna kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare. Efter föreslagen utdelning är soliditeten betryggande mot bakgrund av att bolagets och koncernens verksamhet fortsatt bedrivs med lönsamhet. Likviditeten i bolaget och koncernen bedöms kunna upprätthållas på en fortsatt betryggande nivå.

Styrelsens uppfattning är att den föreslagna utdelningen är försvarlig i relation till de krav som kon-

cernverksamhetens art, omfattning och risker ställer på koncernens egna kapital samt koncernens konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt och att utdelningen inte hindrar moderbolaget eller de övriga koncernbolagen från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt eller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna utdelningen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i aktiebolagslagen 17 kap 3 § 2-3 st (försiktighetsregeln).

RISKER OCH RISKHANTERING

En risk definieras som en osäkerhet inför att en händelse ska inträffa som kan komma att påverka ITABs förmåga att nå koncernens fastställda mål. Risker är ett naturligt inslag i all verksamhet och de måste löpande hanteras och förebyggas på ett effektivt sätt. Det är avgörande för att värna om verksamheten och skapa lönsamhet och värde.

Riskhantering

ITAB avser att upprätthålla en riskhantering som är integrerad i koncernens bolagsstyrning. Riskhanteringen syftar till att, på ett väl avvägt sätt, förebygga, förhindra och begränsa att risker drabbar verksamheten på ett negativt sätt. Processen för riskhantering involverar att riskerna löpande är noggrant identifierade, rapporterade, analyserade och uppföljda.

ITAB gör årligen en samlad riskbedömning där koncernen identifierar och bedömer risker som hotar ITABs måluppfyllelse. Identifierade risker utvärderas baserat på två kriterier:

- Sannolikheten att risken kommer att inträffa
- Konsekvenser för ITAB i det fall risken skulle inträffa

ITABs koncernledning identifierar tänkbara händelser som skulle kunna komma att få en påverkan på företagets verksamhet. Händelserna utvärderas och i syfte att hantera och motverka identifierade risker fastställs ett antal kontrollaktiviteter (riskbegränsande åtgärder). För respektive identifierad risk tas sedan aktiviteter fram för att motverka, begränsa, kontrollera och hantera risken. En utvärdering av kontrollaktiviteternas effektivitet utförs årligen. Koncernens CFO är ansvarig för att presentera resultatet av utvärderingen till revisionsutskottet och styrelsen.

Försäkring

ITAB använder sig av ett centralt upphandlat globalt försäkringsprogram för koncernen som ett risk-

hanteringsverktyg. Det omfattar försäkringskydd för risker som är relaterade till ITABs verksamhet, såsom allmänt ansvar, egendom, avbrott i verksamhet, olycksfall, transport, tjänsteresor och styrelse- och ledningsansvar. Försäkringsbara risker och skydd utvärderas kontinuerligt som en del av ITABs löpande skadeförebyggande.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

De risker, osäkerhetsfaktorer och viktiga omständigheter som anses väsentliga för koncernens verksamhet och framtida utveckling beskrivs på sid. 30-33. Riskerna hänför sig till ITABs verksamhet, bransch och marknader, och omfattar vidare en kategorisering enligt följande: strategiska risker; operationella risker; finansiella risker; regelefterlevnads- och regulatoriska risker; samt hållbarhetsrisker. Hållbarhetsriskerna beskrivs närmare i den fördjupade hållbarhetsinformationen på sid. 89-90. De finansiella riskerna hanteras av den finanspolicy som fastställts av styrelsen. En redogörelse för koncernens väsentliga finansiella risker återfinns i Not 4.

FRAMTIDSUTSIKTER

ITABs övergripande målsättning är att stärka sina kunders verksamhet och konkurrenskraft med sina unika lösningar för ökad operativ effektivitet i butik, minskad risk för stölder och lägre energiförbrukning. Parallellt arbetar ITAB kontinuerligt med att stärka sin egen resultatutveckling med anpassade prishöjningar samt ökad effektivitet och lägre kostnader i verksamheten. Koncernen ser för närvarande tecken på ökad investeringsvilja hos sina kunder

och fokus för 2024 är att fortsätta den positiva utvecklingen för verksamheten och ITABs resultat.

ITAB fortsätter även att utveckla sin verksamhet och investera i omställningen inom ramen för koncernens One ITAB-strategi i syfte att bli den ledande lösningsleverantören inom detaljhandeln. Ambitionen är att fortsätta öka andelen tjänster och tekniska lösningar samt stärka koncernens digitala erbjudande ytterligare. Verksamheten bygger nya förmågor och ett gemensamt informationslandskap som stöd för koncernens nya operativa modell för att ytterligare effektivisera verksamheten under de kommande tre till fyra åren. Detta kommer att göra ITAB mer skalbart och flexibelt i en föränderlig värld. Rådande marknadssituation och koncernens stärkta finansiella ställning ger samtidigt ITAB möjlighet att växa ytterligare genom strategiska förvärv.

One ITAB-strategin och koncernens finansiella mål lägger grunden för att stärka positionen som den ledande lösningsleverantören till europeisk detaljhandel med fokus på hållbar tillväxt och ökad lönsamhet.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG

ITABs aktieåterköpsprogram som inleddes den 29 september 2023 avslutades den 22 mars 2024 då det maximala beloppet för aktieåterköp om 50 Mkr uppnåddes. Totalt återköptes 3 079 659 stamaktier inom ramen för programmet.

Det har efter räkenskapsårets utgång i övrigt inte inträffat några väsentliga händelser för koncernen.

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

MODERBOLAGET	2023
<i>Till årsstämmans förfogande står vinstmedel (kr):</i>	
Överkursfond	1 083 224 816
Balanserade vinstmedel	466 303 992
Årets resultat	41 254 750
TOTALT	1 590 783 558
<i>Styrelsen och verkställande direktören föreslår att dessa medel disponeras enligt följande (kr):</i>	
Till aktieägarna utdelas 0,75 kr per stamaktie	163 168 833 ¹⁾
I ny räkning överföres	1 427 614 725
TOTALT	1 590 783 558

¹⁾ Beräknat på antalet utstående stamaktier vid räkenskapsårets slut den 31 december 2023, efter beaktande av 541 748 återköpta stamaktier.

VÄSENTLIGA RISKER OCH RISKHANTERING

ITABs verksamhet är som all affärsverksamhet förenad med risker. Risker är något som kan påverka verksamheten negativt men som rätt hanterade även kan tillföra värde. Hur risker hanteras har därför stor betydelse. De risker, osäkerhetsfaktorer och viktiga omständigheter som anses väsentliga för koncernens verksamhet och framtida utveckling beskrivs nedan.

Riskerna hänförs till ITABs verksamhet, bransch och marknader, och omfattar vidare en kategorisering enligt följande: strategiska risker; operationella risker; finansiella risker; regelefterlevnads- och regulatoriska risker; samt hållbarhetsrisker. Respektive risk bedöms utifrån sannolikheten att risken kommer att inträffa och konsekvenserna för ITAB i det fall risken skulle inträffa. Hållbarhetsriskerna beskrivs närmare i den fördjupade hållbarhetsinformationen på sid. 89-90. En redogörelse för koncernens väsentliga finansiella risker återfinns i Not 4. Se sid. 29 för en närmare beskrivning av koncernens övergripande riskhanteringsprocess och försäkringsprogram.



Strategiska risker

- 1 Detaljhandelsmarknadens förändring och icke-relevanta produkter
- 2 Makroekonomiska faktorer
- 3 Geopolitik och politiska risker

Operationella risker

- 4 Försörjningskedjan, distribution och logistik
- 5 Produktion och produktionsanläggningar
- 6 Råvarupriser
- 7 IT-säkerhetsrisk
- 8 Kundkoncentration och affärsrelation
- 9 Förvärvs- och integrationsrisk
- 10 Goodwill och andelar i koncernföretag
- 11 Misslyckad implementering och integration av nytt ERP-system
- 12 Medarbetarrisk

Finansiella risker

- 13 Likviditetsrisk
- 14 Refansieringsrisk
- 15 Ränterisk
- 16 Valutarisk
- 17 Kreditrisk

Regelefterlevnads- och regulatoriska risker

- 18 Befintliga och nya lagar och regelverk
- 19 Korruptionsrisk
- 20 Immateriella rättigheter
- 21 Skatterisk och regelverk

Hållbarhetsrisker

- 22 Social hållbarhet
- 23 Hälsa & Säkerhet
- 24 Miljö
- 25 Rättvis och etisk affärskultur
- 26 Energi och växthusgaser
- 27 Material, avfall och cirkulär ekonomi
- 28 Barn- och tvångsarbete

STRATEGISKA RISKER

Väsentliga risker	Beskrivning	Riskhantering
1 Detaljhandelsmarknadens förändring och icke-relevanta produkter	Detaljhandelsmarknaden är konkurrensutsatt och föränderlig där inte minst det senaste decenniets framväxt av online-handeln påverkat konsumentpreferenser och -beteenden. I stora delar av marknaden har en övergång skett från stora och enbart fysiskt baserade butiker till mindre butiker med digitala inslag och sammankoppling med webbbutiker. Förändrade konsumentpreferenser och -beteenden ställer krav på att existerande lösningar och produkter för butiksindelning och -utformning är attraktiva och effektiva, men också på nya typer av lösningar och koncept.	Det är avgörande för ITAB att i rätt tid kunna förutspå och anpassa sig efter konsumenternas, och i sin tur kundernas, ändrade preferenser och beteenden, i syfte att kunna behålla sina befintliga kunder och attrahera nya kunder. För att möta den förändrade detaljhandelsmarknaden har ITAB utvecklat One ITAB-strategin som fokuserar på att anpassa verksamheten så att koncernen framgångsrikt kan leva upp till detaljhandels behov och krav för framtiden. Detta omfattar bland annat förbättrad flexibilitet i produktion och leverans, ökad intern effektivitet och förbättrad organisationsstruktur. En framgångsrik implementering av strategin kräver bland annat att ITAB följer utvecklingen av konsumentbeteenden och detaljhandelsmarknaden noga samt baserat på detta utvecklar och erbjuder tekniska och hållbara lösningar och produkter som möter kundernas behov på marknaden.
2 Makroekonomiska faktorer	Efterfrågan på ITABs lösningar, produkter och tjänster påverkas av allmänna makroekonomiska faktorer och andra faktorer såsom recession, hög inflation, stigande räntnivåer, högre energipriser, nya konsumtionsmönster, m.m. Alla osäkerhetsfaktorer beträffande ekonomiska framtidsutsikter som påverkar konsumtionsvanor kan ha en negativ effekt på konsumenternas inköp i detaljhandeln, särskilt i fysiska butiker, vilket i sin tur påverkar detaljhandlars investeringsvilja för framtiden.	Koncernens verksamheter följer den makroekonomiska utvecklingen noga och arbetar kontinuerligt med att vidta åtgärder vid behov. ITABs övergripande mål är att stärka sina kunders konkurrenskraft med unika och konkurrenskraftiga lösningar för minskad risk för stölder och svinn, förbättrad operativ effektivitet och minskade kostnader i butik samt lägre energiförbrukning för detaljhandeln.
3 Geopolitik och politiska risker	Förändringar i den geopolitiska situationen skulle kunna ha en negativ påverkan på försäljningen av ITABs butikslösningar, produkter och tjänster. Exempel på sådana situationer kan vara krig och väpnade konflikter, politiska beslut, handelskrig, samt ekonomiska sanktioner som påverkar en bransch, region eller ett land där ITAB är verksam.	ITAB bedriver egen verksamhet i totalt 24 länder samt via samarbetspartner på andra marknader. Av koncernens nettoomsättning för 2023 utgör försäljningen till kunder i Europa cirka 90 procent. ITABs leverantörer av metall, vilket är en viktig råvara för verksamheten, finns främst i Italien, Sverige och Tjeckien. ITABs produktion bedrivs främst i Skandinavien och Centraleuropa. ITAB följer noga den geopolitiska utvecklingen i världen och fattar vid behov affärsmässiga beslut med anledning av detta. Ett exempel är koncernens beslut att avveckla verksamheten i Ryssland i mars 2022 med anledning av den ryska regimen invasion av Ukraina.

OPERATIONELLA RISKER

Väsentliga risker	Beskrivning	Riskhantering
4 Försörjningskedjan, distribution och logistik	ITAB i hög grad är beroende av pålitliga och välordnade processer i försörjningskedjan i syfte att kunna erbjuda kunder i Europa och resten av världen sina helhetslösningar med allt från idén till ett butikskoncept, utveckling och produktion till installation på plats hos kunden. Eventuella störningar eller avbrott i försörjningskedjan skulle kunna ha en negativ effekt på koncernens verksamhet och försäljning.	ITABs försörjningsprocesser ses kontinuerligt över inom ramen för One ITAB-strategin i syfte att förbättra och att åtgärda eventuella brister. Det innefattar bland annat kontakt och samordning med relevanta leverantörer, såsom leverantörer av råvaror och transporttjänster, och relevanta produktionsanläggningar, produkttestning, paketering och installation. ITAB har en även försäkringar för kostnader uppkomna från störningar eller incidenter vid transport.
5 Produktion och produktionsanläggningar	ITABs produktionsanläggningar är en central funktion i koncernen och dessa är i kontinuerlig drift. Störningar i produktionen eller hela produktionsavbrott på grund av exempelvis handhavandefel, olyckor, bränder, stölder, inbrott eller maskinfel, skulle kunna innebära att koncernen inte kan uppfylla sina åtaganden gentemot kund i rätt tid eller överhuvudtaget.	ITAB arbetar med kontinuitetsplaner för sina produktionsanläggningar och genomför beredskapsövningar, riskanalyser och förebyggande arbete i enlighet med dessa. Längre driftsstörningar eller avbrott i produktion kan även medföra att ITAB behöver anpassa sitt arbetssätt och produktion för att uppfylla sina åtaganden mot kund. I syfte att minska de ekonomiska effekterna av eventuella skador och avbrott i produktionen har ITAB-koncernen ett centralt upphandlat globalt försäkringsprogram. Programmet omfattar sedanligt försäkringskydd för bland annat allmänt ansvar, egendom och avbrott i verksamhet.
6 Råvarupriser	ITAB är beroende av råvaror såsom råmaterial och energi i sin produktion. Prisvariationer och leveransstörningar för dessa råvaror kan på kortare och längre sikt påverka produktionskostnader. Råvarupriser fluktuerar baserat på tillgång och efterfrågan på världsmarknaden, som i sin tur påverkas av faktorer så som transporter och produktionskedjedynamik, men även krig, regulatoriska, politiska och landspecifika faktorer.	En stor del av ITABs kundaffärer är projektdrivna och prissätts i samband med offert där hänsyn tas till prisläget vid installation (s.k. Price on application – POA). Många av koncernens kundavtal innehåller även klausuler som skyddar mot större förändringar i pris på råvaror. Väsentliga och långvariga prisökningar eller leveransstörningar av relevanta råvaror kan medföra att ITAB över tid behöver anpassa sitt arbetssätt och val av råvaror för att fortsätta ha ett attraktivt kunderbjudande.
7 IT-säkerhetsrisk	ITABs verksamhet och drift är beroende av tillförlitligheten hos, funktionerna i och den fortsatta utvecklingen av koncernens IT-system avseende all datakommunikation och de affärssystem som koncernen använder för arbetsflödet från order och lagerhållning till leverans. Koncernen anlitar ett antal tredje parter som bistår med att effektivt hantera dessa system. Om IT-systemen inte fungerar som förväntat på grund av handhavandefel av ITAB eller dess leverantörer, eller på grund av externa faktorer såsom olika typer av cyberattacker eller skadlig programvara skulle koncernen kunna drabbas av störningar i produktionen och administrationen. Detta kan i sin tur medföra att leveranser till kund inte sker i rätt tid eller överhuvudtaget, att försäljning eller marknadsandelar går förlorade eller att ITABs renommé skadas.	ITAB har IT-policys och riktlinjer för att bibehålla driften av IT-system samt att minska säkerhetsrisker relaterade till dessa system. Koncernen arbetar enligt NIST-ramverket där verksamheten på 60 punkter mäter och strukturerar sitt arbete för att minska säkerhetsriskerna på varje ITAB-enhet. Detta inkluderar bland annat att arbeta med moderna lösningar för skydd och sårbarhetstester samt att regelbundet testa återlösningar av backuper. Säkerhetsutbildning av alla medarbetare i koncernen är också en viktig del som sker fortlöpande. Tvåfaktorsautentisering används för all extern eller administrativ access. Koncernen genomför även regelbundet revisioner av kritiska IT-system levererade från tredje part samt externa revisioner av ITABs egna IT-system och processer.

OPERATIONELLA RISKER forts.

Väsentliga risker	Beskrivning	Riskhantering
8 Kundkoncentration och affärsrelation	Merparten av ITABs kunder sett till omsättning är större butikskedjor verksamma inom detaljhandel, varav många verkar internationellt och har butiker i ett flertal länder. Om en större kund minskar sin användning av koncernens lösningar, produkter eller tjänster, säger upp befintligt avtal eller avslutar relationen med ITAB i dess helhet kan det få en negativ påverkan på verksamheten. Försäljningen till ITABs enskilt största kund motsvarade cirka 6 procent av koncernens totala försäljning under 2023. Utöver den största kunden motsvarade inte försäljningen till någon annan enskild kund mer än 4 procent.	ITAB är beroende av att upprätthålla goda och långvariga relationer med sina kunder, ofta genom att ramavtal ingås. Specifika kundavtal upprättas oftast för varje enskild butikslösning, produkt och/eller tjänst. Endast i begränsad utsträckning ingås kundavtal som reglerar ett långsiktigt åtagande för kunden att köpa butikslösningar, produkter och/eller tjänster från koncernen. ITABs renommé är härigenom en viktig tillgång som bidrar till att särskilja dess lösningar, produkter och tjänster från konkurrerande lösningar, produkter och tjänster. Koncernens renommé bidrar även till att behålla och attrahera bland annat kunder, anställda och leverantörer på de marknader där koncernen är verksam. ITAB genomför regelbundet kundundersökningar och -intervjuer i syfte att stärka och utveckla samarbetet över tid.
9 Förvärvs- och integrationsrisk	ITABs tillväxtstrategi omfattar såväl hållbar organisk tillväxt som strategiska förvärv. Koncernen avser således att genomföra förvärv i syfte att utöka sitt erbjudande och/eller geografiska närvaro för framtida tillväxt och lönsamhet. Om de antaganden och ställningstaganden som ITAB gör baserade på sin due diligence av bolaget som ska förvärvas samt annan information som är tillgänglig vid förvärvstidpunkten, inklusive antaganden om framtida intäkter och rörelsekostnader, visar sig vara visat sig vara felaktiga kan det leda till att ITAB inte kan uppnå alla förväntade fördelar med förvärvet. Förvärv av bolag kan dessutom exponera koncernen för risker förknippade med integration av förvärven.	Riskerna för förvärv hanteras genom strategier och planer som beslutas av styrelse och koncernledning. ITAB tar även hjälp av externa specialister inför och under genomförande av ett förvärv. Således identifieras och analyseras risker noggrant i due diligence-processen inför förvärv, och följs upp löpande under förvärvets genomförande och integrationsfasen. Vid förvärv betonar ITAB vikten av en väl genomförd integration och att behålla nyckelpersoner i det förvärvade bolaget genom väl genomarbetade planer och förberedelser.
10 Goodwill och andelar i koncernföretag	Goodwill utgör en betydande tillgångspost i koncernens balansräkning, motsvarande drygt 30 procent av totala tillgångar för 2023. På motsvarande sätt utgör andelar i koncernföretag cirka 75 procent av totala tillgångar i moderbolagets balansräkning. Eventuellt nedskrivningsbehov av goodwill och andelar i koncernföretag kan komma att påverka ITABs finansiella ställning.	I enlighet med de väsentliga redovisningsprinciper som beskrivs i Not 2 genomför ITAB årligen en nedskrivningsprövning på goodwill, eller oftare om indikation att nedskrivningsbehov finns. Denna nedskrivningsprövning baseras på ett flertal antaganden och känslighetsanalyser, vilka framgår av Not 18. Inget nedskrivningsbehov har påvisats.
11 Misslyckad implementering och integration av nytt ERP-system	ITAB har i enlighet med strategin One ITAB ett behov av integrerade och samordnade arbetsprocesser inom hela koncernen. ITAB befinner sig nu i en fas där en mängd lokala affärs-/ERP-system ska ersättas till ett gemensamt på global nivå. Det finns en risk att implementering och integration av ERP-system tar längre tid och kräver mer resurser än beräknat, vilket kan öka kostnaderna.	Det koncerngemensamma ERP-systemet är baserat på en väletablerad affärssystemlösning från IFS, i vilken anpassningar sker utifrån en väl genomarbetad projektplan, prototyp och gemensam ERP-mall. Implementeringen av systemet sker stegvis i olika delar av koncernen, baserat på erfarenheter från genomförda pilotinstallationer, vilket minimerar risken för misslyckad integration. Projektet har hög prioritet hos ITABs koncernledning och övriga ledningsgrupper, med regelbunden uppföljning av lagd projektplan. Projektet bedöms i nuläget ha tillräckliga resurser för genomförande i enlighet med lagda projektplaner.
12 Medarbetarrisk	ITABs verksamhet och framtida framgång är i hög grad beroende av att attrahera och behålla engagerade och kompetenta medarbetare och nyckelpersoner. Om en eller flera nyckelpersoner lämnar koncernen eller ITAB skulle misslyckas med att locka till sig och behålla kvalificerade medarbetare inom bland annat forskning & utveckling eller produktion på acceptabla villkor skulle detta kunna ha en negativ inverkan på koncernens verksamhet och framtidsutsikter samt leda till förskjutningar i utvecklingen av nya lösningar, produkter och tjänster.	ITAB har ett stort fokus på att erbjuda samtliga medarbetare en frivsam och attraktiv arbetsplats som präglas av goda arbetsvillkor, lika möjligheter, mångfald och en säker och sund arbetsmiljö – allt i enlighet med ITABs koncerngemensamma uppförandekod. Samtliga arbetsplatser ska vara fria från alla former av diskriminering och kränkande särbehandling. För att motverka negativa effekter vid förlust av nyckelpersoner arbetar koncernen kontinuerligt med kompetensutveckling och successionsplanering.

FINANSIELLA RISKER

Väsentliga risker	
13 Likviditetsrisk	
14 Refiansieringsrisk	
15 Ränterisk	ITAB är exponerat för finansiella risker i form av likviditetsrisker, refinansieringsrisker, ränterisker, valutarisker och kreditrisker. Styrelsen fastställer årligen en koncernövergripande finanspolicy som reglerar hanteringen av dessa risker. För information om de finansiella riskerna, se Not 4.
16 Valutarisk	
17 Kreditrisk	

REGELEFTERLEVNADS- OCH REGULATORISKA RISKER

Väsentliga risker	Beskrivning	Riskhantering
18 Befintliga och nya lagar och regelverk	ITABs verksamhet är föremål för olika lagar och regelverk inom ett antal olika länder och jurisdiktioner. Koncernen är följaktligen även exponerad för risker relaterade till implementeringen av nya eller ändrade lagar eller regelverk i dessa länder och jurisdiktioner. Bristande efterlevnad av lagar och regler kopplat till miljö eller dataskydd eller andra lagar och regler tillämpliga på bland annat koncernens produktion, arbetsmiljö och certifiering kan göra att ITAB blir föremål för böter, straffavgifter och andra sanktioner, krav från tredje parter, förlorat renommé, förlust av befintliga kunder eller negativ påverkan på potentiella nya kunders vilja att ingå avtal med koncernen.	ITAB har en central legal funktion som ansvarar för att följa upp och säkerställa att koncernen följer olika regelverk och lagar. Den centrala funktionen följer löpande upp förändrade och nya lagar och regelverk för att vid behov rekommendera och säkerställa anpassningar av verksamheten. Den centrala funktionen sätter även riktlinjer för bland annat regelefterlevnad och avtalsvillkor inom koncernen, vilket innebär att respektive bolag inom ITAB-koncernen också har ett ansvar för att följa lokala lagar och förordningar.
19 Korruptionsrisk	ITABs geografiska spridning utsätter koncernen för risker häftförliga till bland annat sanktioner och korruption. ITABs marknadsföring och försäljning i vissa högriskområden såsom länder i Sydamerika och Asien, ökar exponeringen för korruption. Korruptionsriskerna är särskilt höga i samband med inköpsförfaranden för kontrakt av betydande värde. Risken för korruption ökar ytterligare genom att ITAB, oftast på grund av praxis i aktuellt land, anlitar agenter på vissa av sina marknader, bland annat i Italien och Mellanöstern.	ITAB har implementerat en koncernövergripande uppförandekod som reglerar nolltolerans mot alla former av mutor, bestickning och korruption. Om koncernens anställda eller agenter inte efterlever denna uppförandekod och det erbjuds eller efterfrågas otillbörliga förmåner kan detta leda till straffrättsliga påföljder för såväl koncernen som för anställda och styrelseledamöter enligt tillämplig antikorrupptionslagstiftning. Utöver uppförandekoden har ITAB även andra policies, så som hållbar inköpspolicy, som relegerar korruption i flera delar av ITABs värdekedja och dess affärsrelationer.
20 Immateriella rättigheter	ITABs verksamhet är beroende av ett antal immateriella rättigheter, inklusive varumärken, patent, annan skyddad information och företagshemligheter. Om koncernen inte skyddar sina immateriella rättigheter på ett effektivt sätt eller om någon vidtar rättsliga åtgärder mot ITAB för intrång i immateriella rättigheter kan detta ha en negativ inverkan på koncernens verksamhet.	Inom ITAB finns ett forum för immateriella rättigheter som avser att identifiera och hantera risker och frågor kring koncernens rättigheter. Vidare sker även utbildning och kompetenshöjande arbete för medarbetare i koncernen som arbetar med dessa frågor.
21 Skatterisk och regelverk	Hantering av skatterättsliga frågor, så som bolagsskatt, moms och internprissättning för transaktioner inom koncernen, baseras på tolkningar av gällande, relevant och ny skattelagstiftning, skatteavtal och andra skatteföreskrifter samt ställningstaganden från relevanta myndigheter. Om exempelvis dessa lager, avtal och föreskrifter förändras eller ITABs tolkning och tillämpning av de samma visar sig vara felaktig kan koncernens tidigare och nuvarande hantering av skattefrågor ifrågasättas. Om skattemyndigheter med framgång gör gällande sådana anspråk kan detta leda till ökade skattekostnader, avgifter, räntor samt interna och externa konsultkostnader för ITAB.	ITAB genomför löpande interna revisioner för att utvärdera tolkningar och utfall av skattefrågor både på koncernnivå och lokalt i varje dotterbolag. Koncernen inhämtar regelbundet råd från oberoende skatteexperter för skatterättsliga frågor. ITAB och dess dotterbolag är från tid till annan även föremål för externa skatterevisioner och granskningar. Hanteringen av internprissättningsfrågor inom koncernen är baserad på OECDs riktlinjer och nationella regelverk för internprissättning samt dokumenterade principer för att fastställande av pris ska ske enligt marknadsmässiga villkor vid närstående transaktioner.

HÅLLBARHETSRIKES (MILJÖ, SOCIALT ANSVARSTAGANDE OCH BOLAGSSTYRNING – ESG)

Väsentliga risker	
22 Social hållbarhet	
23 Hälsa & Säkerhet	
24 Miljö	
25 Rättvis och etisk affärskultur	ITAB är exponerat för hållbarhetsrisker inom ett antal områden avseende miljö, socialt ansvarstagande och bolagsstyrning (ESG). För information om riskerna relaterade till hållbarhetsområdet, se avsnittet Fördjupad hållbarhetsinformation på sid. 89-90.
26 Energi och växthusgaser	
27 Material, avfall och cirkulär ekonomi	
28 Barn- och tvångsarbete	

BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT 2023

SVENSK KOD FÖR BOLAGSSTYRNING OCH ITABS BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

ITAB Shop Concept AB (publ) är ett svenskt publikt aktiebolag, vars övergripande mål är att skapa långsiktigt värde för aktieägare och andra intressenter. ITABs aktier är noterade på Nasdaq Stockholm i segmentet Mid Cap.

ITAB tillämpar Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden"). Koden är ett led i självregleringen inom det svenska näringslivet och bygger på principen "följ eller förklara". Det innebär att ett bolag som tillämpar Koden kan avvika från enskilda regler i det fall det anses leda till bättre bolagsstyrning, men ska då avge förklaringar där skälen till varje avvikelse redovisas.

Denna bolagsstyrningsrapport avseende räkenskapsåret 2023 beskriver ITABs bolagsstyrning, ledning och förvaltning samt den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen och är upprättad i enlighet med Kodens rekommendationer. Bolagsstyrningsrapporten utgör en del av de formella årsredovisningshandlingarna och har granskats av bolagets revisorer enligt ÅRL.

BOLAGSSTYRNING, ANSVARFÖRDELNING OCH BOLAGSORDNING

God bolagsstyrning handlar om att säkerställa att bolag för aktieägarna sköts hållbart, ansvarsfullt och så effektivt som möjligt. Förtroendet hos lagstiftare och i samhället för att bolagen agerar ansvarsfullt är avgörande för bolagens frihet att förverkliga sina strategier för att skapa värde. Förtroendet hos befintliga och potentiella investerare för att så sker är avgörande för deras intresse av att investera i bolagen. Härigenom tryggas näringslivets frihet att utvecklas och dess försörjning av riskkapital och kompetens.

Syftet med bolagsstyrningen i svenska börsbolag är att skapa en tydlig roll- och ansvarsfördelning mellan ägare, styrelse, styrelsens utskott samt verkställande ledning och regleras av en kombination av skrivna regler och praxis. ITAB har att i första hand tillämpa svensk aktiebolagslag och de regler som gäller på den reglerade marknad på vilken bolagets aktier är upptagna till handel (Nasdaq

Stockholm) samt god sed på aktiemarknaden. De informationskrav som ITAB har att uppfylla finns i det av Nasdaq Stockholms utgivna "Regelverk för emitenter" och Koden är en del av detta regelverk. ITAB ska samtidigt i sin verksamhet följa de bestämmelser som finns angivna i bolagets bolagsordning. Bolagsordningen återfinns i sin helhet på ITABs webbplats itabgroup.com.

Avvikelser från Koden

För 2023 finns inga avvikelser från Koden att rapportera.

BOLAGSSTYRNINGSSTRUKTUR INOM ITAB

Av Aktiebolagslagen följer att det i bolaget ska finnas tre beslutsorgan: bolagsstämma, styrelse och verkställande direktör. Det ska också finnas ett kontrollorgan, revisorer, som utses av bolagsstämman. I

lagen anges vilka uppgifter respektive organ har och vilket ansvar de personer har som ingår i bolagsorganen.

Information om ITAB-aktien och ägarförhållanden finns på sid. 23-24.

BOLAGSSTÄMMA

Bolagsstämman är det högsta beslutande organet där aktieägarna utövar sitt inflytande över bolaget och har en överordnad ställning i förhållande till bolagets styrelse och verkställande direktör. Kallelse till bolagsstämma ska enligt bolagsordningen ske genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar och på bolagets webbplats. Information om att kallelse har skett ska annonseras i Dagens Industri. På den ordinarie årliga bolagsstämman (årsstämman) fattas bland annat beslut om att fastställa årsredovisning och koncernredovisning, bevilja ansvarsfrihet för sty-

relse och verkställande direktören, disposition av resultatet för det gångna året, val av styrelse och, när så erfordras, revisorer samt andra frågor i enlighet med aktiebolagslagen och bolagsordningen.

Alla aktieägare som är direktregistrerade i aktieboken och som anmält sitt deltagande i tid kan delta i stämman och rösta för samtliga sina aktier. Aktieägare som inte själva har möjlighet att närvara kan företrädas via ombud. Det tillämpas inga särskilda arrangemang av bolaget i fråga om bolagsstämmans funktion, på grund av bestämmelse i bolagsordningen eller såvitt känt för bolaget på grund av aktieägaravtal.

Årsstämma 2023

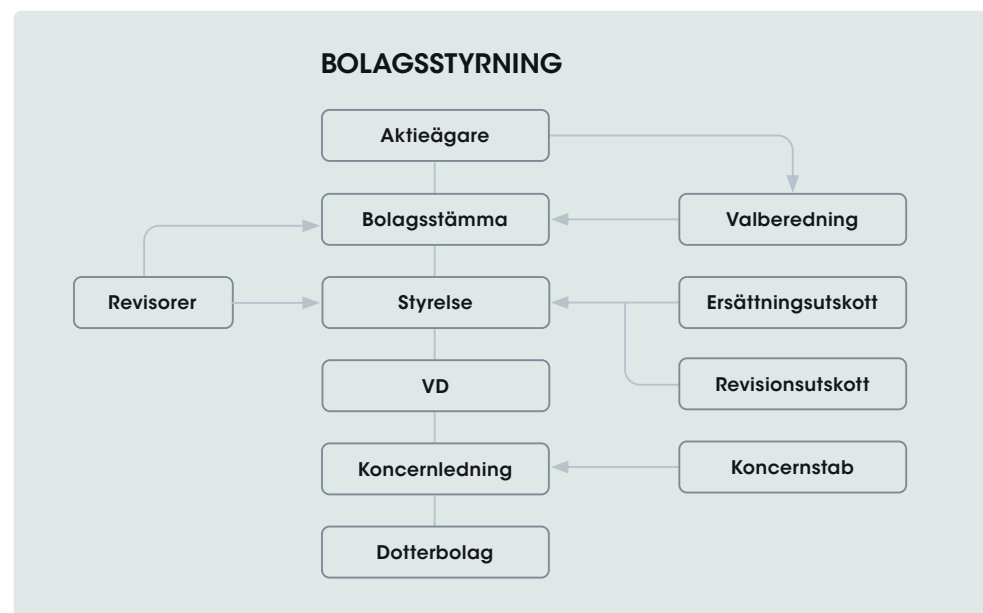
ITABs årsstämma avhölls onsdagen den 10 maj 2023. Vid stämman deltog totalt 41 aktieägare som tillsammans representerade cirka 160 miljoner röster, motsvarande drygt 73 procent av totalt antal utestående aktier och röster i bolaget.

I huvudsak fattades följande beslut:

- Beviljande av ansvarsfrihet för styrelse och verkställande direktören avseende 2022 års förvaltning.
- Omval av styrelseledamöterna Jan Frykhammar, Petter Fägersten, Anders Moberg, Fredrik Rapp och Vegard Søraunet samt nyval av styrelseledamöterna Karin Eriksson och Madeleine Persson.
- Till styrelseordförande omvaldes Anders Moberg.
- Till revisor valdes det registrerade revisionsbolaget Ernst & Young AB, med auktoriserade revisorn Joakim Falck som huvudansvarig revisor.
- Arvode till styrelse och revisorer och ersättningsrapport för 2022 fastställdes.
- Bemyndigande för styrelsen att fatta beslut om förvärv och överlåtelse av egna aktier.
- Bemyndigande för styrelsen att fatta beslut om nyemission av aktier upp till maximalt 10 procent av antalet utestående aktier i bolaget.

Årsstämma 2024

ITABs årsstämma äger rum onsdagen den 15 maj 2024 i Jönköping. Ytterligare information finns på sid. 97.



VALBEREDNING

I enlighet med Koden ska ITAB ha en valberedning. Valberedningen är bolagsstämmans organ för beredning av stämmans beslut i tillsättningsfrågor i syfte att skapa ett bra underlag för stämmans behandling av dessa ärenden.

Vid årsstämman 2022 fastställdes reviderade instruktioner för valberedningen. I enlighet med dessa har styrelsens ordförande i uppdrag att kontakta de största aktieägarna och be dessa att utse tre ledamöter att utgöra valberedning. Urvalet av aktieägare att kontakta ska göras baserat på aktieägarförteckningen förd av Euroclear Sweden per den 31 augusti varje år. Ordförande i valberedningen ska, om inte ledamöterna enas om annat, vara den ledamot som är utsedd av den största aktieägaren. Valberedningens sammansättning ska offentliggöras senast sex månader före årsstämman. Instruktionerna gäller tills vidare.

I enlighet med detta utsåg de då största aktieägarna Aeternum Capital AS, Pomona-gruppen AB och Övre Kullen AB varsin ledamot till valberedningen inför årsstämman 2024. Denna valberedning består av Åsa Otterlund (utsedd av Aeternum Capital), Ulf Hedlundh (utsedd av Pomona-gruppen) och Petter Fägersten (utsedd av Övre Kullen), med Åsa Otterlund som ordförande. Ledamöterna i valberedningen är utsedda för perioden fram till och med årsstämman 2024. I det fall en ledamot lämnar uppdraget i valberedningen innan dess arbete är slutfört har de kvarvarande ledamöterna i uppdrag att utse en ny ledamot.

Inför årsstämman 2024 har valberedningen i uppdrag att förbereda och framlägga förslag till stämмоordförande, styrelseledamöter och styrelseordförande till styrelsen, arvoden till ledamöter i styrelse och utskott samt, i förekommande fall, val av och arvoden till revisorer. Valberedningen ska i övrigt fullgöra de uppgifter som enligt Koden ankommer på valberedningen. Valberedningen ska vid bedömningen av styrelsens utvärdering och i sitt förslag särskilt beakta kravet på mångsidighet och bredd i styrelsen och på att eftersträva en jämn könsfördelning i enlighet med mångfaldspolicyn enligt regel 4.1 i Koden. Valberedningens förslag ska ingå i kallelsen till årsstämman 2024. I anslutning till att styrelsen utfärdar kallelsen till årsstämman ska valberedningen tillse att bolaget publicerar valberedningens förslag och motiverade yttrande samt information om hur valbe-

redningen bedrivit sitt arbete på ITABs webbplats itabgroup.com.

Det utgår inget arvode för uppdraget i valberedningen.

Inför årsstämman 2024 har valberedningen utvärderat relevanta delar av styrelsens arbete och hittills haft fem protokollförda möten, med samtliga ledamöter närvarande, och därutöver haft ett antal kontakter.

STYRELSE

Styrelsens uppdrag är att för ägarnas räkning förvalta bolagets angelägenheter. Enligt ITABs bolagsordning ska styrelsen utgöras av lägst tre och högst nio ledamöter med högst nio suppleanter.

Styrelsens ledamöter

Vid utgången av 2023 bestod styrelsen i ITAB Shop Concept AB av sex ordinarie styrelseledamöter utsedda av årsstämman den 10 maj 2023: Anders Moberg (ordförande), Karin Eriksson, Petter Fägersten, Madeleine Persson, Fredrik Rapp och Vegard Søråunet. En presentation av dessa styrelseledamöter inklusive uppgifter om andra uppdrag återfinns på sid. 38 samt på ITABs webbplats itabgroup.com. Verkställande direktören och andra tjänstemän i koncernen deltar i styrelsens sammanträden som föredragande eller i administrativa funktioner.

Samtliga styrelseledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och dess ledande befattningshavare. Tre av ledamöterna är oberoende till större aktieägare. Styrelsen uppfyller härigenom kraven på oberoende enligt regelverken. Bolagsordningen

innehåller inga särskilda bestämmelser om tillsätande och entledigande av styrelseledamöter eller ändring av bolagsordningen.

I enlighet med årsstämmans beslut i maj 2023 uppgår totalt styrelsearvode till 2 080 000 kr, varav till styrelsens ordförande utgår 520 000 kr och till övriga ledamöter 260 000 kr per person.

Se även sammanställning över styrelsens ledamöter och deltagande i utskott, närvaro i styrelsemöten, beroendeförhållanden och styrelsearvoden nedan.

Styrelsens ordförande

Styrelsens ordförande har till uppgift att se till att styrelsens arbete är väl organiserat och bedrivs effektivt samt att styrelsen fullgör sina uppgifter. Ordföranden ska särskilt organisera och leda styrelsens arbete för att skapa bästa möjliga förutsättningar för styrelsens arbete. Det är ordförandens uppgift att tillse att en ny styrelseledamot genomgår erforderlig introduktionsutbildning samt den utbildning i övrigt som styrelseordföranden och ledamoten gemensamt finner lämplig, tillse att styrelsen fortlöpande uppdaterar och fördjupar sina kunskaper om bolaget, tillse att styrelsen håller sammanträde när så erfordras och erhåller tillfredsställande information och beslutsunderlag för sitt arbete, fastställa förslag till dagordning för styrelsens sammanträden efter samråd med verkställande direktören, kontrollera att styrelsens beslut verkställs samt se till att styrelsens arbete årligen utvärderas. Ordföranden ansvarar för kontakter med ägarna i ägarfrågor och för att förmedla synpunkter från ägarna till styrelsen.

Styrelsens uppgifter

Styrelsen är ytterst ansvarig för bolagets organisation och förvaltning av bolagets angelägenheter i bolagets och samtliga aktieägares intresse i enlighet med de lagar, förordningar och avtal som bolaget har att följa. Den ska dessutom med utgångspunkt från en omvärldsanalys fatta beslut i strategiska frågor.

Styrelsen fastställer årligen en skriftlig arbetsordning som reglerar styrelsens arbete och dess inbördes arbetsfördelning, inklusive dess utskott, beslutsordningen inom styrelsen, styrelsens mötesordning och ordförandens arbetsuppgifter samt instruktion för den finansiella rapporteringen. Styrelsen har också utfärdat en instruktion för verkställande direktören, vilken bland annat omfattar beslutsrätt avseende investeringar, bolagsförvärv och bolagsförsäljningar samt finansieringsfrågor. Vidare har styrelsen antagit ett antal policys för koncernens verksamhet, exempelvis Code of Conduct.

Styrelsen övervakar verkställande direktörens arbete genom löpande uppföljning av verksamheten under året och ansvarar för att organisation samt ledning och riktlinjer för förvaltning av bolagets angelägenheter är ändamålsenligt utformade och att bolaget har god intern kontroll och har effektiva system för uppföljning och kontroll av bolagets verksamhet samt efterlevnad av lagar och regler som gäller för bolagets verksamhet. Bolagets revisor deltar vid minst ett av styrelsens sammanträden årligen. Då redovisas revisorns iakttagelser vid granskningen av bolagets räkenskaper, rutiner och interna kontroll. Styrelsen ansvarar vidare för fastställande av samt

STYRELSENS OCH UTSKOTTENS SAMMANSÄTTNING, BEROENDEFÖRHÅLLANDEN, NÄRVARO OCH ARVODEN 2023

Namn	Uppdrag	Utskott		Oberoende i förhållande till ¹⁾		Deltagande i			Styrelsearvode inkl. utskottsersättning (SEK)
		Ersättning	Revision	Bolaget och bolagsledningen	Större aktieägare	Styrelsesammanträden (totalt antal)	Ersättningsutskott (totalt antal)	Revisionsutskott (totalt antal)	
Anders Moberg	Ordf.	Ordf.	-	Ja	Ja	14 (15)	3 (3)	-	560 000
Karin Eriksson ²⁾	Ledamot	-	Ledamot	Ja	Ja	11 (11)	-	4 (4)	310 000
Jan Frykhammar ³⁾	Ledamot	-	Ordf. ³⁾	Ja	Ja	7 (7)	-	4 (4)	65 000
Petter Fägersten	Ledamot	Ledamot	-	Ja	Nej	14 (15)	3 (3)	-	290 000
Madeleine Persson ²⁾	Ledamot	-	Ledamot	Ja	Ja	11 (11)	-	4 (4)	310 000
Fredrik Rapp	Ledamot	-	Ordf. ⁴⁾	Ja	Nej	15 (15)	-	3 (3)	365 000
Vegard Søråunet	Ledamot	Ledamot	-	Ja	Nej	15 (15)	3 (3)	-	290 000

1) Enligt definitionerna i Svensk kod för bolagsstyrning.

2) Karin Eriksson och Madeleine Persson invaldes som styrelseledamöter vid årsstämman den 10 maj 2023.

3) Jan Frykhammar ingick i styrelsen under perioden 1 januari-3 juli 2023.

4) Fredrik Rapp tillträdde som ordförande i Revisionsutskottet den 3 juli 2023.

utveckling och uppföljning av bolagets mål och strategi, beslut om förvärv och avyttringar av verksamheter, större investeringar, återköp av egna aktier samt tillsättningar och ersättningar till bolagsledningen. Styrelsen och verkställande direktören framlägger årsbokslutet för årsstämman.

Styrelsen är vidare ansvarig för att årligen upprätta en bolagsstyrningsrapport som bland annat ska omfatta styrelsens åtgärder för att följa upp att den interna kontrollen i samband med den finansiella rapporteringen och hur rapporteringen till styrelsen fungerat. Bolagsstyrningsrapporten ska granskas av bolagets revisor. Styrelsen ska i samband med detta årligen utvärdera och ta ställning till om bolaget ska ha en särskild granskningsfunktion (internrevision). Detta beslut ska motiveras i bolagsstyrningsrapporten.

Styrelsen genomför årligen en utvärdering av sitt arbete där en enkät går ut till samtliga ledamöter. Resultatet sammanställs av valberedningens ordförande som sedan återkopplar till respektive ledamot. Styrelsen utvärderar fortlöpande verkställande direktörens arbete.

Varje styrelseledamot ska självständigt bedöma de ärenden styrelsen har att behandla och begära den information som ledamoten anser nödvändig för att styrelsen ska kunna fatta väl underbyggda beslut. Varje styrelseledamot ska fortlöpande tillägna sig den kunskap om bolagets verksamhet, organisation, marknader och dylikt som erfordras för uppdraget.

Styrelsens arbete

Styrelsens arbete följer en årlig plan. Utöver det konstituerande sammanträdet, som hålls i anslutning till årsstämman, sammanträder styrelsen normalt sju gånger per år (ordinarie sammanträden). Extra sammanträden sammankallas vid behov. Varje sammanträde följer en dagordning, som tillsammans med bakomliggande dokumentation tillställs styrelseledamöterna före varje styrelsemöte. Besluten i styrelsen fattas efter en diskussion som leds av ordföranden. Av styrelsens utsedda utskott har till uppgift att bereda ärenden inför styrelsebeslut (se vidare nedan).

Det konstituerande styrelsemötet innefattar bland annat fastställande av styrelsens arbetsordning samt beslut om firmateckning och protokolljustering. Vid ordinarie sammanträde i februari månad behandlas årsbokslut, förslag till vinstdisposition och

bokslutsrapport. I samband härmed lämnar bolagets revisorer en redogörelse till revisionsutskottet för revisorernas iakttagelser och bedömningar från den genomförda revisionen. Varje ordinarie sammanträde omfattar i övrigt ett flertal andra fasta föredragningspunkter, bland annat en rapport över det aktuella ekonomiska utfallet av verksamheten.

Styrelsen avhöll under 2023 sju ordinarie styrelsesammanträden, varav ett konstituerande möte, och åtta extra styrelsesammanträden. Närvaro i styrelse och utskott framgår i sammanställningen på sid. 37. Väsentliga ärenden som avhandlats under året är bland annat:

- Strategisk inriktning för verksamheten
- Affärsplaner, finansiella planer och prognoser
- Uppföljning av arbetet med att avveckla koncernens verksamhet i Ryssland
- Investeringar
- Långfristig finansiering
- Policyer och riktlinjer
- Riskhantering och intern kontroll
- Delårsrapporter och årsbokslut
- Rapportering av styrelsens kommittéer
- Hållbarhetsarbete
- Uppföljning av extern revision

Revisionsutskott

Styrelsen har utsett ett revisionsutskott som, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, ska bereda styrelsens arbete med att kvalitetssäkra bolagets finansiella rapportering, fortlöpande träffa bolagets revisor för att informera sig om revisionens inriktning och omfattning samt diskutera samordningen mellan den externa revisionen och den interna kontrollen och synen på bolagets risker. Vidare ska revisionsutskottet fastställa riktlinjer för vilka andra tjänster än revision som bolaget får upphandla av bolagets revisor, utvärdera revisionsinsatsen och informera bolagets valberedning om resultatet av utvärderingen samt biträda valberedningen vid framtagandet av förslag till revisor och anordring av revisionsinsatsen.

ITABs revisionsutskott utgörs av Fredrik Rapp, Karin Eriksson och Madeleine Persson, med Fredrik Rapp som utskottets ordförande. Samtliga ledamöter i utskottet är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen, och två av ledamöterna är oberoende till bolagets större aktieägare. Fredrik Rapp har redovisningskompetens. Bolaget uppfyller följaktligen kraven i aktiebolagslagen. Revisions-

utskottet har haft sju protokollförda möten under 2023 samt löpande kontakt med bolagets revisor däremellan. Revisionsutskottet har också haft ett flertal kontakter med koncernledningen. Arvode för arbete i revisionsutskottet har under 2023 utgått med 125 000 kr till utskottets ordförande och med 50 000 kr per person till övriga utskottsledamöter.

Ersättningsutskott

Ersättningsutskottets huvudsakliga uppgifter är att bereda styrelsens beslut i frågor om ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för bolagsledningen, följa och utvärdera pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar för bolagsledningen samt följa och utvärdera tillämpningen av de riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare som årsstämman beslutar om samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Ersättningsutskottet i ITAB har dessutom fått i uppdrag att bereda frågor om ersättning och andra anställningsvillkor för verkställande direktörer i övriga bolag i koncernen.

I ersättningsutskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt utkast till styrelsens årliga ersättningsrapport över tillämpningen av bolagets ersättningsriktlinjer för fastställande vid årsstämman. Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år, eller dessförinnan om det uppkommer behov av väsentliga justeringar, och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. De nu gällande riktlinjerna fastställdes av årsstämman 2021 (se Not 8) och inför årsstämman 2024 har styrelsen inte för avsikt att föreslå några justeringar i dessa riktlinjer. Den av årsstämman 2023 fastställda ersättningsrapporten för 2022 finns på ITABs webbplats itabgroup.com.

ITABs ersättningsutskott utgörs av Anders Moberg, Petter Fägersten och Vegard Søraunet, med Anders Moberg som utskottets ordförande. Verkställande direktören är adjungerad vid utskottets möten.

Under 2023 har ersättningsutskottet haft tre protokollförda möten. Det har under året utgått ersättning för arbete i ersättningsutskottet med 40 000 kr till utskottets ordförande och med 30 000 kr per person till övriga utskottsledamöter.

VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR OCH KONCERNLEDNINGEN

Verkställande direktören ("VD") tillsätts av styrelsen med uppgift att svara för den löpande operativa verksamheten. VD leder verksamheten i enlighet med aktiebolagslagen samt inom de ramar styrelsen lagt fast. För VDs beslutsrätt beträffande investeringar, bolagsförvärv och bolagsförsäljningar samt finansieringsfrågor gäller av styrelsen fastställda regler. VD tar, i samråd med styrelsens ordförande, fram nödvändigt informations- och beslutsunderlag inför styrelsemöten, föredrar ärenden och motiverar förslag till beslut. Nuvarande VD Andréas Elgaard tillträdde sin post i september 2019.

VD leder arbetet i koncernledningen och fattar beslut i samråd med övriga i ledningen. ITABs koncernledning består av VD & Koncernchef Andréas Elgaard, Chief Financial Officer Ulrika Bergmo Sköld, Senior Vice President – MBU Nordic Jan Andersson, Senior Vice President – MBU South Europe Andrea Ciotti, Senior Vice President – MBU UK & Baltics Roy French, Chief Commercial Officer Nick Hughes, General Counsel Frida Karlsson, Senior Vice President – People & Culture Pernilla Lorentzon, Chief Operating Officer Mikael Nadelmann samt Senior Vice President-MBU Central Europe Klaus Schmid.

En närmare presentation av VD och koncernledningen finns på sid. 38. Ersättningen till VD och koncernledningen under räkenskapsåret 2023 framgår av Not 8 på sid. 62.

Koncernstab

Direkt underställd koncernledningen finns en stab med ansvar inom affärsutveckling, finans, försäkring, HR, inköp, IT, information, marknad, produktion, utveckling, investor relations, juridik, kommunikation, koncernredovisning och koncerngemensam administration. Härifrån styrs och samordnas projekt som omfattar alla eller flertalet av koncernens bolag. Inom respektive område utformas manualer och policyer som reglerar arbetet i dotterbolagen.

REVISOR

För granskning av bolagets årsredovisning, koncernredovisning och räkenskaper samt styrelsens och VDs förvaltning ska enligt bolagsordningen ett registrerat revisionsbolag eller en till två auktoriserade revisorer utses av bolagsstämman. Revisorernas rapportering till ägarna sker på årsstämman genom revisionsberättelsen.

Ordinarie revisorsval i ITAB ägde rum på årsstämman 2023 och avsåg perioden fram till och med årsstämman 2024. Bolagets revisor är det registrerade revisionsbolaget Ernst & Young AB med auktoriserade revisorn Joakim Falck som huvudansvarig revisor. Joakim Falck har varit revisor i ITAB sedan 2018. Övriga revisionsuppdrag inkluderar Nolato AB, Absolent Group AB, Garo AB, Hexpol AB, Nefab AB, One Partner Group AB och Gyllensvaans Möbler AB. Bolagets revisor arbetar efter en revisionsplan, i vilken synpunkter inarbetas från styrelsen och dess revisionsutskott, och rapporterar sina iakttagelser till bolagsledningarna, koncernledningen och till ITABs styrelse och dess revisionsutskott, dels under revisionens gång och dels i samband med att årsbokslutet fastställs. Bolagets revisor deltar också vid årsstämman och beskriver och uttalar sig där om revisionsarbetet. Den externa revisorns oberoende regleras genom en särskild instruktion beslutad av styrelsen där det framgår inom vilka områden den externa revisorn får anlitas i frågor vid sidan av det ordinarie revisionsarbetet. Ernst & Young prövar kontinuerligt sitt oberoende i förhållande till bolaget och avger varje år en skriftlig försäkran till styrelsen att revisionsbolaget är oberoende i förhållande till ITAB.

Det sammanlagda arvodet för Ernst & Youngs tjänster utöver revision uppgick under 2023 till 1 Mkr (1).

ETISKA RIKTLINJER

ITAB verkar för att affärsverksamheten ska bedrivas med höga krav på integritet och etik. Styrelsen har fastställt en så kallad uppförandekod (Code of Conduct) för koncernens verksamhet vilken även inkluderar etiska riktlinjer. Uppförandekoden betonar bland annat att varje medarbetare är viktig, att koncernen ska erbjuda en hälsosam och säker arbetsmiljö och att ITAB kontinuerligt arbetar för en minskad miljöpåverkan. Den poängterar också att ITAB står för en rak och ärlig kommunikation och att alla medarbetare måste respektera affärsmässig sekretess. Om en fråga rörande affäretik uppkommer på bolagsnivå finns det ett system för hur anställda ska rapportera direkt till koncernen och för hur dessa frågor ska hanteras. I enlighet med uppförandekoden har ITAB nolltolerans mot alla former mutor, bestickning och korruption. Koncernens verksamheter har visuellblåsarsystem för ändamålsplanering om eventuella visuellblåsarsystem från såväl interna som externa intressenter.

ITAB utför regelbundet revisioner och utvärderar interna kontroller i samtliga dotterbolag, vilket ger en rimlig försäkran om en ändamålsenlig och effektiv verksamhet, tillförlitlig finansiell rapportering samt efterlevnad av lagar och förordningar. Internrevisionen omfattar även uppföljning av hållbarhetsprogrammet och uppförandekoden. Respektive bolags VD inom ITAB-koncernen är ansvarig för att säkerställa att lokala regelverk efterlevs. Samtliga ITABs medarbetare omfattas av den koncernövergripande uppförandekoden och alla har skriftligen bekräftat att de efterlever denna kod.

I koncernen rapporterades inga kända fall av korruption under 2023. ITAB har under året genomfört utbildningar avseende koncernens uppförandekod och antikorrupcion i samtliga verksamheter i koncernen. Sedan slutet av 2017 finns en separat koncernövergripande leverantörspolicy (Supplier Policy) som innehåller de grundläggande affäretiska krav som ITAB ställer på sina leverantörer. För att säkerställa att ITAB efterlever GDPRs regelverk har utbildningar genomförts för de medarbetare som hanterar persondata i sitt arbete.

INTERN KONTROLL AVSEENDE DEN FINANSIELLA RAPPORTERINGEN

Styrelsen ansvarar enligt aktiebolagslagen och Koden för den interna kontrollen, vars övergripande syfte är att skydda bolagets tillgångar och därigenom ägarnas investering. I detta ansvar ingår att årligen utvärdera den finansiella rapporteringen som styrelsen erhåller och ställa krav på dess innehåll och utformning för att säkerställa kvaliteten i rapporteringen. Detta krav innebär att den finansiella rapporteringen ska vara ändamålsenlig med tillämpning av gällande redovisningsregler och övriga krav på noterade bolag. Följande beskrivning är avgränsad till ITABs interna kontroll avseende den finansiella rapporteringen.

Den interna kontrollen ska ge en rimlig försäkran om en ändamålsenlig och effektiv verksamhet, tillförlitlig finansiell rapportering samt efterlevnad av lagar och förordningar. Basen för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen utgörs av kontrollmiljön med organisation, beslutsvägar, befogenheter och ansvar som dokumenterats och kommunicerats i styrande dokument enligt nedan. ITABs verktyg för intern kontroll har sin utgångspunkt i ramverket COSO. COSO är ett ramverk för att utvärdera ett företags interna kontroll

över den finansiella rapporteringen. Ramverket effektiviserar arbetet med den interna kontrollen.

Koncernens riskkarta (se sid. 30-33) har genomlysts under året, vilket ligger till grund för internrevisionsprogrammet. Den interna kontrollen har förutom de affärsmässiga riskerna fokuserats på formalia, rutiner och processer kopplade till den uppdaterade riskkartan.

Finansiell rapportering

Samtliga dotterbolag rapporterar varje månad ekonomiskt utfall i enlighet med koncernens interna ekonomihandbok. Rapporteringen konsolideras och utgör underlag för kvartalsrapporter och operativ uppföljning.

Den operativa uppföljningen sker enligt en etablerad struktur där fakturering, likviditet, resultat, kapitalbindning och andra för koncernen viktiga nyckeltal sammanställs och utgör underlag för analys och åtgärder från ledning och controllers på olika nivåer. Andra viktiga koncerngemensamma delar i den interna kontrollen är affärsplaner och den årliga prognosprocessen.

För kommunikation med externa parter finns en informationspolicy i syfte att säkerställa att alla informationsskyldigheter följs på ett korrekt och fullständigt sätt.

Kontrollmiljö

Revisionsutskottet har till främsta uppgift att övervaka redovisnings- och rapporteringsprocesserna samt att säkerställa kvaliteten i dessa rapporter och processer. Ansvaret för att upprätthålla en effektiv kontrollmiljö och det löpande arbetet med riskhantering och intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen är delegerat till VD. Chefer på olika nivåer i företaget har i sin tur detta ansvar inom sina respektive områden. Ansvar och befogenheter definieras bland annat i VD-instruktioner, instruktioner för attesträtt, manualer, samt andra policyer och rutiner.

Styrelsen fastställer koncernens policyer beträffande information, kredit och finans. Koncernledningen fastställer övriga instruktioner och ansvariga koncernfunktioner utfärdar riktlinjer samt övervakar tillämpningen av regelverken. Koncernens redovisnings- och rapporteringsregler finns fastlagda i en ekonomihandbok som är tillgänglig för all ekonomipersonal. Tillsammans med lagar och andra externa regelverk utgör den organisatoriska strukturen och de interna regelverken kontrollmiljön.

Riskbedömning

ITAB arbetar löpande med riskanalyser som underlag för revidering av koncernens riskkarta. Såväl finansiella och operationella som strategiska risker kartläggs. Revisionsutskottet går vid behov och minst en gång per år igenom aktuell riskkarta och pågående och planerade aktiviteter kopplade till respektive risk och revidering görs vid behov.

Kontrollaktiviteter

Syftet med kontrollaktiviteter är att upptäcka, förebygga och rätta felaktigheter och avvikelser. Policyer och riktlinjer är särskilt viktiga för en korrekt redovisning, rapportering och informationsgivning och definierar också vilka kontrollaktiviteter som ska utföras. Inom ITAB uppdateras policyer och riktlinjer löpande både i skrift och vid möten. Kontrollaktiviteter omfattar exempelvis attestrutiner, kontoavstämningar, analytisk uppföljning och kontroll av IT-system.

Uppföljning

Koncernledningen och controllers följer löpande upp den ekonomiska och finansiella rapporteringen samt viktiga affärshändelser. Vid varje styrelsemöte följs den ekonomiska utvecklingen upp mot prognos samt granskas hur beslutade investeringar följer uppgjorda planer. Resultatuppföljningen fungerar som ett viktigt komplement till de kontroller och avstämningar som genomförs i själva ekonomiprocesserna. Revisionsutskottet utvärderar löpande den interna kontrollen, bolagskoden samt väsentliga redovisningsfrågor.

Uttalande om internrevision

Styrelsen har valt att inte ha en särskild funktion för intern revision. Bedömningen baseras på koncernens storlek och verksamhet samt befintliga internkontrollprocesser där arbetet med den interna kontrollen sker i ett internrevisionsprogram som omfattar samtliga dotterbolag enligt fastställt plan. Vid behov används externa rådgivare för projekt avseende intern kontroll på uppdrag av revisionsutskottet. Delar av den interna kontrollen granskas löpande av revisorerna.

ÖVERTRÄDELSER

Bolaget har inte begått några överträdelser av regelverket vid den börs bolagets aktier är upptagna till handel vid eller av god sed på aktiemarknaden.

STYRELSE

**ANDERS MOBERG**

(född 1950)

Styrelseordförande sedan 2018 och styrelseledamot sedan 2011.

Övriga styrelseuppdrag:

Styrelseordförande i Byggmax AB. Styrelseledamot i Bergendahl & Son AB, Bocconcept A/S, Stichting INGKA Foundation och ZetaDisplay AB.

Beroendeförhållanden: Oberoende i förhållande till bolaget och dess ledande befattningshavare. Oberoende till större aktieägare.**Aktieinnehav:** 1 850 012 stamaktier (kapitalförsäkring)**KARIN ERIKSSON**

(född 1968)

Styrelseledamot sedan 2023.

VD för OKQ8 Scandinavia.

Övriga styrelseuppdrag:

Styrelseledamot i Coop Butiker & Stormarknader AB och RFSU Aktiebolag, m.fl.

Beroendeförhållanden: Oberoende i förhållande till bolaget och dess ledande befattningshavare. Oberoende till större aktieägare.**Aktieinnehav:** –**MADELEINE PERSSON**

(född 1969)

Styrelseledamot sedan 2023.

Advisor, Board Member och Executive Mentor.

Övriga styrelseuppdrag:Styrelseledamot i Aim Apparel AB. **Beroendeförhållanden:** Oberoende i förhållande till bolaget och dess ledande befattningshavare. Oberoende till större aktieägare.**Aktieinnehav:** –**FREDRIK RAPP**

(född 1972)

Styrelseledamot sedan 2013.

VD för Pomona-gruppen AB.

Övriga styrelseuppdrag:

Styrelseordförande i Argynnis Group AB, Estinvest AB, Serica Consulting AB, XANO Industri AB, m.fl. Styrelseledamot i Ages Industri AB, Corem Property Group AB, Pomona-gruppen AB, AB Segulah, m.fl.

Beroendeförhållanden: Oberoende i förhållande till bolaget och dess ledande befattningshavare. Beroende till större aktieägare.**Aktieinnehav:** 37 945 397 stamaktier (via Pomona-gruppen och med familj)**VEGARD SØRAUNET**

(född 1980)

Styrelseledamot sedan 2021.

VD & investeringsdirektör för Aeternum Management AS.

Övriga styrelseuppdrag:

Styrelseordförande för ACapital ITAB HoldCo AB (ägare till 54 354 496 stamaktier i ITAB). Styrelseledamot i SkiStar AB, m.fl. VD & styrelseordförande för Søraunet Invest AS.

Beroendeförhållanden: Oberoende i förhållande till bolaget och dess ledande befattningshavare. Beroende till större aktieägare.**Aktieinnehav:** 54,354,496 stamaktier (via ACapital ITAB HoldCo)**PETTER FÅGERSTEN**

(född 1982)

Styrelseledamot sedan 2016.

Övriga styrelseuppdrag:

Styrelseledamot i Inev AB, XANO Industri AB, Idyllum AB, Skanditape AB, Övre kullen AB, m.fl.

Beroendeförhållanden: Oberoende i förhållande till bolaget och dess ledande befattningshavare. Beroende till större aktieägare.**Aktieinnehav:** 24 720 262 stamaktier (via Övre Kullen och med familj)

ÖVRIGA UPPGIFTER: Se ITABs webbplats itabgroup.com för en närmare presentation av respektive styrelseledamot, inklusive utbildning och arbetslivserfarenhet. Uppgifter om antal aktier avser innehav per den 29 februari 2024.

KONCERNLEDNING



ANDRÉAS ELGAARD
(född 1972)
President & CEO

Anställd i koncernen: 2019
Utbildning: Civilingenjör, Lunds Tekniska Högskola
Arbetslivserfarenhet: Ledande befattningar inom IKEA, Ballingslöv, Sperian, Icopal och Saint-Gobain Isover.
Aktieinnehav: 700 000 stamaktier



JAN ANDERSSON
(född 1979)
Senior Vice President –
MBU Nordic

Anställd i koncernen: 2013
Aktieinnehav: 150 000 stamaktier



ULRIKA BERGMO SKÖLD
(född 1967)
Chief Financial Officer

Anställd i koncernen: 2020
Aktieinnehav: 103 480 stamaktier



ANDREA CIOTTI
(född 1971)
Senior Vice President –
MBU South Europe

Anställd i koncernen: 2016
Aktieinnehav: 20 000 stamaktier



ROY FRENCH
(född 1965)
Senior Vice President –
MBU UK & Baltics

Anställd i koncernen: 2010
Aktieinnehav: –



NICK HUGHES
(född 1969)
Chief Commercial Officer

Anställd i koncernen: 2010
Aktieinnehav: 30 000 stamaktier



FRIDA KARLSSON
(född 1984)
General Counsel

Anställd i koncernen: 2021
Aktieinnehav: –



PERNILLA LORENTZON
(född 1969)
Senior Vice President –
People & Culture

Anställd i koncernen: 2015
Aktieinnehav: 4 770 stamaktier



MIKAEL NADELMANN
(född 1967)
Chief Operating Officer

Anställd i koncernen: Mars 2024
Aktieinnehav: –



KLAUS SCHMID
(född 1965)
Senior Vice President –
MBU Central Europe

Anställd i koncernen: 2018
Aktieinnehav: 8 000 stamaktier

ÖVRIGA UPPGIFTER: Uppgifter om antal aktier avser innehav per den 29 februari 2024.

FINANSIELL UTVECKLING FEM ÅR I SAMMANDRAG

Resultaträkningar (Mkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Intäkter från avtal med kunder	6 139	6 868	6 087	5 323	6 064
Kostnad för sålda varor	-4 420	-5 286	-4 727	-4 137	-4 725
BRUTTORESULTAT ¹⁾	1 719	1 582	1 360	1 186	1 339
Försäljningskostnader	-935	-871	-796	-784	-899
Administrationskostnader	-327	-344	-331	-285	-286
Övriga rörelseintäkter och kostnader	-25	36	-17	-5	103
RÖRELSERESULTAT ¹⁾	432	403	216	112	257
Finansiella poster	-47	-55	-69	-112	-83
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER ¹⁾	385	348	147	0	174
Skatt på årets resultat	-93	-105	-52	-22	-54
ÅRETS RESULTAT - KVARVARANDE VERKSAMHET	292	243	95	-22	120
Resultat från Verksamhet under avveckling, netto efter skatt	-12	-53	8	-	-
ÅRETS RESULTAT	280	190	103	-22	120
Hänförligt till:					
Moderbolagets aktieägare	270	170	95	-21	120
Innehav utan bestämmande inflytande	10	20	8	-1	0
Balansräkningar (Mkr)					
Tillgångar					
Immateriella tillgångar	1 919	1 897	1 756	1 743	1 837
Materiella anläggningstillgångar	1 222	1 408	1 366	1 367	1 606
Övriga långfristiga fordringar	157	153	146	119	130
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR	3 298	3 458	3 268	3 229	3 573
Varulager	793	1 030	1 176	698	926
Kortfristiga fordringar	1 033	1 244	1 372	900	1 095
Likvida medel	578	756	208	692	302
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR	2 404	3 030	2 756	2 290	2 323
Tillgångar som innehas till försäljning	66	88	-	-	-
SUMMA TILLGÅNGAR	5 768	6 576	6 024	5 519	5 896
Eget kapital och skulder					
Eget kapital	3 208	3 169	2 782	1 725	1 876
Uppskjutna skatteskulder	39	44	45	41	48
Övriga långfristiga skulder	1 057	1 624	1 143	1 283	1 989
Övriga kortfristiga skulder	1 447	1 720	2 054	2 470	1 983
Skulder hänförliga till tillgångar som innehas till försäljning	17	19	-	-	-
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	5 768	6 576	6 024	5 519	5 896
Kassaflöde (Mkr)					
Kassaflöde före förändring av rörelsekapital	523	527	424	417	285
Förändring av rörelsekapital	287	15	-589	394	193
KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN	810	542	-165	811	478
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-107	-150	-103	-45	34
KASSAFLÖDE EFTER INVESTERINGSVERKSAMHETEN	703	392	-268	766	512
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-810	153	-253	-343	-489
ÅRETS KASSAFLÖDE	-107	545	-521	423	23

¹⁾ För mer information om engångsposter se tabeller på sid. 41.

Från och med 2022 redovisas ITABs dotterbolag ITAB Rus JSC som Verksamhet under avveckling i enlighet med IFRS 5. Jämförelsesiffror i koncernens resultaträkning har räknats om för 2021. Under 2022 gjordes en ny tolkning vad gäller redovisning av utfrakter där dessa redovisas som Kostnad för sålda varor istället för Försäljningskostnader. Samtliga redovisade år har justerats.

FINANSIELL UTVECKLING FEM ÅR I SAMMANDRAG NYCKELTAL

Nyckeltal	2023	2022	2021	2020	2019
Rörelseresultat före avskrivningar (EBITDA), Mkr	686	674	487	376	532
EBITDA-marginal, %	11,2	9,8	8,0	7,1	8,8
Rörelsemarginal (EBIT-marginal), %	7,0	5,9	3,6	2,1	4,2
Vinstmarginal, %	6,3	5,1	2,4	0,0	2,9
Räntetäckningsgrad, ggr	6,0	6,0	2,8	1,0	2,9
Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare, Mkr	3 049	3 012	2 654	1 607	1 748
Räntebärande nettoskuld, Mkr	591	1 080	1 239	1 748	2 509
Räntebärande nettoskuld exkl. leasingkulder, Mkr	45	399	609	1 092	1 746
Soliditet, %	56	48	46	31	32
Cash conversion, %	118	80	E/T	215	90
Avkastning på eget kapital, %	8,8	6,0	4,0	Neg	6,9
Avkastning på sysselsatt kapital, %	9,6	8,9	5,4	2,5	5,4
Avkastning på totalt kapital, %	7,4	6,8	3,9	2,0	4,3
Avskrivningar enligt plan, Mkr	254	271	271	264	275
Nettoinvesteringar, Mkr	107	150	103	45	-34
- varav hänförliga till företagsöverlåtelser, Mkr	-9	66	40	0	-27
Medelantal anställda	2 533	2 715	2 930	3 030	3 247

Från och med 2022 redovisas ITABs dotterbolag ITAB Rus JSC som Verksamhet under avveckling i enlighet med IFRS 5. Jämförelsesiffror i koncernens resultaträkning har räknats om för 2021. Under 2022 gjordes en ny tolkning vad gäller redovisning av utfrakter där dessa redovisas som Kostnad för sålda varor istället för Försäljningskostnader. Samtliga redovisade år har justerats.

Poster som inte tillhör ordinarie verksamhet, så kallade engångsposter

	2023	2022	2021	2020	2019
Förvärvs-, integrations-, och omstruktureringskostnader	-	-40	-166	-156	-70
Lagernedskrivning av engångskaraktär	-	-	-	-52	-
Omvärdering / reglering tilläggsköpeskillningar förvärv	-	-	-	-	42
Fastighetsförsäljning och omstrukturering Belgien	-	-	-	-	44
	-	-40	-166	-208	16

Engångsposters påverkan på resultaträkningen

	2023	2022	2021	2020	2019
Bruttoresultat	-	-19	-59	-121	-31
Rörelseresultat före avskrivningar (EBITDA)	-	-30	-157	-202	16
Rörelseresultat	-	-40	-166	-205	16
Resultat efter finansnetto	-	-40	-166	-208	16

KOMMENTARER TILL FEM ÅR I SAMMANDRAG

OMSÄTTNING

Totalt har nettoomsättningen över de senaste fem åren varit i stort sett oförändrad men med stora skillnader i utfall mellan åren.

Under femårsperioden har ITAB tecknat ett stort antal långsiktiga avtal med ledande butikskedjor runt om i Europa. Dessa har legat till grund för ITABs position som den marknadsledande leverantören av kassadiskar till detaljhandeln och en av de största leverantörerna av butiksinredningar och belysningsystem i Europa.

Under 2019 ökade omsättningen med 33 Mkr, motsvarande +1 procent. Den valutajusterade försäljningen minskade med 1 procent. Försäljningen ökade något i Syd- och Östeuropa samt Storbritannien medan Nordeuropa minskade. Försäljningen till den största kundgruppen Dagligvaruhandeln ökade medan Fashion och Bygg & Heminredning minskade.

För 2020 minskade omsättningen med 741 Mkr, motsvarande -12 procent. Den valutajusterade försäljningen minskade med 10 procent. En stor del av minskningen orsakades av kraftfulla åtgärder för att minska spridningen av Covid-19, framförallt under det första halvåret. Under det andra halvåret återhämtade sig omsättningen något, bland annat tack vare ökad försäljning av olika skyddsprodukter för butiker. Samtliga geografiska marknader förutom Centraleuropa minskade sin försäljning. Försäljningen till Dagligvaruhandeln ökade medan Övriga kundgrupper minskade.

Under 2021 ökade omsättningen med 764 Mkr, motsvarande +14 procent. Den valutajusterade omsättningen ökade med 19 procent, varav den organiska tillväxten var 8 procent och förvärvet av Cefla Retail Solutions bidrog med 11 procent. Försäljningsutvecklingen var god under hela året i takt med att samhällen och detaljhandeln öppnade upp efter nedstängningarna på grund av pandemin. Försäljningen till kundgrupperna Dagligvaruhandeln och Bygg & Heminredning ökade medan omsättningen i Fashion var oförändrad jämfört med föregående år. Tillväxten var störst i Syd- och Östeuropa.

För 2022 ökade omsättningen med 781 Mkr, motsvarande +13 procent. Den valutajusterade omsättningen ökade med 8 procent, varav den organiska tillväxten var 6 procent och förvärvet av Checkmark

i februari 2022 bidrog med 2 procent. Den organiska tillväxten var framförallt ett resultat av genomförda prisökningar samt stabil underliggande efterfrågan. Den största omsättningsökningen skedde i Centraleuropa. Tillväxten var störst inom Fashion och Bygg & Heminredning men även försäljningen till Dagligvaruhandeln och Övriga kundgrupper ökade.

Under 2023 minskade omsättningen med 729 Mkr, motsvarande -11 procent. Den valutajusterade omsättningen minskade med 15 procent. Försäljningen av koncernens stöldförebyggande lösningar ökade under året, medan året i övrigt präglades av osäkerhet kring den framtida ekonomiska utvecklingen med stigande inflation och räntenivåer. Detta påverkade efterfrågan negativt rent generellt. Försäljningsnedgången var tydlig på samtliga geografiska marknader förutom länderna utanför Europa. Försäljningen inom Dagligvaruhandel, Bygg- & Heminredning och Fashion hade en negativ utveckling, medan Övriga kundgrupper utvecklades mer positivt.

LÖNSAMHET

Rörelseresultatet har under femårsperioden varierat mellan som lägst 112 Mkr (2020) och som högst 432 Mkr (2023). Rörelsemarginalen har under perioden på motsvarande sätt varierat mellan 2,1 och 7,0 procent. Resultatet efter finansnetto har uppgått till mellan 0 Mkr (2020) och 385 Mkr (2023) och vinstmarginalen till mellan 0,0 och 6,3 procent. Engångsposter påverkade resultatet för 2019-2022.

Under 2019 var resultatet i nivå med föregående år. Resultatet påverkades negativt av omstruktureringkostnader avseende det tillväxt- och effektiviseringsprogram som lanserades 2018. Även nedskrivningar av tillgångar samt organisationsförändringar och personalneddragningar försämrade resultatet. Realisationsvinster avseende fastighetsförsäljningar och återbetalning av förvärvsköpeskilling påverkade resultatet positivt.

För 2020 minskade rörelseresultatet till 112 Mkr, motsvarande en rörelsemarginal om 2,1 procent. Den minskade försäljningen och valutaeffekter påverkade resultatet negativt, medan förbättrad bruttomarginal och effekter av kostnadsbesparande åtgärder hade en positiv påverkan. Resultatet belastades med -205 Mkr avseende engångs-

poster, varav merparten är hänförliga till omstruktureringkostnader samt lagernedskrivning.

Under 2021 påverkades resultatet positivt av den ökade försäljningen samt det pågående transformationsarbetet inom One ITAB med genomförda produktionsflyttar och kostnadsanpassningar, mer gemensamma arbetssätt samt effektivare och mer flexibel marknadsbearbetning. De under de inledande kvartalen stigande råvarupriserna och bristen på vissa komponenter hade samtidigt en negativ påverkan på koncernens samtliga marknader. Resultatet belastades med engångsposter om -166 Mkr avseende omstruktureringkostnader.

För 2022 påverkades resultatet positivt av omsättningsökningen efter genomförda prishöjningar och valutaeffekter. Brister på vissa elektronikkomponenter och snabbt stigande priser för råvaror, frakter och energi samt nedstängningar på grund av Covid-19 pandemin i Kina under inledningen av året påverkade samtidigt bruttomarginalen negativt. Resultatet belastades med engångsposter om -40 Mkr avseende omstruktureringkostnader.

Under 2023 stärkte den ökade andelen försäljning av stöldförebyggande och andra tekniska lösningar, genomförda prishöjningar samt åtgärder för lägre kostnader i koncernen successivt såväl bruttomarginal som rörelsemarginal. Den lägre nettoomsättningen påverkade samtidigt kapacitetsutnyttjandet och resultatet i koncernen negativt. Resultatet belastades inte med några engångsposter.

Koncernens avkastning på eget kapital har under perioden i genomsnitt uppgått till cirka 5,1 procent.

INVESTERINGAR

Under perioden har nettoinvesteringarna, exklusive företagsförvärv, som mest uppgått till 1,9 procent av omsättningen. Koncernens investeringar har främst bestått av maskinutrustning med fokus på obemannad drift, högt resursutnyttjande, hållbarhet och främsta tekniska utveckling samt utvecklingskostnader för egna produkter och lösningar. Under 2021 investerade koncernen i gemensamma produktionsanläggningar i Tjeckien inom ramen för One ITAB i syfte att säkra en hållbar och effektiv produktion och montering.

Investeringar hänförliga till företagsförvärv har fokuserats på att förstärka positionen som en marknadsledande leverantör av butiksinredningar till koncer-

nens utvalda kundgrupper och geografiska marknader samt att förstärka och komplettera innehållet i tjänste- och produktportföljen inom vissa områden.

FINANSIELL UTVECKLING

Vid ingången av 2019 uppgick balansomslutningen till 5 364 Mkr och vid utgången av 2023 till 5 768 Mkr. Förändringarna i balansomslutningen beror bland annat på genomförda företagsförvärv, investeringar i produktionsanläggningar samt fastighetsförsäljningar. Expansionen har skett med hjälp av ett positivt kassaflöde från den löpande verksamheten, bankfinansiering samt rekapitaliseringen 2021 med genomförda emissioner. Den räntebärande nettoskulden (exklusive leasingskulda) uppgick till 1 746 Mkr vid utgången av 2019 för att sedan ha minskats till 45 Mkr vid utgången av 2023.

Koncernens soliditet för 2019-2020 uppgick till 31-32 procent men har stärkts till 56 procent vid utgången av 2023.

RESULTATRÄKNING KONCERNEN

(Mkr)	Not	2023	2022
Intäkter från avtal med kunder	6	6 139	6 868
Kostnad för sålda varor	8, 9, 10, 11	-4 420	-5 286
BRUTTORESULTAT		1 719	1 582
Försäljningskostnader	8, 9, 10, 11	-935	-871
Administrationskostnader	8, 9, 10, 11	-327	-344
Övriga rörelseintäkter	12	52	79
Övriga rörelsekostnader	12	-77	-43
RÖRELSERESULTAT		432	403
Finansiella intäkter	14	34	16
Finansiella kostnader	14	-81	-71
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		385	348
Årets skattekostnad	16	-93	-105
ÅRETS RESULTAT - KVARVARANDE VERKSAMHET		292	243
Resultat från Verksamhet under avveckling, netto efter skatt	5	-12	-53
ÅRETS RESULTAT		280	190
Årets resultat hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		270	170
Innehav utan bestämmande inflytande		10	20
RESULTAT PER AKTIE, KR	17		
Inklusive Verksamhet under avveckling före utspädning		1,24	0,78
Inklusive Verksamhet under avveckling efter utspädning		1,23	0,78
Exklusive Verksamhet under avveckling före utspädning		1,29	1,02

RAPPORT ÖVER ÖVRIGT TOTALRESULTAT KONCERNEN

(Mkr)	Not	2023	2022
ÅRETS RESULTAT		280	190
ÖVRIGT TOTALRESULTAT			
Poster som inte kan omklassificeras till resultaträkningen:			
Omvärdering av förmånsbestämda pensionsförpliktelser	29	0	5
Skatt på poster som inte kommer omklassificeras	16	0	-1
		0	4
Poster som kan omklassificeras till resultaträkningen:			
Omräkningsdifferens vid omräkning av utländska verksamheter		-144	188
Förändring i verkligt värde på säkringar av nettoinvesteringar		26	-19
Förändring i verkligt värde på kassaflödessäkringar		-9	39
Förändring i verkligt värde på kassaflödessäkringar överfört till årets resultat		2	-16
Skatt på poster som kan omklassificeras	16	-4	-1
	25	-129	191
SUMMA ÖVRIGT TOTALRESULTAT		-129	195
ÅRETS TOTALRESULTAT		151	385
Årets totalresultat hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		149	356
Innehav utan bestämmande inflytande		2	29

RAPPORT ÖVER FINANSIELL STÄLLNING KONCERNEN

(Mkr)	Not	2023	2022
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella tillgångar</i>			
Goodwill	18	1 786	1 790
Övriga immateriella tillgångar	10, 18	133	107
	6	1 919	1 897
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	10, 19, 22	884	1 069
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10, 19, 22	226	240
Inventarier, verktyg och installationer	10, 19, 22	90	92
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	19	22	7
	6	1 222	1 408
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i intressebolag	20	0	9
Långfristig derivatfordran	21	12	21
Långfristiga placeringar	21, 35	49	-
Övriga finansiella långfristiga fordringar	21	18	19
		79	49
Uppskjutna skattefordringar	16	78	104
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		3 298	3 458
Omsättningstillgångar			
Varulager	23	793	1 030
Kundfordringar	21	861	1 062
Aktuella skattefordringar		35	21
Kortfristig derivatfordran	21	6	4
Övriga fordringar	21	63	62
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	6, 21, 24	68	95
Likvida medel	21	578	756
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		2 404	3 030
Tillgångar som innehas till försäljning	5	66	88
SUMMA TILLGÅNGAR		5 768	6 576

(Mkr)	Not	2023	2022
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital		93	93
Övrigt tillskjutet kapital		1 093	1 091
Andra reserver		103	224
Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat		1 760	1 604
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare		3 049	3 012
Innehav utan bestämmande inflytande		159	157
SUMMA EGET KAPITAL	25, 26, 27	3 208	3 169
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	21	595	1 047
Långfristiga leasingskulder	21, 22	406	518
Övriga långfristiga skulder	21	13	12
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	29	29	34
Avsättning för uppskjutna skatteskulder	16	39	44
Övriga långfristiga avsättningar	30	14	13
SUMMA LÅNGFRISTIGA SKULDER		1 096	1 668
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	21	75	49
Kortfristiga leasingskulder	21, 22	140	163
Checkräkningskredit	21, 28	20	57
Kortfristig derivatskuld	21	0	27
Förskott från kunder	6, 21	50	65
Leverantörsskulder	21	692	785
Aktuella skatteskulder		16	76
Övriga skulder	21	90	114
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	6, 21, 31	356	370
Kortfristiga avsättningar	30	8	14
SUMMA KORTFRISTIGA SKULDER		1 447	1 720
Skulder hänförliga till tillgångar som innehas till försäljning	5	17	19
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		5 768	6 576

RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRING I EGET KAPITAL KONCERNEN

(Mkr)	Not	Aktiekapital	Återköpta egna aktier	Övrigt tillskjutet kapital	Andra reserver (se Not 25)	Balanserade vinstmedel	Hänförligt till moderbolagets aktieägare	Hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande	Totalt eget kapital
EGET KAPITAL DEN 1 JANUARI 2022	25, 26	91		1 089	42	1 432	2 654	128	2 782
Årets resultat						170	170	20	190
Omvärdering av förmånsbestämda pensionsförpliktelser						4	4	0	4
Omräkningsdifferens, utländska verksamheter					179		179	9	188
Säkring av nettoinvestering					-15		-15		-15
Säkring av kassaflöde					18		18		18
ÅRETS TOTALRESULTAT					182	174	356	29	385
Aktieincentivprogram	8			2			2		2
Nyemission av C-aktier	27	2		0			2		2
Återköp av egna C-aktier	27		-2				-2		-2
EGET KAPITAL DEN 31 DECEMBER 2022	25, 26	93	-2	1 091	224	1 606	3 012	157	3 169
Årets resultat						270	270	10	280
Omvärdering av förmånsbestämda pensionsförpliktelser						0	0	0	0
Omräkningsdifferens, utländska verksamheter					-137		-137	-8	-145
Säkring av nettoinvestering					22		22		22
Säkring av kassaflöde					-6		-6		-6
ÅRETS TOTALRESULTAT					-121	270	149	2	151
Utdelning						-109	-109		-109
Aktieincentivprogram	8			2			2		2
Återköp av egna stamaktier	27		-5				-5		-5
EGET KAPITAL DEN 31 DECEMBER 2023	25, 26	93	-7	1 093	103	1 767	3 049	159	3 208

RAPPORT ÖVER KASSAFLÖDEN

KONCERNEN

Indirekt metod (Mkr)	Not	2023	2022
Den löpande verksamheten			
RÖRELSERESULTAT FRÅN KVARVARANDE VERKSAMHET		432	403
RESULTAT FRÅN VERKSAMHET UNDER AVVECKLING, NETTO EFTER SKATT	5		-53
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet			
avskrivningar	10, 22	254	271
av- och nedskrivningar - Verksamhet under avveckling		9	55
nedskrivningar av omsättningstillgångar		36	25
justering för pensioner och övriga avsättningar		-7	-22
andel i intressebolag	5	6	2
övriga poster		-28	-6
SUMMA		702	675
Erhållen ränta		34	15
Erlagd ränta		-76	-63
Betald skatt		-137	-100
KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN FÖRE FÖRÄNDRINGAR AV RÖRELSEKAPITAL		523	527
Förändring av rörelsekapital			
Förändring av varulager (ökning -/minskning +)		181	184
Förändring av rörelsefordringar (ökning -/minskning +)		201	212
Förändring av rörelseskulder (ökning +/minskning -)		-95	-381
Summa förändring av rörelsekapital		287	15
KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		810	542
Investeringsverksamheten			
Förvärv av koncernföretag, effekt på likvida medel	5	-6	-66
Avyttring av intressebolag	5	15	-
Investeringar i immateriella tillgångar	18	-58	-22
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	19	-86	-83
Avyttring av materiella anläggningstillgångar	12, 19	28	21
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-107	-150
KASSAFLÖDE EFTER INVESTERINGSVERKSAMHETEN		703	392
Finansieringsverksamheten			
Återköp av egna aktier	27	-5	0
Amortering av lån	21	-656	-438
Amortering av leasingkulda	21	-131	-140
Upptagna lån	21	140	731
Förändring av räntebärande placeringar		-49	-
Utbetald utdelning		-109	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-810	153
ÅRETS KASSAFLÖDE		-107	545
<i>Varav Kassaflöde från Verksamhet under avveckling</i>	5		<i>-1</i>
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN		756	208
Likvida medel från Verksamhet under avveckling	5	-	-7
Omräkningsdifferens på likvida medel		-71	10
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT		578	756

RESULTATRÄKNING MODERBOLAGET

(Mkr)	Not	2023	2022
Nettoomsättning	7	184	174
Kostnad för sålda varor	7, 8, 9, 11	-31	-25
BRUTTORESULTAT		153	149
Försäljningskostnader	7, 8, 9, 11	-81	-58
Administrationskostnader	7, 8, 9, 10, 11	-78	-69
Övriga rörelseintäkter	12	9	32
Övriga rörelsekostnader	12	-26	-13
RÖRELSERESULTAT		-23	41
Intäkt från andelar i koncernföretag	13	27	31
Kostnad från andelar i koncernföretag	13	-32	-91
Finansiella intäkter	14	45	44
Finansiella kostnader	14	-86	-82
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-69	-57
Bokslutsdispositioner	15	125	-7
RESULTAT FÖRE SKATT		56	-64
Årets skattekostnad	16	-15	1
ÅRETS RESULTAT		41	-63

RAPPORT ÖVER ÖVRIGT TOTALRESULTAT MODERBOLAGET

(Mkr)	Not	2023	2022
Årets resultat		41	-63
Övrigt totalresultat		-	-
ÅRETS TOTALRESULTAT		41	-63

BALANSRÄKNING MODERBOLAGET

(Mkr)	Not	2023	2022
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	10, 19	4	5
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	20	2 046	2 051
Andelar i intressebolag	20	-	15
Långfristiga fordringar		1	0
<i>Övriga anläggningstillgångar</i>			
Uppskjutna skattefordringar	16	18	33
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		2 069	2 104
Omsättningstillgångar			
Fordringar hos koncernföretag	21	342	522
Aktuella skattefordringar		3	3
Övriga fordringar	21	1	3
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	24	14	9
Kassa och bank	21	292	402
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		652	939
SUMMA TILLGÅNGAR		2 721	3 043
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		93	93
Reservfond		7	7
		100	100
<i>Fritt eget kapital</i>			
Överkursfond		1 083	1 083
Balanserad vinst		466	642
Årets resultat		41	-63
		1 590	1 662
SUMMA EGET KAPITAL	25, 26, 27	1 690	1 762
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		589	1 028
Avsättning för pensioner		1	0
SUMMA LÅNGFRISTIGA SKULDER	21	590	1 028
Kortfristiga skulder			
Checkräkningskredit	28	21	36
Leverantörsskulder		4	3
Skulder till koncernföretag		383	183
Övriga skulder		1	1
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	31	32	30
SUMMA KORTFRISTIGA SKULDER	21	441	253
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 721	3 043

RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRING I EGET KAPITAL

MODERBOLAGET

(Mkr)	Not	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital			Totalt eget kapital
		Aktiekapital	Reservfond	Överkursfond	Balanserade vinstmedel	Årets resultat	
EGET KAPITAL DEN 1 JANUARI 2021		91	7	1 084	695	-54	1 823
Föregående års resultat omföres					-54	54	0
Årets resultat						-63	-63
Aktieincentivationsprogram	8				2		2
Nyemission av C-aktier	27	2		-1	1		2
Återköp av egna C-aktier	27				-2		-2
EGET KAPITAL DEN 31 DECEMBER 2022	25, 26	93	7	1 083	642	-63	1 762
Föregående års resultat omföres					-63	63	0
Årets resultat						41	41
Lämnad utdelning					-109		-109
Aktieincentivationsprogram	8				1		1
Återköp av egna stamaktier	27				-5		-5
EGET KAPITAL DEN 31 DECEMBER 2023	25, 26	93	7	1 083	466	41	1 690

RAPPORT ÖVER KASSAFLÖDEN

MODERBOLAGET

(Mkr)	Not	2023	2022
Den löpande verksamheten			
RÖRELSERESULTAT		-23	41
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet			
avskrivningar som belastat rörelseresultatet		1	1
övriga poster		3	4
SUMMA		-19	46
Erhållen utdelning från dotterföretag		27	31
Erhållen ränta		45	44
Erlagd ränta		-55	-34
Betald skatt		-2	-3
KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN FÖRE FÖRÄNDRINGAR AV RÖRELSEKAPITAL		-4	84
Förändring av rörelsekapital			
Förändring av rörelsefordringar (ökning -/minskning +)		-4	-6
Förändring av rörelseskulder (ökning +/minskning -)		3	-17
Summa förändring av rörelsekapital		-1	-23
KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		-5	61
Investeringsverksamheten			
Avyttring av intressebolag		20	15
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		19	-3
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		14	4
Kassaflöde från investeringsverksamheten		16	0
KASSAFLÖDE EFTER INVESTERINGSVERKSAMHETEN		11	61
Finansieringsverksamheten			
Återköp av egna aktier		-5	-
Amortering av lån		-653	-393
Upptagna lån		198	768
Utlåning från/till koncernföretag		323	-81
Koncernbidrag		15	125
Utbetald utdelning till aktieägare		-109	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-121	287
ÅRETS KASSAFLÖDE		-110	348
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN		402	54
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT		292	402

NOTER

Not 1 Allmän information	51	Not 19 Materiella anläggningstillgångar	69
Not 2 Väsentlig information om redovisningsprinciper	51	Not 20 Andelar i koncernföretag & intressebolag	70
Not 3 Viktiga uppskattningar och bedömningar	55	Not 21 Finansiella tillgångar och skulder	72
Not 4 Finansiell riskhantering	55	Not 22 Leasing	76
Not 5 Företagsförvärv, avyttringar och verksamhet under avveckling	57	Not 23 Varulager	76
Not 6 Intäkter från avtal med kunder	59	Not 24 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	76
Not 7 Inköp och försäljning mellan moder- och dotterbolag	59	Not 25 Eget kapital	77
Not 8 Personal och ledande befattningshavare	60	Not 26 Vinstdisposition	78
Not 9 Ersättning till revisorer	64	Not 27 Återköp av egna aktier och nyemission	79
Not 10 Av- och nedskrivningar	64	Not 28 Checkräkningskredit	79
Not 11 Rörelsens kostnader	64	Not 29 Avsättningar för pensioner	79
Not 12 Övriga rörelseintäkter och kostnader	64	Not 30 Övriga avsättningar	80
Not 13 Resultat från andelar i koncernföretag	65	Not 31 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	80
Not 14 Finansiella intäkter och kostnader	65	Not 32 Ställda säkerheter	80
Not 15 Bokslutsdispositioner	65	Not 33 Eventualförpliktelser	80
Not 16 Skatt	66	Not 34 Transaktioner med närstående	80
Not 17 Resultat per aktie	67	Not 35 Inflationsjustering Argentina	80
Not 18 Immateriella tillgångar	68	Not 36 Händelser efter balansdagen	80

Alla belopp redovisas i Mkr om inget annat anges

NOT 1 ALLMÄN INFORMATION

ITAB Shop Concept AB, organisationsnummer 556292-1089, är ett svenskt registrerat aktiebolag med säte i Jönköping. Adressen till huvudkontoret är Instrumentvägen 2, Jönköping, Sverige.

Moderbolagets stamaktier är noterade på Nasdaq Stockholm.

Koncernredovisningen består av moderbolaget och dess dotterföretag, tillsammans benämnda koncernen. Denna koncernredovisning har den 26 mars 2024 godkänts av styrelsen för offentliggörande.

NOT 2 VÄSENTLIG INFORMATION OM REDOVISNINGSPRINCIPER

ÖVERENSSTÄMMELSE MED NORMGIVNING OCH LAG

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB). Vidare har relevanta delar av årsredovisningslagen samt Rådet för finansiell rapporteringsrekommendation RFR 1 tillämpats.

Moderbolaget tillämpar årsredovisningslagen samt rekommendation RFR 2 från rådet för finansiell rapportering. Se vidare under avsnittet "Moderbolagets redovisningsprinciper".

GRUND FÖR RAPPORTERNAS UPPRÄTTANDE

Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor. Det innebär att de finansiella rapporterna för moderbolaget och koncernen presenteras i rapporteringsvalutan svenska kronor avrundat till närmaste miljoner kronor.

INFÖRDA NYA OCH ÄNDRADE STANDARDER OCH TOLKNINGAR 2023

Företagsledningens bedömningar av relevanta ändringar och tolkningar av befintliga standarder som har trätt i kraft från och med den 1 januari 2023 redovisas nedan.

Ändringar i IAS 1 *Uppformning av finansiella rapporter* innebär att kravet i IAS 1 på upplysning om betydande redovisningsprinciper har ersatts med ett krav på upplysning om väsentliga redovisningsprinciper. Ändringarna har inneburit att textmängden hänförligt till standardiserade och oväsentliga upplysningar om redovisningsprinciper har reducerats.

Ändringarna i IAS 12 *Inkomstskatter* tydliggör att undantaget, som innebär att uppskjuten skatt inte redovisas på temporära skillnader som uppstår vid första redovisning av en tillgång eller skuld, inte är tillämpligt på transaktioner som samtidigt ger upphov till både en tillgång och en skuld, så som nyttjanderättstillgångar och leasingkulder. Ändringarna har inneburit att uppskjuten skatt hänförlig till nyttjanderättstillgångar och leasingkulder har redovisats brutto i Not 16 *Skatt* medan de i balansräkningen fortfarande redovisas netto.

ITAB träffas inte av BEPS II och tillämpar därmed inte undantaget i IAS12 att redovisa och lämna upplysningar om uppskjutna skattefordringar och kulder relaterade till inkomstskatter enligt pelare 2. Övriga ändringar har inte haft någon väsentlig påverkan på koncernens eller moderbolagets finansiella rapporter.

UTGIVNA NYA OCH ÄNDRADE STANDARDER OCH TOLKNINGAR SOM ÄNNU INTE HAR TILLÄMPATS AV KONCERNEN

Ett antal nya standarder och tolkningar träder ikraft för räkenskapsår som börjar den 1 januari 2024 eller senare och har inte tillämpats vid upprättandet av denna finansiella rapport. Inga nya standarder, ändrade standarder eller IFRIC-tolkningar som IASB har publicerat förväntas ha någon väsentlig påverkan på koncernens eller moderbolagets finansiella rapporter.

KONCERNREDOVISNING

Koncernredovisningen omfattar moderbolaget, ITAB Shop Concept AB, och de företag vilka ITAB Shop Concept AB direkt eller indirekt har ett bestämmande inflytande över per bokslutsdagen.

Rörelseförvärv

Rörelseförvärv redovisas enligt förvärvsmetoden. Vid förvärv av delägda dotterföretag redovisas andelar utan bestämmande inflytande till en pro-

portionerlig andel av identifierade nettotillgångar. Vid förvärv har enhetssynen tillämpats som innebär att alla tillgångar och kulder samt intäkter och kostnader medräknas i sin helhet även för delägda dotterföretag, vilket påverkar redovisad goodwill kopplat till förvärvet. Goodwill som uppstått i ett företagsförvärv prövas minst årligen om nedskrivningsbehov föreligger. Se vidare stycket om immateriella tillgångar nedan.

Verksamhet under avveckling

Mot bakgrund av att en avveckling av koncernens verksamhet i det ryska dotterbolaget ITAB Rus JSC pågår och bedöms vara högst sannolik och i övrigt uppfyller angivna kriterier för tillämpning av IFRS 5 *Anläggningstillgångar som innehas för försäljning och avvecklade verksamheter* redovisas det ryska dotterbolag från september 2022 som Verksamhet under avveckling.

I koncernens resultaträkning särredovisas ITAB Rus JSC på raden "Verksamhet under avveckling" och jämförelseår till och med 2021 har räknats om enligt samma principer. I koncernens rapport över finansiell ställning redovisas verksamhetens nettotillgångar på raderna "Tillgångar som innehas till försäljning" respektive "Skulder hänförliga till tillgångar som innehas till försäljning". I enlighet med IFRS 5 är balansräkningar före september 2022 ej omräknade. Gruppen värderas till det lägsta av det redovisade värdet och det verkliga värdet efter avdrag för försäljningskostnader. Mer detaljerade räkenskapsstabeller för Verksamhet under avveckling presenteras i Not 5 *Företagsförvärv, avyttringar och verksamhet under avveckling*.

Tillgångar som innehas för försäljning och avvecklade verksamheter särredovisas inte i moderbolagets resultat- och balansräkning då moderbolaget följer årsredovisningslagens uppställningsformer för resultat- respektive balansräkning. Vidare sker avskrivningar i moderbolaget i enlighet med årsredovisningslagen.

INTRESSEFÖRETAG

Intresseföretag är de företag för vilka ITAB har ett betydande inflytande, men inte bestämmande inflytande. Ett betydande inflytande innebär möjlighet att påverka den driftmässiga och finansiella styrningen av företaget och uppnås när ITABs andel

uppgår till mellan 20 och 50 procent av röstetalet. Från och med den tidpunkt som det betydande inflytandet erhålls redovisas andelar i intressebolag enligt kapitalandelsmetoden i koncernredovisningen.

OMRÄKNING AV UTLÄNSK VALUTA

Funktionell valuta och rapporteringsvaluta

Poster som ingår i de finansiella rapporterna för de olika enheterna i koncernen är värderade i den valuta som används i den ekonomiska miljö där respektive företag huvudsakligen är verksamt (funktionell valuta). I koncernredovisningen används SEK, som är moderbolagets funktionella valuta och därmed koncernens rapporteringsvaluta. ITAB använder växelkurser från Europeiska centralbanken (ECB) vid omräkning av utländsk valuta.

Transaktioner och balansposter i utländsk valuta

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutatan enligt de valutakurser från ECB som gäller på transaktionsdagen.

Valutakursvinster och -förluster som uppkommer vid betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av monetära tillgångar och kulder i utländsk valuta till balansdagens kurs, redovisas i resultaträkningen. Undantag är då monetära tillgångar och kulder utgör säkringar av nettoinvesteringar i utlandsverksamhet, då valutakursdifferenser redovisas i Övrigt totalresultat. En förutsättning är att säkringen uppfyller nödvändiga krav vad avser säkringsredovisning. Valutakursdifferenser på räntebärande lånefordringar och låneskulder redovisas som finansiella intäkter och kostnader, övriga valutakursdifferenser redovisas i rörelseresultatet.

Utländska koncernföretag

Resultat och finansiell ställning för alla koncernföretag som har en annan funktionell valuta än rapporteringsvalutan, omräknas till koncernens rapporteringsvaluta enligt följande:

- (i) tillgångar och kulder för var och en av balansräkningarna omräknas till balansdagenskurs,
- (ii) intäkter och kostnader för var och en av resultaträkningarna omräknas till genomsnittlig valutakurs (såvida inte denna genomsnittliga kurs inte är en rimlig approximation av den ackumulerade effekten av de kurser som gäller på transaktionsda-

NOT 2 forts.

gen, i vilket fall intäkter och kostnader omräknas per transaktionsdagen),

(iii) alla omräkningsdifferenser som uppstår redovisas i Övrigt totalresultat.

Länder som har höginflationsvaluta redovisas enligt IAS 29 där alla komponenter i dotterbolagens finansiella rapporter omräknas till balansdagens kurs. Omräkningsdifferensen till SEK förs över mot övrigt totalresultat. Under 2023 har Argentina definerats som land med höginflationsvaluta. Se även Not 35.

Goodwill samt andra tillgångar och skulder som uppkommer vid förvärv av en utlandsverksamhet behandlas som tillgångar och skulder hos denna verksamhet och omräknas till balansdagens kurs.

INTÄKTER FRÅN AVTAL MED KUNDER

Koncernen redovisar intäkter när åtaganden att leverera utlovade varor eller tjänster uppfylls enligt identifierade kundavtal, exklusive mervärdesskatt, rabatter och returer och efter eliminering av koncernintern försäljning.

ITAB-koncernen säljer, utvecklar, producerar och distribuerar butiksinredning och butiksutrustning till kedjebaserade kunder. Merparten av ITABs kunder är större butikskedjor som verkar internationellt och har butiker i ett flertal länder. Då ITAB säljer kundanpassade butikskoncept och ofta sätter ett pris på en kombinerad produkt och tjänst redovisas inte intäktslagen separat.

Intäktsredovisning av försäljningen sker i den period då kontrollen övergått till kunderna, vilket i normalfallet sker när alla väsentliga risker och fördelar förknippade med ägandet överförts till köparen. Koncernen har därmed inte kvar något engagemang som förknippas med ägandet eller utövar någon reell kontroll. Intäkter från konceptförsäljning där tjänsteuppdrag inkluderas sker redovisning av intäkter över tid baserat på färdigställandegraden på balansdagen när koncernen sannolikt kommer att få ekonomiska fördelar som är förknippat med uppdraget och tillförlitlig beräkning kan ske. Färdigställandegraden bestäms utifrån nedlagda utgifter i förhållande till beräknade totala kostnader. Befarade förluster kostnadsförs direkt.

FRAKTKOSTNAD TILL KUND

ITAB presenterar från och med räkenskapsåret 2022 fraktkostnader till kund i Kostnad för sålda varor i

resultaträkningen. Tidigare har dessa kostnader presenterats i raden Försäljningskostnader. Fraktkostnader till kund är en del av de kostnader som uppstår relaterade till avtal med kunder varför bedömning nu gjorts att dessa kostnader presenteras i Kostnad för sålda varor. Samtliga jämförelsetal har räknats om.

PENSIONER

Koncernens pensionsplaner är till största del avgiftsbestämda. Kostnaderna för dessa redovisas som personalkostnader i rörelseresultatet under den period som de anställda utfört de tjänster som avgiften avser. Inom svenska dotterföretag finns via Alecta en förmånsbaserad ITP-plan. Alecta kan för närvarande ej lämna erforderliga uppgifter för att koncernen skall kunna redovisa denna plan i balansräkningen i enlighet med IAS 19. Pensionsutfästelser som inte övertagits av försäkringsbolag eller på annat sätt säkerställts hos extern part redovisas som avsättningar i balansräkningen.

IMMATERIELLA TILLGÅNGAR

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten

Utgifter för utveckling, där resultatet används för att planera eller skapa produktion av nya eller starkt förbättrade processer eller produkter, aktiveras om det bedöms att processen eller produkten är tekniskt och kommersiellt genomförbar. Utgifterna redovisas som en tillgång i balansräkningen från den tidpunkt bedömningen görs att produkten i framtiden förväntas bli tekniskt och kommersiellt användbar, företaget har tillgängliga resurser att fullfölja utvecklingen för att därefter använda eller sälja den immateriella tillgången samt att produkten kommer att generera troliga framtida ekonomiska fördelar. Det redovisade värdet inkluderar utgifter för material, direkta utgifter samt indirekta utgifter som kan hänföras till tillgången på ett rimligt och konsekvent sätt.

Aktiverade utvecklingsutgifter redovisas till anskaffningsvärdet med avdrag för ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Avskrivningarna redovisas i resultaträkningen över de aktiverade utvecklingsutgifternas bedömda nyttjandeperiod. Avskrivning påbörjas från den tidpunkt då tillgången är tillgänglig för användning. Den bedömda nyttjandeperioden varierar mellan 3 och 10 år. Nyttjandeperioden omprövas årligen.

Varumärken, patent och liknande rättigheter

Varumärken, patent och liknande rättigheter redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. Avskrivningarna görs linjärt över den bedömda nyttjandeperioden, 5-10 år. Nyttjandeperioden omprövas årligen.

Goodwill

De faktorer som utgör ITABs redovisade goodwill är främst synergieffekter i produktion, logistik, personal, know-how, samt effektiv organisation. Goodwill redovisas som en immateriell tillgång med en obestämbar nyttjandeperiod och testas årligen i slutet av året eller så snart indikationer uppkommer som tyder på att dess värde har minskat, se även avsnitt om nedskrivningar i Not 3.

En kassagenererande enhet (IAS 36) består av den minsta identifierbara grupp av tillgångar som vid en fortlöpande användning ger upphov till inbetalningar som i allt väsentligt är oberoende av andra tillgångar eller grupper av tillgångar. Eftersom samtliga ITAB-bolagens verksamheter och inbetalningar i mycket hög grad är beroende av varandra sker inte någon fördelning av koncernens goodwill.

Det återvinningsbara värdet har fastställts baserat på enhetens nyttjandevärde, som utgörs av nuvärdet av förväntade framtida kassaflöden. Identifikationen av framtida kassaflöde grundar sig bland annat på en bedömning av verksamhetens förväntade tillväxttakt i enlighet med av företagsledningen fastställda prognoser för de kommande fyra åren. Bolaget använder sig av ett vägt avkastningskrav (WACC) för att diskontera framtida kassaflöden och beräkna den kassagenererade enhetens nyttjandevärde, se vidare Not 18.

LEASING

ITAB är endast leasetagare, inte leasegivare. Vid inledningsdatumet av ett leasingavtal fastställer bolaget leasingperioden som den icke-uppsägningbara perioden, tillsammans med perioder som omfattas av en förlängnings- eller uppsägningsoption om det är rimligt säkert att de kommer nyttjas. Leasingskulden värderas till nuvärdet av leasingavgifterna som inte är betalda vid inledningsdatumet. Leasingavgifterna diskonteras med den implicita räntan om den kan fastställas, annars används ITABs marginella låneränta vid inledningsdatum.

ITABs leasingportfölj består främst av fastigheter, maskiner och fordon. ITAB tillämpar de praktiska undantagen i IFRS 16 avseende korttidsleasingavtal, vilket definieras som avtal där den initiala leasingperioden är maximalt tolv månader efter beaktande av förlängningsoptioner, och leasingavtal där den underliggande tillgången är av lågt värde vilket i koncernen till exempel utgörs av kontorsinventarier. ITAB tillämpar inte IFRS 16 för immateriella tillgångar. Icke-leasingkomponenter kostnadsförs och redovisas inte som en del av nyttjanderätten eller leasingkulden.

MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Värdering av materiella anläggningstillgångar sker till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar

Avskrivningarna görs systematiskt över tillgångarnas förväntade nyttjandeperioder och påbörjas efter det att anläggningstillgången har tagits i bruk. Koncernen tillämpar komponentavskrivning, vilket innebär att varje del av en materiell anläggningstillgång med ett anskaffningsvärde som är betungande i förhållande till tillgångens sammanlagda anskaffningsvärde, skrivs av separat. Inga avskrivningar sker för mark.

Avskrivningstider

Byggnader	10 – 40 år
Markanläggningar	10 – 20 år
Förbättringar på annans fastighet	10 – 20 år
Maskiner och inventarier	3 – 10 år

Avskrivningstider för nyttjanderättstillgångar

Byggnader, produktion	8 – 15 år
Byggnader, kontor och lager	3 – 10 år
Maskiner och inventarier	3 – 10 år

Tillgångars nyttjandeperioder och restvärden ses löpande över och justeras löpande om nödvändigt.

FINANSIELLA INSTRUMENT

Finansiella instrument omfattar likvida medel, lånefordringar, kundfordringar, leverantörsskulder, kort- och långfristiga låneskulder samt derivatinstrument.

NOT 2 forts.

KLASSIFICERING AV FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER

Ett finansiellt instrument klassificeras vid det första redovisningstillfället utifrån i vilket syfte instrumentet förvärvades. Koncernen delar upp sina finansiella tillgångar och skulder i skuldinstrument, eget kapitalinstrument och derivat som säkringsinstrument i säkringsredovisning.

Skuldinstrument

Klassificeringen av finansiella tillgångar som är skuldinstrument baseras på koncernens affärsmodell för förvaltning av tillgången och karaktären på tillgångens avtalsenliga kassaflöden. Instrumenten klassificeras till: upplupet anskaffningsvärde eller verkligt värde via resultatet. Finansiella skulder klassificeras till upplupet anskaffningsvärde eller verkligt värde via resultatet.

Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde, är icke derivata finansiella tillgångar med fastställda eller fastställbara betalningsströmmar och som inte är föremål för handel på en aktiv marknad. Denna typ av fordringar uppkommer vanligen när koncernen erlägger kontanter till en motpart eller förser en kund med varor eller tjänster utan att ha för avsikt att omsätta den fordran som då uppkommer. Lånefordringar, likvida medel och kundfordringar redovisas till det belopp som förväntas inflyta, efter avdrag för förväntade kreditförluster. Samtliga låne- och kundfordringar bedöms individuellt. En kundfordrans förväntade löptid är kort varför värdet redovisas till nominellt belopp.

Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultatet, omfattar finansiella tillgångar som innehas för handel och finansiella tillgångar som identifierats som värderad till verkligt värde via resultatet. Finansiella instrument i denna kategori redovisas initialt till verkligt värde. Förändringar i verkligt värde redovisas i resultatet. Derivat klassificeras till verkligt värde via resultatet, om instrumentet ej identifierats som säkringsinstrument i säkringsredovisning eller är ineffektiv.

Finansiella skulder redovisade till upplupet anskaffningsvärde. I denna kategori inkluderas lån, övriga finansiella skulder, leverantörsskulder, finansiella upplupna kostnader och förutbetalda intäkter. Finansiella skulder redovisade till upplupet anskaffningsvärde värderas initialt till verkligt värde

inklusive transaktionskostnader. Efter det första redovisningstillfället värderas de till upplupet anskaffningsvärde enligt effektivräntemetoden.

Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultatet, omfattar sådana finansiella skulder som initialt har hänförs till den aktuella kategorin samt derivat skulder om instrumentet ej identifierats som säkringsinstrument i säkringsredovisning eller är ineffektiv. Förändringen i verkligt värde på finansiella instrument redovisas i resultaträkningen i den period de uppkommer. Tilläggsköpeskillningar i samband med rörelseförvärv klassificeras som finansiella skulder värderade till verkligt värde över resultatet.

Eget kapitalinstrument

Koncernen klassificerar eget kapitalinstrument till verkligt värde via resultatet.

Derivat som säkringsinstrument i säkringsredovisning

Säkring av nettoinvesteringar i utländska verksamheter och framtida kassaflöden redovisas enligt principerna för säkringsredovisning. Då transaktionen ingås bedöms förhållandet mellan säkringsinstrumentet och den säkrade posten och analyseras mot koncernens mål för riskhanteringen avseende säkringen. Bedömning av om de säkringsinstrument som används i säkringstransaktioner är effektiva när det gäller att motverka förändringar i verkligt värde eller kassaflöden som är hänförliga till de säkrade posterna görs när säkringen ingås och fortlöpande under säkringsperioden.

Säkring av nettoinvesteringar i utländska verksamheter. Investeringar i utländska dotterföretag (netto-tillgångar inklusive goodwill) har i viss utsträckning säkrats genom upptagande av lån i utländsk valuta. Den kursvinst eller kursförlust avseende upplåning som bedöms som effektiv säkring redovisas som omräkningsdifferens vid omräkning av utländska verksamheter i övrigt totalresultat. Den ineffektiva delen redovisas omedelbart i resultaträkningens finansnetto. Resultat som redovisats under övrigt totalresultat omförs till resultaträkningen när den utländska verksamheten avyttrats.

Förutom lån i utländsk valuta använder sig koncernen även av valutaterminer för att säkra nettotillgångar i utländsk valuta. Det verkliga värdet av valutasekringar redovisas som förändring av verk-

ligt värde på säkringar av nettoinvesteringar i övrigt totalresultat. Eventuell ineffektivitet redovisas omedelbart i resultaträkningens finansnetto.

Säkring av framtida kassaflöden. De derivatinstrument som används för att säkra framtida räntekostnader och prognostiserad kassaflöde i utländsk valuta redovisas i balansräkningen till verkligt värde. Värdeförändringen redovisas som förändring i verkligt värde på kassaflödessakringar i övrigt totalresultat till dess att det säkrade flödet träffar resultaträkningen, varvid säkringsinstrumentets ackumulerade värdeförändringar överförs till årets resultat för att där möta resultateffekterna av omräknade utländska kassaflöden.

Nedskrivning av finansiella tillgångar

Koncernens finansiella tillgångar, förutom de som klassificeras till verkligt värde via resultatet, omfattas av nedskrivning för förväntade kreditförluster. Härutöver omfattar nedskrivningen även leasingfordringar och avtalsstillgångar som inte värderas till verkligt värde via resultatet. Nedskrivning för kreditförluster enligt IFRS 9 är framåtblickande och en förlustreservering görs när det finns en exponering för kreditrisk, vanligtvis vid första redovisningstillfället. Förväntade kreditförluster återspeglar ett objektivt, sannolikhetsvägt utfall som beaktar flertalet scenarier baserade på rimliga och verifierbara prognoser för den förväntade återstående löptiden.

De finansiella tillgångarna redovisas i balansräkningen till upplupet anskaffningsvärde, d.v.s. netto av bruttovärde och förlustreserv. Förändringar av förlustreserven redovisas i resultatet.

VARULAGER

Varulagret värderas enligt lägsta värdets princip och först in-först ut (FIFO) metoden. För tillverkade varor och pågående arbete inkluderar anskaffningsvärdet en skälig andel av indirekta kostnader baserat på en normal kapacitet. Avdrag sker för internvinster som uppkommer vid leverans mellan i koncernen ingående bolag.

Bedömning om avsättning för inkurans görs löpande för lager som inte haft någon rörelse på mer än 12 månader, alternativt om andra relevanta skäl föreligger. Bedömningen av värdet görs på artikelnivå.

TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Närstående bolag definieras som de i koncernen ingående bolagen samt bolag där närstående fysiska personer har bestämmande, gemensamt bestämmande eller betydande inflytande. Som närstående fysiska personer definieras styrelseledamöter, ledande befattningshavare samt nära familjemedlemmar till sådana personer. Upplysningar om transaktioner med närstående redovisas i Not 34. Nuvarande styrelse och koncernledning presenteras på sid.38-39.

AKTIERELATERADE ERSÄTTNINGAR

ITAB har långfristiga aktierelaterade incitamentsprogram som möjliggör för anställda att förvärva aktier i moderbolaget. Koncernen och moderbolaget redovisar dessa enligt IFRS2 *Aktierelaterade ersättningar*. Det verkliga värdet på tilldelade aktierätter redovisas som en personalkostnad med en motsvarande ökning av eget kapital. Det verkliga värdet beräknas vid tilldelningstidpunkten och fördelas över intjänandeperioden. Det verkliga värdet på de tilldelade aktierätterna beräknas med hänsyn till marknadsvillkor och villkor som inte är intjäningsvillkor och de förutsättningar som gällde vid tilldelningstidpunkten. Den kostnad som redovisas motsvarar verkliga värdet av en uppskattning av det antal aktier som förväntas bli intjänade, med hänsyn till tjänstevillkor och prestationsvillkor som inte är marknadsvillkor. Denna kostnad justeras i efterföljande perioder för att till slut återspegla det verkliga antalet intjänade aktier. Justering sker dock inte när förverkande endast beror på att marknadsvillkor och/eller villkor som inte är intjäningsvillkor inte uppfylls.

Sociala avgifter hänförliga till aktierelaterade instrument till anställda som ersättning för köpta tjänster kostnadsförs fördelat på de perioder under vilka tjänsterna utförs. Avsättningen för sociala avgifter baseras på aktierätternas verkliga värde vid rapportstillfället.

Upplysningar om aktierelaterade ersättningar redovisas i Not 8 Personal och ledande befattningshavare samt Not 25 och 27.

RÖRELSESEGMENT

Identifiering av rörelsesegment har gjorts i fyra steg; identifiering av högste verkställande beslutsfattare, identifiering av affärsverksamheter, faststäl-

NOT 2 forts.

lande om fristående finansiell information finns tillgänglig för affärsverksamheterna samt fastställande om denna information regelbundet följs upp av den högste verkställande beslutsfattaren. Därefter har definitionen enligt IFRS 8 använts för att definiera koncernens rörelsesegment.

Som högste verkställande beslutsfattare identifieras styrelsen, se sid. 38.

Resultatet på bolagsnivå, alternativt aggregerad bolagsnivå, används inte som underlag för beslut om fördelning av resurser. Underlag är istället olika parametrar i kundprojekt utifrån främst strategiska aspekter. Merparten av koncernens försäljning sker till större globala kunder varför ITAB-koncernen har lokal närvaro i många länder. Beslut tas på koncernnivå på vilket sätt exempelvis prissättning sker mot en viss kund. Prissättningen kan medföra en ojämn resultatfördelning mellan olika koncernenheter, i syfte att koncernen ska erhålla en order. De olika enheternas nivå av intäkter och resultat är således i hög grad beroende av koncernens övriga bolag vilket är ett skäl till att resultatet inte används som underlag för beslut om fördelning av resurser.

Ett annat skäl är underlag för beslut om fördelning av produktionsresurser. Detta styrs inte av olika enheters resultat utan av de förutsättningar som finns i olika kundprojekt vad beträffar mest effektiv produktion för koncernen som helhet. Detta kan innebära att vissa enheter blir tilldelade resurser för produktion som ur den enskilda enhetens perspektiv inte är gynnsamma men i ett koncernperspektiv bedöms vara det bästa beslutet. Motsvarande resonemang gäller även för fler parametrar t ex design, konstruktion, marknadsföring, installation, utveckling m.m.

Affärsmodellen innebär att en stor del av de beslut som påverkar koncernens olika bolag tas på central nivå. ITAB har inte någon fristående finansiell information avseende produkter eller produktgrupper då större delen av försäljningen sker som konceptförsäljning med en kombination av flera produkter och tjänster.

Dessa förhållanden gör att resultatet inte används som underlag för beslut om fördelning av resurser till olika delar av företaget och att koncernen endast består av ett rörelsesegment.

MODERBOLAGETS REDOVISNINGSPRINCIPER

Moderbolaget har upprättat sin årsredovisning enligt årsredovisningslagen och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2. Även av Rådet för finansiell rapporterings utgivna uttalanden gällande för noterade företag tillämpas.

Uppställningsform för resultat- och balansräkning

Moderbolaget använder de uppställningsformer som anges i årsredovisningslagen, vilket bland annat medför att en annan presentation av eget kapital tillämpas och att avsättningar redovisas under en egen rubrik i balansräkningen. För moderbolaget redovisas eget kapital uppdelat i fritt respektive bundet eget kapital.

Leasing

I moderbolaget tillämpas inte IFRS 16, istället redovisas leasingavgiften som kostnad linjärt över leasingperioden.

Koncernbidrag, aktieägartillskott och utdelning

Koncernbidrag redovisas enligt RFR 2s alternativregel som innebär att erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition i resultaträkningen.

Aktieägartillskott förs direkt mot eget kapital hos mottagaren och aktiveras i aktier och andelar hos givaren, i den mån nedskrivning inte erfordras.

Erhållna utdelningar intäktsredovisas när rätten att erhålla utdelning har fastställts.

Andelar i dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas i moderbolaget enligt anskaffningsmetoden. Investeringarna nedskrivningbehov testas årligen eller när det finns en risk att bokfört värde på investeringen är högre än återanskaffningsvärdet.

Utdelningar från dotterföretag redovisas som finansiell intäkt. I de fall som utdelningen härrör från vinstmedel som intjänats före förvärvet skall posten nedskrivningstestas.

Finansiella instrument

Med anledning av sambandet mellan redovisning och beskattning, tillämpas inte reglerna om finansiella instrument enligt IFRS 9 i moderföretaget som juridisk person, utan moderföretaget tillämpar i enlighet med årsredovisningslagen anskaffnings-

värdeметоден. I moderföretaget värderas därmed finansiella anläggningstillgångar till anskaffningsvärde och finansiella omsättningstillgångar enligt lägsta värdets princip, med tillämpning av nedskrivning för förväntade kreditförluster enligt IFRS 9 avseende tillgångar som är skuldinstrument. För övriga finansiella tillgångar baseras nedskrivning på marknadsvärdet. Derivat redovisas enligt lägsta värdets princip.

NOT 3 VIKTIGA UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR

Upprättandet av finansiella rapporter kräver att företagsledningen gör bedömningar samt använder uppskattningar och antaganden som påverkar redovisade belopp i koncernredovisningen. Dessa uppskattningar, bedömningar och hänförliga antaganden bygger på erfarenhet och andra faktorer som anses vara rimliga under rådande omständigheter. Faktiskt utfall kan avvika från dessa uppskattningar. Uppskattningarna, bedömningarna och antagandena omprövas regelbundet. Ändringar av uppskattningar och bedömningar redovisas i den period då ändringen görs och i framtida perioder om dessa perioder påverkas.

Nedan följer de uppskattningar och bedömningar som, enligt företagsledningens uppfattning, är viktiga för redovisade belopp i de finansiella rapporterna och för vilka det finns betydande risk att framtida händelser eller ny information kan medföra en förändring av dem.

RÖRELSEFÖRVÄR

Värderingen av identifierbara tillgångar och skulder i samband med förvärv av dotterföretag eller verksamheter innefattar att poster i det förvärvade bolagets balansräkning samt poster som inte varit föremål för redovisning i det förvärvade bolagets balansräkning såsom kundrelationer, som ska värderas till verkligt värde. I normala fall föreligger inte några noterade priser för de tillgångar och skulder som skall värderas, varvid olika värderingstekniker måste tillämpas. Dessa värderingstekniker bygger på ett flertal olika antaganden. För ett produktionsintensivt bolag som ITAB är anläggningstillgångar, varulager och kundfordringar väsentliga poster i balansräkningen som kan vara svåra att värdera och bedöma.

Värderingen av identifierbara tillgångar och skulder är också beroende av den redovisningsmässiga miljö som det förvärvade bolaget/verksamheten verkat i. Bedömningar görs av hur stora anpassningar som behövs ske till koncernens redovisningsprinciper, den frekvens med vilken bokslut upprättas samt tillgång till data som kan behövas för att värdera identifierbara tillgångar och skulder. Samtliga balansposter är därmed föremål för uppskattningar och bedömningar. Detta innebär också att en preliminär värdering görs och därefter justeras. Samtliga förvärvskalkyler är föremål för slutjustering senast ett år efter förvärvstidpunkten. Med

beaktande av beskrivningen ovan och de praktiska möjligheterna att sammanställa och redogöra för alla individuella justeringar på ett sätt som är till nytta för den som läser årsredovisningen har ITAB, förutsatt att det inte rör sig om materiella justeringar, valt att inte särskilt för varje enskilt förvärv ange anledningarna till varför den första redovisningen av rörelseförvärvet är preliminär och heller inte för vilka tillgångar och skulder den första redovisningen är preliminär.

PRÖVNING AV NEDSKRIVNINGSBEHOV FÖR GOODWILL, ANDRA IMMATERIELLA TILLGÅNGAR OCH ÖVRIGA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Viktiga källor för osäkerhet i uppskattningar
Goodwill skrivs inte av, utan i stället provas nedskrivningsbehovet årligen. Övriga immateriella tillgångar och övriga anläggningstillgångar skrivs av över den period företagsledningen uppskattar att tillgången kommer att förbrukas. Dessutom sker regelbundna prövningar av om det finns indikation på nedskrivningsbehov. Prövningen av nedskrivningsbehov baseras på en genomgång av återvinningsvärdet. Värdet uppskattas utifrån företagsledningens beräkningar av framtida kassaflöden som grundas på interna affärsplaner och prognoser.

Uppskattningar och bedömningar

Företagsledningens bedömning krävs när det gäller nedskrivningar, i synnerhet vid bedömning av:

- om en händelse har inträffat som kan påverka tillgångarnas värden,
- om en tillgångs redovisade värde kan styrkas av det diskonterade nuvärdet av framtida kassaflöden som uppskattas baserat på fortsatt användning av tillgången i verksamheten,
- att adekvata antaganden används vid upprättande av kassaflödesprognoser, och
- diskonteringen av dessa kassaflöden.

Förändringar av de antaganden som gjorts av företagsledningen vid fastställande av eventuell nivå för nedskrivning kan påverka finansiell ställning och det operativa resultatet.

PRÖVNING AV NEDSKRIVNINGSBEHOV AV FINANSIELLA TILLGÅNGAR

Viktiga källor för osäkerhet i uppskattningar
Nedskrivning för kreditförluster av finansiella tillgångar enligt IFRS 9 är framåtblickande och en förlustreservering görs när det finns en exponering för

kreditrisk, vanligtvis vid första redovisningstillfället. Förväntade kreditförluster återspeglar ett objektivt, sannolikhetsvägt utfall som beaktar flertalet scenarier baserade på rimliga och verifierbara prognoser för den förväntade återstående löptiden.

Uppskattningar och bedömningar

Kreditrisken inom ITAB finns så gott som uteslutande i kundfordringar. Underlaget till förväntade kreditförluster utgörs av en bedömning av de obetalda fordringarna. Reserven för förväntade kreditförluster baseras på en beräkning enligt det interna regelverket i kombination med individuell bedömning. Bedömningen görs baserat på de omständigheter vilka kan medföra väsentlig påverkan i värderingen. T.ex. betydande kunders betalningsförmåga och finansiell ställning, som är kända på balansdagen.

LEASING

Viktiga källor för osäkerhet i uppskattningar

Från den 1 januari 2019 tillämpar ITAB IFRS16 *Leasing*. Leasingskulderna hänförliga till långfristiga leasingavtal som tidigare har klassificerats som operationella leasingavtal enligt IAS 17 värderas till nuvärdet av de återstående leasingbetalningarna, diskonterande genom att använda den marginella låneräntan. ITAB redovisar initialt en nyttjanderätt som anläggningstillgång till ett belopp motsvarande leasingskulden. Fastställandet av leasingperioden samt den marginella låneräntan är bedömningar som påverkar värderingen av leasingskulden samt nyttjanderätten.

Uppskattningar och bedömningar

Vid fastställande av leasingskulden samt nyttjanderätten är de mest väsentliga bedömningarna hänförliga till fastställandet av leasingperioderna. Majoriteten av ITABs leasingavtal innehåller optioner att antingen förlänga eller säga upp avtalet. När leasingperioden fastställs beaktar ITAB alla fakta och omständigheter som ger ett ekonomiskt incitament att utnyttja en förlängningsoption eller att inte utnyttja en option för att säga upp ett avtal. Exempel på faktorer som är övervägda är strategiska planer, omstruktureringsprogram, vikten av den underliggande tillgången för ITABs verksamhet och/eller kostnader hänförliga till att inte förlänga eller säga upp leasingavtal.

UPPSKJUTNA SKATTER

Viktiga källor för osäkerhet i uppskattningar

Uppskjutna skattefordringar/skulder redovisas för temporära skillnader mellan de redovisade beloppen på tillgångar och skulder och respektive skattemässiga värden samt outnyttjade balanserade underskottsavdrag. Uppskjutna skattefordringar bokförs baserat på företagsledningens uppskattningar av framtida skattepliktiga resultat i olika skattejurisdiktioner.

De faktiska utfallen kan skilja sig från uppskattningarna på grund av förändringar i affärsklimat, ägarförhållanden och skattelagstiftning.

Uppskattningar och bedömningar

Företagsledningen uppskattar bland annat framtida beskattningsbara inkomster för att bestämma värdet på uppskjutna skatter.

Uppskattning/Bedömning	Not
Rörelseförvärv	5
Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill, andra immateriella tillgångar och övriga anläggningstillgångar	18, 19
Prövning av nedskrivningsbehov av finansiella tillgångar	21
Leasing	22
Uppskjutna skatter	16

NOT 4 FINANSIELL RISKHANTERING

ITABs riskhantering syftar till att identifiera, kontrollera, förebygga samt minimera koncernens riskbild. Nedan beskrivs ITABs finansiella risker. För övriga verksamhetsrelaterade risker se sid. 30-33.

De finansiella riskerna hanteras av den finanspolicy som fastställts av styrelsen. Finansverksamheten i form av riskhantering, likviditetsförvaltning och upplåning sköts centralt av moderbolaget. Genom detta kan koncernen optimera de finansiella riskerna samt tillvarata stordriftsfördelar och synergieffekter. Koncernens identifierade finansiella risker är valuta-, ränte-, kredit-, likviditets- och refinansieringsrisker.

NOT 4 forts.**VALUTARISK**

ITAB Shop Concept är genom sin internationella verksamhet exponerat för valutarisk. Dessa kan delas in i transaktionsrisk, risk vid omräkning av utländska dotterbolags resultaträkningar samt risk vid omräkning av utländska dotterbolags balansräkningar.

Transaktionsrisk

De kommersiella betalningsflöden som sker i annan valuta än respektive dotterbolags lokala valuta medför en transaktionsrisk. För att minska valutaexponeringen eftersträvas att matcha inflöde och utflöde i olika valutor genom att exempelvis fakturera i samma valuta som inköp görs i. Enligt finanspolicyn fattar varje enskilt koncernföretag beslut om huruvida säkring av transaktionsexponering skall ske, vilket i så fall sker med ITAB Shop Concept AB som motpart. Externa säkringar av valutaexponering utförs därefter av moderbolaget ITAB Shop Concept AB med beaktande av koncernens valutaexponering inom de närmaste 12 månaderna. Enligt ITABs finanspolicy säkras 50-75 procent av valutarisken inom de närmaste 12 månaderna genom terminskontrakt, dessutom finns möjlighet att justera priser för valutaförändringar genom klausuler i en del kundkontrakt. Som följd av säkringsstrategin bedöms påverkan på ITABs resultat av en rimlig förändring i valutakurser som mindre, varvid valutarisikanalyser på transaktionsflödena inte bedöms som väsentlig. Säkringsåtgärder med syfte att minska transaktionsexponeringen klassificeras som kassaflödessäkringar. Vid 2023 års utgång fanns kassaflödessäkringar av framtida flöden i EUR, GBP, CZK, NOK samt CNH. Det verkliga värdet på terminskontrakt använda för att säkra prognostiserade flöden uppgick netto till -1 Mkr (-6). Årets förändringar i verkligt värde -5 Mkr (-10) efter skatt har redovisats i totalresultatet. Det realiserade resultatet av terminskontrakt för 2023 uppgick till -13 Mkr (18) före skatt vilket redovisats som övrig kostnad/intäkt i resultaträkningen.

Risk vid omräkning av de utländska dotterbolagens resultaträkningar

Omräkning av de utländska dotterföretagens resultaträkningar som inte befinner sig i hyperinflation-länder sker till respektive periods genomsnittskurs. I länder som anses befinna sig i hyperinflation redovisas omräkning av resultaträkningen istället till

balansdagens kurs och resultatet i lokal valuta justeras enligt lokala index. Antaget 2023 års fakturering och nettoresultat skulle en förändring av den svenska kronans kurs gentemot alla valutor med 5 procent påverka faktureringen med cirka 271 Mkr (310) och nettoresultatet med cirka 12 Mkr (13).

Risk vid omräkning av de utländska dotterbolagens balansräkningar

Omräkning av de utländska dotterföretagens balansräkningar sker till balansdagens kurs. Omräkningsriskerna hänför sig till valutakursförändringar som påverkar värdet av de utländska nettotillgångarna vid omräkning till SEK. Värdet av utländska nettotillgångar uppgick per balansdagen till 2 063 Mkr (1 959). Investeringar i utländska nettotillgångar finansieras delvis genom upptagande av lån i utländsk valuta vilket reducerar omräkningsriskerna. För att minska nettotillgångarna i utländsk valuta och därigenom minska valutarisikerna finansieras tillgångarna i de utländska dotterbolagen lokalt, i lokal valuta, där så är kommersiellt gångbart. Viss finansiering sker dock via moderbolaget ITAB Shop Concept AB. Förutom lån i utländsk valuta använder sig koncernen även av valutaterminer för att säkra nettotillgångar i utländsk valuta. Det verkliga värdet av valutasäkringar redovisas mot totalresultatet och kan omklassificeras som finansiellt resultat om terminer är ineffektiva. Realiserat resultat från valutaterminer uppgick för 2023 till 22 Mkr (-15) efter skatt vilket redovisats mot totalresultatet i koncernen. Valutakursförändringar har under 2023 påverkat koncernens totalresultat med totalt -123 Mkr (173) efter skatt. Vid utgången av 2023 beräknas valutaterminernas verkliga värde till 7 Mkr (-20).

Värdet av koncernens utländska nettotillgångar efter säkring per valuta:

Valuta (Mkr)	31 dec 2023	31 dec 2022
CZK	328	370
NOK	120	53
GBP	100	63
EUR ¹⁾	927	741
USD, HKD och CNY	480	602
Övriga	108	130
	2 063	1 959

¹⁾ Med EUR avses även valutor knutna till EUR.

Valutasäkringar

Vid utgången av året hade koncernen nedanstående nettobelopp säkrat via valutaterminer för säkring av kassaflöden och nettotillgångar. Nedan anges bruttovolymer per valuta i lokal valuta (milj.) värderad till nominellt värde. Samtliga kontrakt har en löptid kortare än 12 månader.

Valuta	31 dec 2023	31 dec 2022
SEK	332	567
NOK	-40	-10
CNH	86	120
CZK	11	-358
GBP	-4	-3
EUR	-33	-48

Snittkurs valutaterminer	31 dec 2023
EUR/SEK	11,3809
EUR/CZK	24,7515
EUR/CNH	7,7702
GBP/SEK	12,6624
NOK/SEK	1,0001
SEK/CZK	2,1346

RÄNTERISK

Ränterisken består i att förändringar i räntenivån påverkar koncernens resultat negativt genom ökade lånekostnader. För att minska ränterisken kan räntorna bindas via bundna lån eller genom ränteswapavtal. Koncernens räntebärande nettoskuld som avser upplåning minus likvida medel och räntebärande tillgångar, uppgick per balansdagen till 591 Mkr (1 080), varav 322 Mkr (644) är finansierade med rörlig ränta. De resterande 269 Mkr (436) är bundna genom ränteswapavtal och har en genomsnittlig räntebindning på 29 månader (29). Den genomsnittliga räntan på utestående räntebärande skulder inklusive ränteswapavtal var vid årets slut 4,02 procent (2,97). En procentenhets förändring av räntan skulle påverka nettoresultatet cirka 2 Mkr (5) på årsbasis. Förändring i verkligt värde på ränteswapavtal redovisas i totalresultatet tills dess att det säkrade flödet överförs till årets resultat. Förändring i totalresultatet uppgår till -13 Mkr (35) för 2023, varav -12 Mkr (2) överförs till årets resultat. Inga säkringar har bedömts som ineffektiva 2023.

Derivatinstrument

	31 dec 2023 Nom. belopp (Mkr)	31 dec 2022 Nom. belopp (Mkr)
Ränteswapavtal		
Löptid mindre än 1 år	-	167
Löptid 1-3 år	-	130
Löptid 3-5 år	269	139
	269	436

LIKVIDITETS- OCH REFINANSIERINGSRISK

Med likviditetsrisk menas risken för att ett företag inte har tillräckligt med likvida medel eller outnyttjade kreditfaciliteter för att möta sina betalningsåtaganden. Refinansieringsrisk innebär risken att ett företag inte kan eller har svårt att anskaffa kapital eller refinansiera befintliga lån till acceptabla villkor. ITAB Shop Concept strävar efter att ha en hög finansieringsberedskap bland annat genom att centralt i moderbolaget överblicka och hantera koncernens samlade kapitalanskaffning. Större delen av koncernens upplåning sker mellan bank och ITAB Shop Concept AB. Dotterbolag lånar i sin tur av ITAB Shop Concept AB till marknadsmässiga villkor. Viss lokal upplåning hos bank i respektive bolags lokala valuta kan förekomma. Refinansiering av befintliga lån ska ske i god tid innan förfall eller täckas av garanterade outnyttjade kreditfaciliteter. Löptidsanalys av finansiella skulder redovisas i Not 21.

KREDITRISK

Med kreditrisk menas risken för att en motpart i en finansiell transaktion inte kan fullgöra sina åtaganden. Kreditrisken inom ITAB Shop Concept finns så gott som uteslutande i kundfordringar. Koncernen har historiskt låga kundförluster.

Bolagets kunder är främst stora och väletablerade företag med god betalningsförmåga fördelade över flera geografiska marknader. Risken för kundförluster hanteras genom fastlagda rutiner för kreditkontroll, kravhantering och fakturering av dröjsmålsränta. Kreditförsäkringar förekommer i samband med försäljning till kunder i vissa länder. Det belopp som bäst representerar den maximala exponeringen för kreditförluster, utan hänsyn tagen till eventuella säkerheter och moms, är utestående kundfordringar på balansdagen 861 Mkr (1 062).

Kreditrisk från tillgodohavanden hos banker och finansinstitut hanteras av moderbolaget i enlighet med koncernens policy. Koncernens totala finansiella tillgångar uppgår till 1 594 Mkr (1 933). Se även Not 21.

NOT 5 FÖRETAGSFÖRVARV, AVYTTRINGAR OCH VERKSAMHET UNDER AVECKLING

Uppgifter om köpeskilling och förvärvade/avyttrade nettotillgångar:

Köpeskilling	2023	2022
Sammanlagd köpeskilling exklusive förvärvskostnader:	-	81
varav under året ej betald köpeskilling	-	-

Utgifter i samband med förvärven har redovisats som kostnader i rörelseresultatet.

Förvärv och avyttringar har påverkat 2023 års nettoinvesteringar med 9 Mkr, varav 15 Mkr avser avyttring av intressebolaget Ombori Apps AB. I 2023 års nettoinvesteringar ingår även betald dellikvid från 2021 års förvärv med -6 Mkr. Förvärv och avyttringar har påverkat 2022 års nettoinvesteringar med totalt -66 Mkr, varav förvärvet av Oy Checkmark Ltd med -53 Mkr samt delbetalningar av tidigare års förvärv med -13 Mkr.

FÖRVARV OCH AVYTTRINGAR 2023

ITAB-koncernen har under 2023 inte genomfört några nya företagsförvärv. Under det andra kvartalet 2023 avyttrades ITAB Shop Concept ABs innehav om 21 procent i intressebolaget OmboriGrid AB (priv). Köpeskillingen för de avyttrade aktierna uppgick till 15 Mkr. Försäljningen har påverkat ITAB-koncernens resultat med 6 Mkr och kassaflöde med 15 Mkr under 2023.

Kassaflödet har även påverkats av delbetalningar för förvärv från 2021 med -6 Mkr under året.

Under 2023 har även ett vilande bolag i Nederländerna avregistrerats.

VERKSAMHET UNDER AVECKLING 2023

ITAB beslutade i början av mars 2022 att aveckla sin verksamhet i Ryssland på grund av den ryska regimen invasion av Ukraina. Koncernen har en produktionsanläggning och försäljningskontor i Ryssland med totalt cirka 140 medarbetare. Den totala försäljningen i Ryssland uppgick till cirka 85 Mkr under 2023, vilket motsvarar cirka 1,5 procent av ITABs totala årsomsättning. Processen för att aveckla den ryska verksamheten pågår och avsikten är att detta ska kunna ske på ett kontrollerat sätt mot anställda, kunder och partners.

Mot bakgrund av att en aveckling av koncernens verksamhet i det ryska dotterbolaget ITAB Rus JSC pågår och bedömdes vara högst sannolik och i övrigt uppfyllde angivna kriterier i enlighet med IFRS 5 *Anläggningstillgångar som innehas för försäljning och avecklade verksamheter* under det tredje kvartalet 2022, redovisas detta bolag som Verksamhet under aveckling från och med delårsrapporten för det tredje kvartalet 2022. Avecklade verksamheter består av väsentlig verksamhet som avyttrats eller utgör avyttringsgrupp som innehas för försäljning. Resultat efter skatt från avecklad verksamhet redovisas på egen rad i resultaträkningen.

Innebörden av att en grupp av tillgångar och skulder klassificeras som att de innehas för försäljning är att deras redovisade värden kommer att återvinnas i huvudsak genom försäljning och inte genom användning. Alla tillgångar som ingår i gruppen presenteras på en separat rad bland tillgångarna och gruppens alla skulder presenteras på en separat rad bland skulderna. Gruppen värderas till det lägsta av det redovisade värdet och det verkliga värdet efter avdrag för försäljningskostnader.

I koncernens resultaträkning särredovisas följaktligen ITAB Rus JSC på raden "Verksamhet under aveckling" och jämförelseperioder från och med 2021 har räknats om enligt samma principer. I koncernens rapport över finansiell ställning redovisas verksamhetens nettotillgångar på raderna "Tillgångar som innehas till försäljning" respektive "Skulder hänförliga till tillgångar som innehas till försäljning" från tredje kvartalet 2022. I enlighet med IFRS är balansräkningar för tidigare perioder ej omräknade. Som konsekvens av detta redovisas koncernens kassaflöde från och med 2023 exklusive Verksamhet under aveckling. Räkenskapstabeller för Verksamhet under aveckling presenteras nedan.

Resultaträkning i sammandrag för Verksamhet under aveckling (Mkr)	2023	2022
Intäkter från avtal med kunder	85	173
Kostnader för sålda varor	-79	-142
Bruttoresultat	6	31
Försäljningskostnader	-16	-25
Administrationskostnader	-6	-8
Nedskrivning av tillgångar till verkligt värde	-1	-52
Rörelseresultat	-17	-54
Finansiella poster	2	0
Resultat efter finansiella poster	-15	-54
Skattekostnad	3	1
ÅRETS RESULTAT	-12	-53

Kassaflöde i sammandrag för Verksamhet under aveckling (Mkr)	2023	2022
Rörelseresultat	-17	-54
Betald och erhållen ränta, skatt samt justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	9	54
Förändring av rörelsekapital	17	-1
Kassaflöde från den löpande verksamheten	9	-1

Balansräkning i sammandrag för Verksamhet under aveckling (Mkr)	2023	2022
TILLGÅNGAR		
Anläggningstillgångar	0	0
Omsättningstillgångar	56	81
Likvida medel	13	7
Summa tillgångar	69	88
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital	52	69
Uppskjuten skatt	0	1
Kortfristiga skulder	17	18
Summa eget kapital och skulder	69	88

NOT 5 forts.**FÖRVÄRV 2022**

ITAB-koncernen förvärvade den 28 februari 2022, genom sitt finska dotterbolag ITAB Finland Holding Oy, samtliga aktier i Oy Checkmark Ltd. Checkmark är en av de ledande leverantörerna av tekniklösningar för detaljhandeln inom kassadiskar och vägledning i butik för detaljhandlare i Norden. Checkmark har sitt huvudkontor i Pieksämäki i Finland och har dotterbolag i Sverige, Norge och Danmark. Genom förvärvet stärkte ITAB sin kompetens och marknadsposition inom konceptförsäljning på den nordiska marknaden. Checkmarkgruppen omsatte vid förvärvstillfället totalt cirka 12 MEUR per år och hade 44 medarbetare. Köpet hade en marginellt positiv effekt avseende vinst per aktie.

Tillträde skedde omgående och förvärvet konsolideras i koncernen från och med den 1 mars 2022. Direkt efter förvärvet startade integrationsprocessen av Checkmark med ITABs befintliga verksamhet. Den bedömda påverkan på koncernens omsättning under 2022 uppgick till 114 Mkr. Förvärvade nettotillgångar till bedömt verkligt värde uppgick vid förvärvstillfället till 81 Mkr varav goodwill 26 Mkr. Goodwill som har uppstått i transaktionen bestod huvudsakligen av värdet från förväntade synergier i produktförsörjningen och know-how, vilket inte redovisas separat. Köpeskillingen uppgick till 81 Mkr varav 48 Mkr reglerades under första kvartalet och resterande belopp slutreglerades under andra kvartalet 2022 efter justering av nettokassa och normaliserat operativt kapital. Utgifter i samband med förvärvet redovisas löpande som kostnader.

Förvärvet påverkade rörelseresultatet med -0 Mkr och kassaflödet med -53 Mkr under 2022. Valutakurs vid omräkningen av förvärvet till SEK uppgick till EUR/SEK 10,6055

Kassaflödet under 2022 påverkades även av delbetalningar för förvärv från 2021 med totalt -13 Mkr.

Effekt av förvärvet av andelarna i Oy Checkmark Ltd 2022

De tillgångar och skulder som ingår i förvärv efter räkenskapsårets slut uppgår enligt slutlig förvärvsanalys till följande:

	Slutligt bedömda verkliga värden
Materiella anläggningstillgångar	1
Uppskjuten skattefordran	0
Varulager	22
Kundfordringar	25
Övriga omsättningstillgångar	30
Långfristiga skulder	-2
Kortfristiga skulder	-21
Netto identifierbara tillgångar och skulder	55
Koncerngoodwill ¹⁾	26
Köpeskillning ²⁾	81
Avgår netto likvida medel i förvärvade bolag	-28
Årets påverkan på koncernens likvida medel	53

1) Goodwill består i huvudsak av synergieffekter i produktförsörjning, logistik, personal, know-how samt effektiv organisation. Ingen del av goodwill förväntas vara skattemässigt avdragsgill.

2) Köpeskillingen slutreglerades under andra kvartalet 2022 efter justering av nettokassa och normaliserat operativt kapital

AVYTTRINGAR 2022

Under 2022 avregistrerades 2 vilande bolag i Storbritannien.

NOT 6 INTÄKTER FRÅN AVTAL MED KUNDER

RÖRELSEGRENAR OCH GEOGRAFISKA OMRÅDEN

ITAB-koncernen består av ett fyrtiotal rörelsedrivande bolag som säljer, utvecklar, producerar och distribuerar butiksinredning och butiksutrustning till kedjebaserade kunder. Största kunden står för cirka 6 procent av den externa försäljningen, och ingen av koncernens övriga kunder står för mer än 4 procent av den externa försäljningen. Merparten av ITABs kunder är större butikskedjor som verkar internationellt och har butiker i ett flertal länder. I de flesta affärer medverkar flera av koncernens bolag.

Eftersom försäljningen till stor del avser olika kundpassade butikskoncept sker ofta införsäljningen till en kund med resurser från flera koncernbolag för att kunna möta kundens olika behov på mest optimala sätt. Utveckling och produktion av de olika delarna i ett butikskoncept görs av olika koncernbolag beroende på var de bästa förutsättningarna finns för detta. Affärsmodellen innebär att en stor del av de beslut som påverkar koncernens olika bolag tas på central nivå.

Då ITAB säljer kundanpassade butikskoncept och ofta sätter ett pris på en kombinerad produkt och tjänst gör ITAB inte någon fördelning avseende produktgrupper. Dessa förhållanden gör att resultatet inte används som underlag för beslut om fördelning av resurser till olika delar av företaget och att ITAB inte gör någon fördelning på rörelsesegment eller rörelsegränar. Se mer om verksamheten på sid. 10-14.

EXTERNA INTÄKTER ¹⁾

Koncernen	2023	2022
Italien	971	1 002
Storbritannien	654	845
Tyskland	653	798
Norge	527	645
Sverige	410	472
Finland	402	430
Frankrike	242	282
Australien & Nya Zeeland	211	44
Nederländerna	188	220
Danmark	156	150
Tjeckien	155	252
USA	118	147
Argentina	107	80
Spanien	100	135
Schweiz	86	59
Övriga	1 159	1 307
	6 139	6 868

¹⁾ Fördelningsgrund till landsbestämning för extern försäljning är i det land där produkt levererats och/eller tjänst utföres.

MATERIELLA OCH IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Koncernen	2023	2022
Sverige	295	304
Kina inkl. Hongkong	208	279
Italien	197	241
Tjeckien	183	192
Finland	100	77
Norge	91	100
Storbritannien	77	93
Litauen	60	66
Tyskland	56	75
Lettland	27	34
USA	21	3
Övriga	40	51
Goodwill	1 786	1 790
	3 141	3 305

INTÄKTER FRÅN AVTAL MED KUNDER FÖRDELDE PER KUNDGRUPP OCH GEOGRAFISK MARKNAD

Intäktredovisning sker när koncernen uppfyller ett prestationättagande genom att överföra en utlovad vara och kunden får kontroll över tillgången. Detta sker vanligen vid leverans enligt gällande leveransvillkor. Vid konceptförsäljning där tjänsteuppdrag inkluderas redovisas intäkten för projekten över tid. Projekten är huvudsakligen kortfristiga projekt. Betalningsvillkor varierar då de är anpassade efter olika förutsättningar på olika geografiska marknader.

Försäljning per kundgrupp ²⁾

	2023	2022
Dagligvaruhandeln	3 226	3 703
Bygg & Heminredning	769	969
Fashion	589	734
Övriga kundgrupper	1 555	1 462
	6 139	6 868

²⁾ Kundgrupperna är indelade efter de branscher inom vilka kunderna verkar. Övriga kundgrupper består till stor del av distributörer, konsumentelektronik, apotek och hälsa/skönhet.

Försäljning per marknad ³⁾

	2023	2022
Nordeuropa	1 508	1 704
Sydeuropa	1 408	1 530
Centraleuropa	1 169	1 434
Storbritannien och Irland	680	881
Östeuropa	475	525
Övriga världen	899	794
	6 139	6 868

³⁾ Nordeuropa består av de nordiska länderna. Sydeuropa består till största del av Italien, Frankrike och Spanien. Centraleuropas största marknader är Tyskland, Nederländerna och Tjeckien. Östeuropas största marknader är de baltiska länderna, Polen, Rumänien och Slovakien. Övriga världen omfattar samtliga länder utanför Europa, där USA, Australien, Kina och Argentina står för över 50 procent av försäljningen.

AVTALSTILLGÅNGAR OCH AVTALSSKULDER

ITABs avtalsstillgångar består av levererade ännu ej fakturerade varor och tjänster, vanligtvis vid konceptförsäljning över tid där ytterligare prestationsåtaganden ska uppfyllas. Kontraktskulder består av förskott från kunder, avsättning från kundlojalitetsprogram samt fakturering utöver ännu ej uppfyllda prestationer vid konceptförsäljning över tid. ITAB tillämpar lätttnadsregeln i enlighet med IFRS 15.121 då ITABs prestationsåtaganden är en del av avtal som har en förväntad löptid på högst ett år.

Avtalsstillgångar	2023	2022	2021
Upplupna intäkter	7	9	12

Avtalsskulder

	2023	2022	2021
Förskott från kunder	50	65	75
Upplupna kostnader	29	32	30
Förutbetalda intäkter	5	7	2
	84	104	107

Koncernens redovisade intäkter inkluderar:

	2023	2022
Intäkter som ingått i ingående balans i posten avtalsskulder	55	64
Intäkter som hänförs till åtaganden helt eller delvis utförda under föregående perioder	2	1

NOT 7 INKÖP OCH FÖRSÄLJNING MELLAN MODER- OCH DOTTERBOLAG

Av moderbolagets fakturerade försäljning utgjorde 100 procent fakturering mot dotterföretag. Inköp från dotterföretag avser till största del IT, design, marknads- och administrationstjänster. Några varuinköp från dotterföretag har inte förekommit.

Resultat från andelar i dotterbolag samt finansiella intäkter och kostnader från koncernföretag redovisas i Not 13 respektive 14.

Moderbolaget	2023	2022
Försäljning av tjänster till dotterföretag	184	174
Inköp av tjänster från dotterföretag	-83	-55

NOT 8 PERSONAL OCH LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Medelantalet anställda		2023	Andel män	Andel kvinnor	2022	Andel män	Andel kvinnor
Moderbolaget ¹⁾	Sverige	18	61%	39%	20	55%	45%
Dotterföretag	Argentina	81	94%	6%	80	94%	6%
	Chile	2	100%	-	2	100%	-
	Danmark	26	62%	38%	26	58%	42%
	Estland	9	67%	33%	10	80%	20%
	Finland	142	82%	18%	133	83%	17%
	Frankrike	35	71%	29%	42	76%	24%
	Förenade Arabemiraten	8	75%	25%	7	86%	14%
	Indien	1	100%	-	1	100%	-
	Italien	359	76%	24%	359	77%	23%
	Kina och Hongkong	384	50%	50%	439	74%	26%
	Lettland	93	80%	20%	107	83%	17%
	Litauen	137	83%	17%	144	85%	15%
	Malaysia	11	82%	18%	11	82%	18%
	Nederländerna	66	88%	12%	64	89%	11%
	Norge	151	77%	23%	165	76%	24%
	Polen	9	67%	33%	10	70%	30%
	Spanien	11	64%	36%	10	60%	40%
	Storbritannien	150	75%	25%	178	73%	27%
	Sverige	216	69%	31%	218	74%	26%
	Tjeckien	363	67%	33%	428	69%	31%
	Tyskland	255	83%	17%	255	82%	18%
	USA	6	-	100%	6	17%	83%
KVARVARANDE DOTTERFÖRETAG - TOTALT		2 515	72%	28%	2 695	73%	27%
KONCERNEN TOTALT - KVARVARANDE VERKSAMHET		2 533	72%	28%	2 715	73%	27%
Verksamhet under avveckling	Ryssland	138	78%	22%	132	75%	25%
KONCERNEN TOTALT INKL. VERKSAMHET UNDER AVVECKLING		2 671	73%	27%	2 847	73%	27%

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader ²⁾		2023	2023	2022	2022
(Mkr)		Löner och ersättningar	Sociala kostnader	Löner och ersättningar	Sociala kostnader
Moderbolaget ¹⁾		39,7	23,2	37,1	20,9
(varav pensionskostnader) ³⁾			6,9		7,4
Dotterföretag		1 096,5	287,1	1 046,4	263,7
(varav pensionskostnader)			85,6		77,3
		1 136,2	290,5	1 083,5	284,6
Kostnader för långsiktiga incitamentsprogram		2,5	1,1	3,2	1,1
Koncernen totalt		1 138,7	291,6	1 086,7	285,7
(varav pensionskostnader) ⁴⁾			88,6		84,7

¹⁾ Flerparten av moderbolagets personal flyttade sin anställning till ett dotterbolag under fjärde kvartalet 2023. Uppgifterna avser den tid som de anställda hade sin anställning i moderbolaget ITAB Shop Concept AB.

²⁾ Avser kvarvarande verksamhet.

³⁾ Av moderbolagets pensionskostnader avser 1,6 Mkr (1,5) gruppen Styrelse och VD. Företagets utestående pensionsförpliktelser till dessa uppgår till 0 Mkr (0).

⁴⁾ Av koncernens pensionskostnader avser 7,3 Mkr (7,5) gruppen Styrelse och VD. Koncernens utestående pensionsförpliktelser till dessa uppgår till 0 Mkr (0).

Löner och andra ersättningar fördelade per land och mellan styrelseledamöter/VD och övriga anställda	2023 Styrelse och VD	2023 Övriga anställda	2022 Styrelse och VD	2022 Övriga anställda
Moderbolaget Sverige	11,9	27,8	11,1	26,0
(varav tantiem)	4,2		3,5	
Dotterföretag i Sverige	2,3	114,4	4,5	116,2
Dotterföretag utomlands				
Argentina	0,1	13,6	-	15,3
Chile	-	1,4	-	1,0
Danmark	2,3	23,7	1,9	21,5
Estland	-	2,9	-	2,0
Finland	2,3	74,3	3,8	65,1
Frankrike	3,0	20,7	2,5	20,7
Förenade Arabemiraten	1,0	3,4	0,9	2,9
Indien	0,2	0,0	0,2	0,0
Italien	7,4	167,1	5,9	154,1
Kina och Hongkong	4,9	63,7	4,5	67,4
Lettland	-	24,8	-	24,5
Litauen	1,8	46,8	1,1	38,9
Malaysia	0,1	1,6	0,2	1,7
Nederländerna	2,4	38,8	2,9	33,9
Norge	9,8	110,1	7,5	114,8
Polen	1,1	4,2	0,7	4,3
Spanien	1,2	3,7	1,3	2,9
Storbritannien	7,8	97,7	8,7	95,0
Tjeckien	3,2	86,3	2,8	80,7
Tyskland	2,9	139,6	2,5	127,3
USA	-	3,9	-	4,3
KVARVARANDE DOTTERFÖRETAG - TOTALT	53,8	1 042,7	51,9	994,5
(varav tantiem)	8,5		5,6	
KONCERNEN TOTALT - KVARVARANDE VERKSAMHET	65,7	1 070,5	63,0	1 020,5
(varav tantiem)	12,7		9,1	

NOT 8 forts.

ERSÄTTNINGAR TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE Styrelsens arvode

Enligt beslut på årsstämman 2023 uppgick arvodet till stämموvalda styrelseledamöter till sammanlagt 2 080 kkr att fördelas med 520 kkr till styrelsens ordförande samt 260 kkr till var och en av övriga sex stämموvalda ledamöter.

Till utvalda styrelseledamöter tillkommer även arvode för deltagande i ersättningsutskottet samt revisionsutskottet. Arvodena, som fördelas mellan ledamöterna, är för ersättningsutskottet 100 kkr och för revisionsutskottet 225 kkr. Utöver nämnda arvoden har ingen ersättning från ITAB utgått till styrelseledamöterna.

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Dessa riktlinjer omfattar de personer som ingår i ITAB Shop Concept ABs bolagsledning, för närvarande verkställande direktör och övriga i koncernledningen. I den mån styrelseledamöt utför arbete för ITAB vid sidan av styrelseuppdraget ska dessa riktlinjer gälla även för eventuell ersättning (t.ex. konsultarvode) för sådant arbete. Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2021. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

ITABs affärsstrategi är i korthet följande. ITAB ska erbjuda kompletta butikskoncept för butikskedjor inom detaljhandeln. Med kompetens, långsiktiga affärsrelationer och innovativa produkter ska bolaget skapa en marknadsledande position på utvalda marknader. En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla en ledning med god kompetens och kapacitet att nå uppställda mål. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning vilket dessa riktlinjer möjliggör.

Rörlig kontantersättning som omfattas av dessa riktlinjer ska syfta till att främja bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.

Formerna av ersättning m.m.

Ersättningen ska vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, rörlig kontantersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. Ersättningsnivån för enskild befattningshavare ska vara baserad på faktorer såsom befattning, kompetens, erfarenhet och prestation. Bolagsstämman kan därutöver - och oberoende av dessa riktlinjer - besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

Uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning ska kunna mätas under en period om ett år. Den rörliga kontantersättningen för verkställande direktören får uppgå till högst 75 procent av den fasta årliga kontantlönen. Den rörliga kontantersättningen för övriga i koncernledningen får uppgå till högst 50 procent av den fasta årliga kontantlönen. För verkställande direktören ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara premiebestämda. Rörlig kontantersättning ska inte vara pensionsgrundande. Pensionspremierna för premiebestämd pension ska uppgå till högst 30 procent av den fasta årliga kontantlönen.

För övriga ledande befattningshavare ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara premiebestämda om inte befattningshavaren omfattas av förmånsbestämd pension enligt tvingande lokal lagstiftning eller kollektivavtalsbestämmelser.

Rörlig kontantersättning ska vara pensionsgrundande i den mån som följer av tvingande lokal lagstiftning eller kollektivavtalsbestämmelser som är tillämpliga på befattningshavaren. Pensionspremierna för premiebestämd pension ska uppgå till högst 30 procent av den fasta årliga kontantlönen.

Andra förmåner får innefatta bl.a. livförsäkring, sjukvårdsförsäkring och bilförmån. Premier och andra kostnader i anledning av sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 12 procent av den fasta kontantlönen.

Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får, såvitt avser pensionsförmåner och andra förmåner, vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

Upphörande av anställning

Vid uppsägning från bolagets sida får uppsägningstiden vara högst tolv månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag får sammanlagt inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta kontantlönen för två år för verkställande direktören och ett år för övriga personer i bolagsledningen. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst sex månader, utan rätt till avgångsvederlag.

Kriterier för utdelning av rörlig kontantersättning m.m.

Den rörliga kontantersättningen ska vara kopplad till förutbestämda och mätbara kriterier som kan vara finansiella eller icke finansiella. De kan också utgöras av individanpassade kvantitativa eller kvalitativa mål. Kriterierna ska vara utformade så att de främjar bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, genom att exempelvis ha en tydlig koppling till affärsstrategin eller främja befattningshavarens långsiktiga utveckling.

När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning avslutats ska bedömas/fastställas i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts. Ersättningsutskottet ansvarar för bedömningen såvitt avser rörlig kontantersättning till bolagsledningen.

Såvitt avser finansiella mål ska bedömningen baseras på den av bolaget senast offentliggjorda finansiella informationen.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningsens komponenter samt ersättningsens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

Konsultarvode till styrelseledamöter

Om styrelseledamöt utför tjänster för ITAB utöver styrelsearbetet kan särskilt arvode för detta komma att betalas ut (konsultarvode) förutsatt att sådana tjänster bidrar till implementeringen av ITABs affärs-

strategi och tillvaratagande av ITABs långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet. Detta gäller även sådana tjänster som erhålls ITAB genom av styrelseledamöt helägt bolag. Det årliga konsultarvodet får för respektive styrelseledamöt aldrig överstiga det årliga styrelsearvodet. Konsultarvodet ska vara marknadsmässigt och bestämmas i relation till nyttan för ITAB.

Beslutsprocessen för att fastställa, se över och genomföra riktlinjerna

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. I utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år, eller dessförinnan om det uppkommer behov av väsentliga justeringar, och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman.

Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Ersättningsutskottets ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Frångående av riktlinjerna

Styrelsen får besluta att tillfälligt frånga riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

Riktlinjer fastställda vid ITABs årsstämma den 11 maj 2021.

NOT 8 forts.**Ersättningar och förmåner till ledande befattningshavare**

Kostnader redovisas som ersättning för den period som respektive person innehått sin roll.

2023	Styrelsearvode ¹⁾ / Fast lön	Kortfristig rörlig lön	Långsiktiga incita- mentsprogram	Övriga ersättningar och förmåner ²⁾	Summa lön och arvoden	Pensions- kostnader	Summa inkl pension ³⁾
Styrelsen							
Anders Moberg	0,6				0,6		0,6
Anna Benjamin ⁴⁾	0,1				0,1		0,1
Karin Eriksson ⁵⁾	0,2				0,2		0,2
Jan Frykhammar ⁶⁾	0,1				0,1		0,1
Petter Fågersten	0,3				0,3		0,3
Roberto Monti ⁴⁾	0,1				0,1		0,1
Madeleine Persson ⁵⁾	0,2				0,2		0,2
Fredrik Rapp	0,3				0,3		0,3
Vegard Søraunet	0,3				0,3		0,3
SUMMA - STYRELSEN	2,2				2,2		2,2
Koncernledningen							
Verkställande direktören	5,5	4,2	0,8	0,2	10,7	1,6	12,3
Övriga Ledande befattningshavare inom koncernledningen (9 personer)	19,5	9,6	0,8	1,4	31,3	4,9	36,2
SUMMA - KONCERNLEDNINGEN	25,0	13,8	1,6	1,6	42,0	6,5	48,5
2022							
Styrelsen							
Anders Moberg	0,5				0,5		0,5
Anna Benjamin	0,3				0,3		0,3
Jan Frykhammar	0,3				0,3		0,3
Petter Fågersten	0,2				0,2		0,2
Eva Karlsson ⁴⁾	0,1				0,1		0,1
Roberto Monti	0,3				0,3		0,3
Fredrik Rapp	0,3				0,3		0,3
Vegard Søraunet	0,3				0,3		0,3
Rutger de Vries ⁴⁾	0,1				0,1		0,1
SUMMA - STYRELSEN	2,4				2,4		2,4
Koncernledningen							
Verkställande direktören	5,2	3,5	0,9	0,2	9,8	1,5	11,3
Övriga Ledande befattningshavare inom koncernledningen (9 personer)	20,7	6,9	1,3	0,3	29,2	3,0	32,2
SUMMA - KONCERNLEDNINGEN	25,9	10,4	2,2	0,5	39,0	4,5	43,5

1) Styrelsearvode inklusive ersättning för utskottsarbete till berörda styrelseledamöter.

2) Förmåner avser skattepliktigt förmånsvärde av bil, sjukvårdsförsäkringar, etc.

3) Lön och arvoden redovisas exklusive arbetsgivaravgifter. Pensionskostnader redovisas exklusive särskild löneskatt.

4) Styrelseledamöten avgick i samband med ITABs årsstämma 2023 respektive 2022.

5) Styrelseledamöten tillträdde i samband med ITABs årsstämma 2023.

6) Styrelseledamöten ingick i styrelsen under perioden 1 januari-3 juli 2023.

Långsiktigt incitamentsprogram 2022

Årsstämman 2022 beslutade om ett långsiktigt incitamentsprogram (LTIP 2022) att löpa från juni 2022 till och med juni 2025. Deltagande i LTIP 2022 förutsätter dels att deltagaren äger ett bestämt antal aktier i ITAB under hela löptiden, dels att deltagaren är anställd i ITAB under hela perioden. För varje aktie som deltagaren har inom ramen för LTIP 2022, kommer bolaget utan ersättning att tilldela deltagaren lägst en och högst tre nya stamaktier i ITAB Shop Concept AB.

Verkställande direktören fick delta med högst 296 368 ITAB-aktier, vilket kan ge totalt högst 889 104 aktierätter vid programstart. Övriga medlemmar av koncernledningen fick delta med högst 148 184 ITAB-aktier per person, vilket kan ge totalt högst 444 552 aktierätter per person.

Därutöver inbjöds vissa nyckelpersoner i koncernen att investera i programmet med högst 25 467 ITAB-aktier per person, vilket kan ge totalt högst 76 401 aktierätter per person.

Antalet stamaktier som tilldelas i enlighet med LTIP 2022 beror på hur väl de uppställda prestationsmålen uppfylls. Alla deltagare har samma prestationsmål. Prestationsmål 1 är att koncernens EBIT-marginal i genomsnitt under perioden 2023-2024 når en viss nivå, och prestationsmål 2 är att genomsnittlig nettoförlövaxt för koncernen under perioden 2022-2024 når en viss nivå. Eventuell tilldelning av stamaktier sker efter att delårsrapporten för det andra kvartalet 2025 offentliggörs.

NOT 8 forts.

AKTIESPARPROGRAM LTIP 2022

Antal deltagare som fortfarande är anställda den 31 december 2023	28 personer
Prestationsmål 1 - EBIT-marginal	Koncernens EBIT-marginal i genomsnitt under mätperioden
Intjänandeperiod prestationmål 1	Januari 2023 till december 2024
Prestationsmål 2 - Omsättningstillväxt	Årlig genomsnittlig nettotillväxt under mätperioden
Intjänandeperiod prestationmål 2	Januari 2022 till december 2024
Verkligt värde per aktierätt	10,16 kr*

* Verkligt värde på aktierätterna är beräknat som aktiekursen vid programstart.

Antal aktierätter LTIP 2022 vid programstart	Antal deltagare	Maximalt antal		
		Kvarhållningsaktierätter	Prestationsaktierätter	Totalt antal
LTIP 2022	31	1 114 102	2 228 204	3 342 306

Antal aktierätter tilldelade / förverkade under 2023	Maximalt antal
Antal aktierätter per den 1 januari 2023	3 342 306
Tilldelade under året	-
Förverkade under året	-454 350
Antal aktierätter per den 31 december 2023	2 887 956

Redovisad kostnad för LTIP 2022, Mkr	2023	2022
LTIP 2022	2	2

Kostnader för aktieprogrammet ingår i rörelseresultatet och redovisas i balansräkningen som eget kapital och upplupna kostnader (sociala avgifter). Kostnaden baseras på verkligt värde för de aktierätter som förväntas tilldelas. Verkligt värde fastställs vid tidpunkten för deltagarnas investering till aktiekursen. Verkligt värde för kostnad för sociala avgifter beräknas vid respektive bokslut.

Könsfördelning i styrelse/företagsledning vid årsskiftet

	2023	2023	2022	2022
	Andel kvinnor	Andel män	Andel kvinnor	Andel män
Koncernen				
Styrelseledamöter	15%	85%	12%	88%
Ledande befattningshavare	25%	75%	23%	77%
Moderbolaget				
Styrelseledamöter	33%	67%	14%	86%
Ledande befattningshavare	33%	67%	30%	70%

Personalkostnader fördelade per funktion

Koncernen	2023	2022
Kostnad för sålda varor	-686	-759
Försäljningskostnader	-622	-586
Administrationskostnader	-174	-175
	-1 482	-1 520
Moderbolaget		
Kostnad för sålda varor	-13	-10
Försäljningskostnader	-28	-23
Administrationskostnader	-35	-29
	-76	-62

ERSÄTTNINGsutskottet 2023

Ersättningsutskottet har under 2023 bestått av Anders Moberg (ordförande), Petter Fågersten och Vegard Søraunet med verkställande direktören adjungerad till utskottets möten.

NOT 9 ERSÄTTNING TILL REVISORER

Nedan visas arvoden för revisionsuppdrag och andra uppdrag som är kostnadsförda under året. Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning. Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget avser andra kva-

litetssäkringstjänster som görs i enlighet med gällande författningar. Skatterådgivning innehåller både rådgivning och granskning av efterlevnad inom skatteområdet. Övriga tjänster är andra uppdrag. Revisionen har huvudsakligen utförts av Ernst & Young AB (EY).

	Koncernen				Moderbolaget	
	2023	2023	2022	2022	2023	2022
	Arvoden till EY	Arvoden till övriga revisorer	Arvoden till EY	Arvoden till övriga revisorer	Arvoden till EY	Arvoden till EY
Revisionsuppdrag	7	4	7	4	1	1
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	0	0	0	0	0
Skatterådgivning	1	2	1	2	1	1
Övriga tjänster	0	1	0	1	0	0
	8	7	8	7	2	2

NOT 10 AV- OCH NEDSKRIVNINGAR**Avskrivningar fördelade per funktion**

Koncernen	2023	2022
Kostnad för sålda varor	-164	-176
Försäljningskostnader	-74	-73
Administrationskostnader	-16	-22
	-254	-271
Moderbolaget	2023	2022
Administrationskostnader	-1	-1

Avskrivningar fördelade per tillgångsslag

Koncernen	2023	2022
Balanserade utvecklingsutgifter	-22	-20
Patent och övriga immateriella rättigheter	-9	-9
Byggnader	-137	-156
Maskiner och andra tekniska anläggningar	-46	-42
Inventarier, verktyg och installationer	-40	-44
	-254	-271
Varav leasing	-136	-138
Moderbolaget	2023	2022
Inventarier	-1	-1

NOT 11 RÖRELSENS KOSTNADER

Kostnader för sålda varor, försäljningskostnader och administrationskostnader fördelade på kostnads-
slag:

Koncernen	2023	2022
Kostnader för direkt material	-2 421	-3 195
Fraktkostnad till kund	-264	-307
Personalkostnader	-1 482	-1 520
Av- och nedskrivningar	-254	-271
Övriga kostnader	-1 261	-1 208
	-5 682	-6 501
Moderbolaget	2023	2022
Personalkostnader	-76	-62
Av- och nedskrivningar	-1	-1
Övriga kostnader	-113	-89
	-190	-152

Statliga bidrag redovisas som en kostnadsreduktion av de poster som bidragen avser när det föreligger rimlig säkerhet att bidraget kommer att erhållas och att koncernen kommer att uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget. Bidragen periodiseras systematiskt på samma sätt och över samma perioder som de kostnader bidragen är avsedda att kompensera för. Erhållna bidrag under året uppgår till cirka 9 Mkr (2), varav största delen består av energibidrag under 2023.

NOT 12 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER OCH KOSTNADER**Övriga rörelseintäkter**

Koncernen	2023	2022
Rörelsens kursdifferenser	39	58
Realisationsvinst vid avyttring av intresseföretag	7	-
Realisationsvinst vid avyttring av anläggningstillgångar	2	12
Övrigt ¹⁾	4	9
	52	79

Moderbolaget

	2023	2022
Rörelsens kursdifferenser	9	32
	9	32

Övriga rörelsekostnader

Koncernen	2023	2022
Rörelsens kursdifferenser	-73	-36
Realisationsförlust vid avyttring av immateriella tillgångar	0	-1
Realisationsförlust vid avyttring av materiella anläggningstillgångar	-1	-2
Andel i intressebolag	-1	-2
Övrigt	-2	-2
	-77	-43

Moderbolaget

	2023	2022
Rörelsens kursdifferenser	-26	-13
	-26	-13

¹⁾ I posten övriga rörelseintäkter ingår hyresintäkter med 1 Mkr (2).

NOT 13 RESULTAT FRÅN ANDELAR I KONCERNFÖRETAG

Moderbolaget	2023	2022
Intäkter från andelar i koncernföretag		
Erhållen utdelning	27	31
	27	31
Kostnader från andelar i koncernföretag		
Nedskrivning kortfristig fordran koncernbolag ¹⁾	-	-4
Nedskrivning av aktier i dotterbolag ²⁾	-32	-87
	-32	-91

1) Nedskrivning av fordran för förlusttäckning i koncernbolag 2022 avser ITAB Rus JSC i Ryssland om -2 Mkr och La Forzezza SpA i Italien om -2 Mkr.

2) Nedskrivningar av aktier i dotterbolag 2023 avser nedskrivningar i samband med aktieägartillskott med -27 Mkr sam ytterligare -5 Mkr efter nedskrivningsprövning. Nedskrivningar av aktier i dotterbolag 2022 avser nedskrivningar i samband med aktieägartillskott med -87 Mkr. Av totala nedskrivningarna av aktier och fordringar 2022 är -88 Mkr en direkt effekt av omvärdering av koncerninterna tillgångar i Ryssland. För mer information, se Not 20.

NOT 14 FINANSIELLA INTÄKTER & KOSTNADER

Finansiella intäkter	2023	2022
Koncernen		
Ränteintäkter	34	13
Valutakursdifferenser	-	3
	34	16

Moderbolaget	2023	2022
Ränteintäkter, koncernföretag	40	44
Ränteintäkter, övriga	5	0
	45	44

Finansiella kostnader	2023	2022
Koncernen		
Räntekostnader från räntederivat	-12	-2
Räntekostnader leasing	-14	-14
Övriga räntekostnader	-36	-33
Valutakursdifferenser	-5	0
Övriga finansiella kostnader	-14	-22
	-81	-71

Moderbolaget	2023	2022
Räntekostnader, koncernföretag	-19	-2
Övriga räntekostnader	-43	-24
Räntekostnader från räntederivat	12	-2
Valutakursdifferenser	-30	-40
Övriga finansiella kostnader	-6	-14
	-86	-82

NOT 15 BOKSLUTSDISPOSITIONER

Moderbolaget	2023	2022
Erhållna koncernbidrag	154	42
Lämnade koncernbidrag	-29	-49
	125	-7

NOT 16 SKATT

Koncernen	2023	2022
Aktuell skattekostnad		
Årets skattekostnad	-79	-85
Justering av skatt hänförligt till tidigare år	2	-9
	-77	-94
Uppskjuten skattekostnad (-) / skatteintäkt (+)		
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	9	4
Uppskjuten skatt hänförlig till tidigare år	-3	0
Uppskjuten skatt hänförlig till underskottsavdrag	-22	-15
Uppskjuten skatt till följd av förändringar i skattesatser	0	0
	-16	-11
TOTALT REDOVISAD SKATTEKOSTNAD I RESULTATRÄKNINGEN	-93	-105

Moderbolaget	2023	2022
Aktuell skatt för året	0	0
Uppskjuten skatt hänförlig till underskottsavdrag	-15	1
TOTALT REDOVISAD SKATTEKOSTNAD I RESULTATRÄKNINGEN	-15	1

Skillnad mellan svensk inkomstskattesats och effektiv skattesats

Koncernen	2023	2023	2022	2022
Redovisat resultat före skatt	385		348	
Skatt enligt svensk inkomstskattesats	-79	-20,6%	-72	-20,6%
Skatteeffekt av				
Justering av tidigare års skatt	-1	-0,3%	-9	-2,6%
Andra skattesatser för utländska koncernbolag	-20	-5,2%	-14	-4,1%
Avdragsgilla temporära skillnader	1	0,2%	6	1,7%
Underskottsavdrag	-1	-0,4%	-9	-2,6%
Förändrade skattesatser	0	0,1%	0	0,0%
Ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader	7	2,0%	-7	-2,0%
REDOVISAD SKATTEKOSTNAD	-93	-24,2%	-105	-30,2%

Skatteposter som redovisats i övrigt totalresultat	2023	2022
Skatt på kassafödessaeringar	2	-5
Skatt på säkring av nettoinvesteringar	-6	4
Uppskjuten skatt på pensionsförpliktelser	0	-1
	-4	-2

Förändringar i uppskjuten skatt

Koncernen	2023	2022
Vid årets början	60	72
Poster redovisat i övrigt totalresultat	0	-1
Omräkningsdifferenser	-5	0
Redovisat i årets resultat	-16	-11
Vid årets slut	39	60

De uppskjutna skattefordringar och skulder som redovisas i balansräkningen hänförs sig till följande:

Koncernen	Fordringar 2023	Fordringar 2022	Skulder 2023	Skulder 2022
Anläggningsstillgångar ¹⁾	60	6	89	40
Varulager	18	13	1	-1
Kortfristiga fordringar	2	1	0	0
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	1	2	0	0
Underskottsavdrag ²⁾	49	72	-	-
Obeskattade reserver	-	-	2	2
Övrigt	7	10	6	3
	137	104	98	44

1) Ändringar i IAS 12 Inkomstskatter tydliggör att undantaget, som innebär att uppskjuten skatt inte redovisas på temporära skillnader som uppstår vid första redovisning av en tillgång eller skuld, inte är tillämpligt på transaktioner som samtidigt ger upphov till både en tillgång och en skuld, så som nyttjanderättstillgångar och leasingkulder. Ändringarna har inneburit att uppskjuten skatt hänförlig till nyttjanderättstillgångar och leasingkulder har redovisats brutto i noten medan de i balansräkningen fortfarande redovisas netto. Jämförelseperioden har inte ändrats.

2) Av de i balansräkningen redovisade uppskjutna skattefordringarna avseende underskottsavdrag föreligger underskottsavdrag på 17 Mkr som har tidsbegränsningar för nyttjandet. 3 Mkr av dessa förfaller 2024, 12 Mkr förfaller 2025 och resterande 2 Mkr förfaller 2026.

Koncernen har underskottsavdrag, på motsvarande nominellt 506 Mkr (420), som inte redovisas som uppskjuten skattefordran. Detta är delvis effekter av nuvärdesberäkning, delvis bedöms vissa underskottsavdrag inte kunna utnyttjas inom rimlig tid. För några av dessa underskottsavdrag finns vissa begränsningar i utnyttjande per år.

Moderbolaget	Fordringar 2023	Fordringar 2022
Underskottsavdrag	18	33
	18	33

NOT 17 RESULTAT PER AKTIE

Koncernen

Resultat per aktie före utspädning	2023	2022
Periodens resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare, Mkr	269,6	170,5
Genomsnittligt antal utestående stamaktier	218 015 094	218 100 192
RESULTAT PER AKTIE FÖRE UTSPÄDNING, KR PER AKTIE	1,24	0,78
Resultat per aktie för Kvarvarande verksamhet före utspädning		
Periodens resultat för Kvarvarande verksamhet hänförligt till moderbolagets aktieägare, Mkr	281,3	223,1
RESULTAT PER AKTIE FÖR KVARVARANDE VERKSAMHET FÖRE UTSPÄDNING, KR PER AKTIE	1,29	1,02
Resultat per aktie efter utspädning		
Periodens resultat som är hänförligt till moderbolagets aktieägare, Mkr	269,6	170,5
Genomsnittligt antal utestående stamaktier	218 015 094	218 100 192
Effekt av långsiktigt incitamentsprogram ¹⁾	1 260 208	1 457 367
Genomsnittligt antal utestående stamaktier efter utspädning	219 275 302	219 557 559
RESULTAT PER AKTIE EFTER UTSPÄDNING, KR PER AKTIE	1,23	0,78
Faktiskt antal utestående stamaktier vid årets slut		
före utspädning, st	217 558 444	218 100 192
efter utspädning, st	218 818 652	219 557 559

Styrelsen beslutade den 14 december 2022 om genomförandet av en nyemission av 4 400 000 C aktier avsedda för långsiktigt incitamentsprogram. Vidare beslutade styrelsen att omedelbart återköpa samtliga 4 400 000 C-aktier. Efter emissionen uppgår totalt antal aktier till 222 500 192, varav 218 100 192 stamaktier och 4 400 000 C-aktier. C-aktierna saknar rätt till vinstdelning och berättigar till 1/10 röst vardera. För mer information om nyemissionen, se Not 27.

ITAB tillkännagav den 28 september 2023 ett aktieåterköpsprogram om högst 50 Mkr. Återköpsprogrammet löper från och med den 29 september 2023 och fram till 14 maj 2024 och genomförs i enlighet med EUs marknadsmissbruksförordning (MAR) och EU-kommissionens delegerade förordning 2016/1052 (den så kallade "Safe Harbour-förordningen"). Syftet med återköpen är att optimera kapitalstrukturen och avsikten är att ITABs aktiekapital ska nedsättas genom en indragning av återköpta aktier.

Per den 31 december 2023 innehade ITAB 541 748 stamaktier och samtliga 4 400 000 C-aktier i eget förvar.

¹⁾ Vid beräkning av antalet aktier efter utspädning justeras det genomsnittliga antalet aktier med hänsyn till effekter av utspädande potentiella stamaktier, vilka under berörda rapporterade perioder utgörs av rätter att kunna erhålla aktier i ITAB inom ramen för det långsiktiga incitamentsprogrammet LTIP 2022. Per den 31 december 2023 anses endast matchningsaktierätter som innehas av anställda som utspädande medan rätten att erhålla aktier med prestationsvillkor inte är utspädande då uppsatta prestationsmål ännu inte är uppfyllda. Justering av antalet utspädande aktier görs för det hypotetiska antal aktier som hade kunnat köpas in med värdet på återstående tjänster inom ramen för incitamentsprogrammet. Se vidare Not 8 Personal och ledande befattningshavare för beskrivning av beslutade långsiktiga incitamentsprogram.

AKTIEKAPITALET UTVECKLING

År	Transaktion	Förändring av aktiekapitalet (kk)	Totalt aktiekapital (kk)	Totalt antal stamaktier (st)	Totalt antal C-aktier (st)	Totalt antal aktier (st)	Kvotvärde per aktie (kr)
1987	Bolagets bildande	50	50	500		500	100
1997	Nyemission	50	100	1 000		1 000	100
1998	Nyemission	8 500	8 600	86 000		86 000	100
2004	Fondemission	8 600	17 200	172 000		172 000	100
2004	Split 20:1	-	17 200	3 440 000		3 440 000	5
2004	Nyemission	16 281	33 481	6 696 200		6 696 200	5
2006	Nyemission	1 500	34 981	6 996 200		6 996 200	5
2007	Split 2:1	-	34 981	13 992 400		13 992 400	2,5
2008	Nyemission	725	35 706	14 282 400		14 282 400	2,5
2008	Konvertering	0	35 706	14 282 500		14 282 500	2,5
2009	Konvertering	9	35 715	14 285 940		14 285 940	2,5
2010	Konvertering	0	35 715	14 285 952		14 285 952	2,5
2012	Konvertering	6 668	42 383	16 953 205		16 953 205	2,5
2014	Split 2:1	-	42 383	33 906 410		33 906 410	1,25
2016	Split 3:1	-	42 383	101 719 230		101 719 230	0,417
2016	Konvertering	277	42 660	102 383 430		102 383 430	0,417
2021	Nyemission	42 660	85 320	204 766 860		204 766 860	0,417
2021	Kvittningsemission	5 556	90 876	218 100 192		218 100 192	0,417
2022	Nyemission C-aktier	1 833	92 709	218 100 192	4 400 000	222 500 192	0,417
Varav återköpta aktier i eget förvar				541 748	4 400 000	4 941 748	

NOT 18 IMMATERIELLA TILLGÅNGAR

2023 Koncernen	Balanserade utvecklingsutgifter	Patent och övriga immateriella rättigheter	Goodwill	Totalt
Ackumulerade anskaffningsvärden				
Vid årets början	214	85	1 790	2 089
Nyanskaffningar	52	6	-	58
Avyttringar och utrangeringar	-9	-12	-	-21
Årets omräkningsdifferenser	-	-1	-4	-5
	257	78	1 786	2 121
Ackumulerade avskrivningar enligt plan				
Vid årets början	-138	-54	-	-192
Avyttringar och utrangeringar	9	12	-	21
Årets avskrivning enligt plan	-22	-9	-	-31
Årets omräkningsdifferenser	-	0	-	0
	-151	-51	-	-202
REDOVISAT VÄRDE VID ÅRETS SLUT	106	27	1 786	1 919

2022 Koncernen	Balanserade utvecklingsutgifter	Patent och övriga immateriella rättigheter	Goodwill	Totalt
Ackumulerade anskaffningsvärden				
Vid årets början	198	95	1 644	1 937
Förvärv dotterföretag, se Not 5	-	0	26	26
Nyanskaffningar	18	4	-	22
Avyttringar och utrangeringar	-2	-21	-	-23
Årets omräkningsdifferenser	-	7	120	127
	214	85	1 790	2 089
Ackumulerade avskrivningar enligt plan				
Vid årets början	-119	-62	-	-181
Avyttringar och utrangeringar	1	21	-	22
Årets avskrivning enligt plan	-20	-9	-	-29
Årets omräkningsdifferenser	-	-4	-	-4
	-138	-54	-	-192
REDOVISAT VÄRDE VID ÅRETS SLUT	76	31	1 790	1 897

Immateriella tillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten består till största delen av internt genererade aktiverade kostnader för utveckling av kassadiskar. Årets investeringar inkluderar även utvecklingsarbeten som förberedelser inför byte av affärssystem i koncernen. Övriga immateriella rättigheter består till största del av värderade kundrelationer samt patent.

Avskrivningarna på immateriella tillgångar exklusive goodwill redovisas i resultaträkningen över tillgångarnas beräknade nyttjandeperiod. Avskrivning påbörjas från det datum då de är tillgängliga för användning. Nyttjandeperioden omprövas årligen. Ingen nedskrivning eller återföring av nedskrivning har skett under 2023.

Koncernens goodwill består i huvudsak av synergieffekter i produktion, logistik, personal, know-how samt effektiv organisation.

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill

Koncernen gör nedskrivningsprövning på goodwill årligen, eller oftare om indikation att nedskrivningsbehov finns, i enlighet med de redovisningsprinciper som beskrivs i Not 2. Eftersom samtliga koncernbolags verksamheter och dess inbetalningar i mycket hög grad är beroende av varandra sker inte någon fördelning av koncernens goodwill.

Återvinningsvärdet för enheten har fastställts baserat på det nyttjandevärde som utgörs av nuvärdet av framtida kassaflöden. Beräkningen av framtida kassaflöden grundar sig på en bedömning av förväntad tillväxttakt med försiktig utgångspunkt i de av ledningen upprättade prognoser för de kommande fyra åren. Prognoserna bygger på tidigare års erfarenheter, men under beaktande av framtida förväntad utveckling. Den genomsnittliga tillväxten i verksamheten efter en period påverkat av kriget i Ukraina samt stigande inflation och räntenivåer bedöms enligt prognos att uppgå till 2 procent (2) per år 2024-2027. Kassaflöden bortom denna fyraårsperiod har extrapolerats med hjälp av en bedömd tillväxttakt på 2 procent (2) per år vilket motsvarar en bedömd långsiktig inflation.

Antagandet om framtida tillväxt är det viktigaste antagandet och baseras på externa bedömningar av marknadens tillväxt, historisk utveckling samt företagsledningens bedömning av marknadsandelar. Marginalerna i verksamheten är en uppskattning som också inverkar på prövningen. EBITDA-marginalen är ett viktigt antagande som företagsledningen baserar sin bedömning på.

Vid nedskrivningsprövning 2023 används 10,8 procent för 2024 samt 10,0 procent för 2025 och framåt. Snitträntor har antagits till samma nivåer som för utfallet 2023. De prognostiserade kassaflödena har nuvärdesberäknats med en diskonteringsränta före skatt om 12,0 procent (12,2), vilket motsvarar 9,5 procent (10,0) efter skatt.

Diskonteringsfaktorn, WACC har fastställts genom Capital Asset Pricing Model (CAPM). Som en del i diskonteringsfaktorn har riskfri ränta motsvarande avkastning på tioårig statsobligation använts med tillägg för aktiemarknadens genomsnittliga riskpremie. Avkastningskravet påverkas även av skuldsättningsgrad vid optimal kapitalstruktur. Den riskfria räntan har historiskt varit låg men har ökat under senare år. Även om den riskfria räntan ökat under året så minskar diskonteringsräntan totalt för 2023 jämfört med 2022 då riskpremien har minskat.

Återvinningsvärdet överstiger det redovisade värdet, varför något nedskrivningsbehov ej föreligger.

För att stödja nedskrivningsprövningen som gjorts av goodwill inom koncernen har en övergripande analys gjorts av känsligheten i de variabler som använts i modellen. Om uthålliga tillväxttakten sätts till 0 procent eller om EBITDA-marginalen sänks med 3,5 procentenheter påvisas fortfarande inget nedskrivningsbehov vid oförändrad WACC.

NOT 19 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

2023 Koncernen	Byggnader	Maskiner	Inventarier	Pågående nyanläggningar	Totalt
Akkumulerade anskaffningsvärden exkl. leasing					
Vid årets början	700	704	337	7	1 748
Nyanskaffningar	10	35	18	23	86
Avyttringar och utrangeringar	-20	-13	-38	0	-71
Omklassificeringar	2	3	2	-7	0
Årets omräkningsdifferenser	-24	-18	-5	-1	-48
	668	711	314	22	1 715
Akkumulerade avskrivningar enligt plan exkl. leasing					
Vid årets början	-272	-465	-267	-	-1 004
Avyttringar och utrangeringar	2	12	30	-	44
Årets avskrivning enligt plan - Kvarvarande verksamhet	-19	-45	-23	-	-87
Årets omräkningsdifferenser	7	13	4	-	24
	-282	-485	-256	-	-1 023
TOTAL	386	226	58	22	692
Nyttjanderättstillgångar ¹⁾	498	0	32	-	530
REDOVISAT VÄRDE VID ÅRETS SLUT	884	226	90	22	1 222

2022 Koncernen	Byggnader	Maskiner	Inventarier	Pågående nyanläggningar	Totalt
Akkumulerade anskaffningsvärden exkl. leasing					
Vid årets början	690	683	326	17	1 716
Förvärv dotterbolag	-	1	-	-	1
Nyanskaffningar	4	48	15	16	83
Avyttringar och utrangeringar	-2	-67	-30	-2	-101
Justering för Verksamhet under avveckling	-51	-21	-5	-1	-78
Omklassificeringar	1	12	11	-24	0
Årets omräkningsdifferenser	58	48	20	1	127
	700	704	337	7	1 748
Akkumulerade avskrivningar enligt plan exkl. leasing					
Vid årets början	-242	-472	-244	-	-958
Avyttringar och utrangeringar	2	62	24	-	88
Omklassificeringar	0	8	-7	-	1
Av- och nedskrivningar - Verksamhet under avveckling	-43	-10	-1	-1	-55
Justering för Verksamhet under avveckling	51	21	5	1	78
Årets avskrivning enligt plan - Kvarvarande verksamhet	-19	-42	-28	-	-89
Årets omräkningsdifferenser	-21	-32	-16	-	-69
	-272	-465	-267	0	-1 004
TOTAL	428	239	70	7	744
Nyttjanderättstillgångar ¹⁾	641	1	22	-	664
REDOVISAT VÄRDE VID ÅRETS SLUT	1 069	240	92	7	1 408

¹⁾ För mer information om nyttjanderättstillgångar se Not 22.

Moderbolaget	2023 Inventarier	2022 Inventarier
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	16	16
Nyanskaffningar	3	0
Avyttringar och utrangeringar	-9	-
	10	16
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början	-11	-10
Årets avskrivning enligt plan	-1	-1
Avyttringar och utrangeringar	6	-
	-6	-11
REDOVISAT VÄRDE VID ÅRETS SLUT	4	5

NOT 20 ANDELAR I KONCERNFÖRETAG OCH INTRESSEBOLAG

Moderbolaget	2023	2022
Ingående redovisat värde	2 051	2 051
Aktieägarillskott till dotterbolag ¹⁾	27	87
Årets nedskrivningar och omvärderingar ²⁾	-32	-87
UTGÅENDE REDOVISAT VÄRDE	2 046	2 051

¹⁾ Under 2023 har aktieägarillskott lämnats till ITAB Holding BV med 16 Mkr och ITAB Shop Products A/S med 11 Mkr. Under 2022 har aktieägarillskott lämnats till La Forzezza SpA med 84 Mkr och ITAB Konsult AB med 3 Mkr.

²⁾ Under 2023 har aktier i ITAB Shop Products Oy och ITAB Shop Products UK skrivits ned med 5 Mkr i samband med avveckling av verksamhet. Utöver det har nedskrivning skett av aktier i dotterbolagen ITAB Holding BV och ITAB Shop Products A/S med 27 Mkr i samband med aktieägarillskott. Under 2022 har nedskrivning skett av aktier i dotterbolagen La Forzezza Spa och ITAB Konsult AB med -87 Mkr i samband med aktieägarillskott, varav -84 Mkr är en direkt effekt av omvärdering av koncerninterna tillgångar i Ryssland.

ANDELAR INNEHAS I FÖLJANDE KONCERNBOLAG:	ORG. NR.	SÄTE	LAND	ANTAL AKTIER	INNEHAV	2023	2022
						BOKFÖRT VÄRDE	BOKFÖRT VÄRDE
ITAB Lithuania AB	233393310	Kaunas	Litauen	635 350	100%	20	20
ITAB Eesti OÜ	10994786	Tallin	Estland	1	100%	0	0
ITAB Germany GmbH	HRB 61998	Köln	Tyskland	2	100%	17	17
ITAB Harr GmbH	HRB 29025	Malschwitz	Tyskland	-	100%	-	-
ITAB Lighting Germany GmbH	HRB 104507	Menden	Tyskland	5	100%	-	-
ITAB Holding B.V	32082085	Woudenberg	Nederländerna	180	100%	36	36
ITAB Benelux B.V	61775185	Hertogenbosch	Nederländerna	180	100%	-	-
ITAB Group Support AB	556554-1520	Jönköping	Sverige	1 000	100%	0	0
ITAB Shop Products Finland OY	1569393-8	Lahti	Finland	1 165	100%	8	11
ITAB Pharmacy Concept AB	556603-8245	Jönköping	Sverige	40 000	100%	5	5
Sintek Industrial Property AB	556031-3362	Jönköping	Sverige	9 070	100%	1	1
Radlok S.ä r.l	B 150987	Luxemburg	Luxemburg	100	100%	-	-
ITAB Shop Concept AS	960912624	Oslo	Norge	1 534 500	100%	55	55
ITAB Industrier AS	928907619	Stadsbygd	Norge	150	100%	-	-
ITAB Norge AS ³⁾	935500419	Oslo	Norge	50	100%	-	-
Reklamepartner Graphics AS	979895909	Vinterbro	Norge	100	100%	-	-
KB Design AS	913275438	Oslo	Norge	34	100%	-	-
Checkmark Norge AS ³⁾	983337449	Kristiansand	Norge	20 000	100%	-	-
ITAB Shop Concept Belgium N.V	0413.792.003	Antwerpen	Belgien	279 295	100%	7	7
ITAB Shop Concept CZ a.s	255 68 663	Blansko	Tjeckien	2 210	100%	277	277
ITAB Shop Concept A/S	19353443	Herning	Danmark	11 000	100%	0	0
ITAB Shop Products A/S	13769893	Taastrup	Danmark	500	100%	22	22
ITAB Kiinteistö Oy	0719064-4	Järvenpää	Finland	77 000	100%	12	12
ITAB Shop Concept Polska Sp zoo	338168	Warszawa	Polen	100	100%	2	2
ITAB Shop Products Ltd	5822228	Hemel Hempstead	England	2 500 000	100%	33	35
ITAB Holdings UK Ltd	4135080	Hemel Hempstead	England	4 638 743	100%	119	119
ITAB UK Ltd	3411363	Hemel Hempstead	England	1 200 000	100%	-	-
Nordic Light Group AB	556306-5373	Skellefteå	Sverige	1 000	100%	523	523
ITAB Shop Products AB	556132-4046	Jönköping	Sverige	1 000	100%	-	-
ITAB Sweden AB	556474-2244	Nässjö	Sverige	2 000	100%	-	-
Nordic Light AB	556203-5161	Skellefteå	Sverige	130 000	100%	-	-
Nordic Light Group (HK) Co Ltd	759628	Hongkong	Hongkong	20 000	100%	-	-
Nordic Light (Suzhou) Investment (HK) Co Ltd	875186	Hongkong	Hongkong	10 000	65%	-	-
ITAB Shop Concept China Co Ltd	91320505MA1MEFBL86	Suzhou	Kina	-	65%	-	-
Nuco Lighting Technology Ltd Co	440306503426898	Shenzhen	Kina	-	100%	-	-
Nordic Light America Inc.	27-4627942	Columbus	USA	1 500	100%	-	-
Nordic Light South America SpA	71.936 / 49.962	Santiago	Chile	100	100%	-	-
Nordic Light India Private Ltd	U74900KA2014FTC073090	Bangalore	Indien	10 000	100%	-	-
ITAB Finland Holding Oy	2447365-4	Jyväskylä	Finland	40 594	100%	43	43
ITAB Finland Oy	1882702-2	Jyväskylä	Finland	28 000	100%	-	-
Oy Checkmark Ltd ³⁾	2278277-9	Pieksämäki	Finland	3 500	100%	-	-
Checkmark Sverige AB	556745-5836	Jönköping	Sverige	1 000	100%	-	-
Checkmark Danmark ApS	36401389	Taastrup	Danmark	50	100%	-	-
La Forzezza S.p.A. a Socio Unico	Fl - 462981	Scarperia	Italien	20 900 000	100%	786	786
Imola Retail Solution S.r.l	BO-555133	Imola	Italien	81 000	81%	-	-
La Forzezza Atser S.a.S	438699225	Jouy e Moutier	Frankrike	3 811 580	100%	-	-
La Forzezza Asia Sdn Bhd	396959-A	Kuala Lumpur	Malaysia	600 000	100%	-	-
ITAB Iberica S.L.Unipersonal	B85907236	Barcelona	Spanien	19 000	100%	-	-
ITAB Rus JSC	1057747369723	Stupino	Ryssland	2 780 000	100%	-	-
La Forzezza Middle East DMCC	JLT5135	Dubai	UAE	1	100%	-	-
La Forzezza Sudamericana S.A.	30-68703602-2	Buenos Aires	Argentina	5 645 921	100%	-	-
SIA ITAB Latvia	40103175540	Riga	Lettland	2 845	100%	80	80
						2 046	2 051

Förutom ovanstående bolag äger koncernen aktier i inaktiva bolag. Totalt bestod koncernen av 62 legala bolag i slutet av 2023.

³⁾ Under 2023 har det norska bolaget Checkmark Norge AS sålls internt från Oy Checkmark Ltd till ITAB Norge AS samt ett vilande bolag i Nederländerna avregistrerats. Under 2022 har samtliga andelar i Oy Checkmark Ltd med dotterbolag förvärvat. Under 2022 har även två norska dotterbolag fusionerats in i ITAB Norge AS, ett svenskt bolag fusionerats in i Nordic Light AB samt två vilande bolag i Storbritannien avregistrerats.

NOT 20 forts.**ANDELAR INNEHAS I FÖLJANDE INTRESSEBOLAG**

Inom ITAB-koncernen finns inga intressebolag vid utgången av 2023. Under det andra kvartalet 2023 avyttrades ITAB Shop Concept ABs innehav om 21 procent av aktierna i intressebolaget OmboriGrid AB (556841-1333) med säte i Stockholm, Sverige. Köpeskillingen för de avyttrade aktierna uppgick till 15 Mkr. Försäljningen har påverkat ITAB-koncernens resultat med 6 Mkr och kassaflödet med 15 Mkr under 2023.

Koncernen	2023	2022
Redovisat värde vid årets början	9	11
Avskrivning övervärde	0	-1
Periodens resultatandel fram till avyttring	-1	-1
Avyttring under perioden	-8	-
Redovisat värde vid årets slut	0	9

OmboriGrid ABs transaktioner med övriga ITAB-bolag	2023	2022
Försäljning till bolag inom ITAB-koncernen fram till avyttring	7	9
Fordran till bolag inom ITAB-koncernen		2

ITABs andel av OmboriGrid ABs tillgångar, eget kapital, nettoomsättning och resultat före skatt.

	Jan-Maj 2023	2022
Tillgångar	12	12
Eget kapital	6	7
Nettoomsättning	2	4
Resultat före skatt	-1	-3

NOT 21 FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER

Tidsanalys av finansiella tillgångar	2023			2022		
	Förfallna	Ej förfallna	Totalt	Förfallna	Ej förfallna	Totalt
Ej nedskrivna kundfordringar						
mindre än 30 dagar gamla	26	802	828	59	918	977
31-60 dagar gamla	23		23	36		36
över 60 dagar gamla	10		10	49		49
Nedskrivna kundfordringar						
över 60 dagar gamla	28		28	21		21
Avgår reserverade	-28		-28	-21		-21
TOTALA KUNDFORDRINGAR	59	802	861	144	918	1 062
Övriga finansiella tillgångar (exkl. likvida medel)	-	155	155	-	115	115
BOKFÖRT VÄRDE FINANSIELLA TILLGÅNGAR EXKL. LIKVIDA MEDEL	59	957	1 016	144	1 033	1 177

Vid förväntad kreditförlust reserveras fordran som osäker. Bedömningen är individuell och görs från fall till fall.

Förändring i avsättning för förväntade kreditförluster

Koncernen	2023	2022
Ingående balans	21	12
Ökning av avsättning via resultaträkningen	13	12
Utnyttjad reserv på grund av konstaterade kundförluster	-4	-2
Återförda avsättningar	-2	-2
Årets omräkningsdifferens	0	1
UTGÅENDE BALANS	28	21

Tidsanalys av finansiella skulder redovisade till odiskonterade kassaflöden inklusive upplupen ränta	2023			2022		
	Skulder till kreditinstitut	Leasingskuld	Övriga finansiella skulder	Skulder till kreditinstitut	Leasingskuld	Övriga finansiella skulder
Koncernen						
Förfalltidpunkt						
inom 1 år	106	152	892	83	154	1 101
mellan 1 och 3 år	615	205	15	1 069	258	2
mellan 3 och 5 år		143			142	
efter 5 år		82			130	
	721	582	907	1 152	684	1 103
Moderbolaget						
Förfalltidpunkt						
inom 1 år	32		415	33		229
mellan 1 och 3 år	609		2	1 049		1
mellan 3 och 5 år				-		-
efter 5 år				-		-
	641		417	1 082		230

NOT 21 forts.

FÖRÄNDRING AV SKULDER HÄNFÖRLIGA TILL FINANSIERINGSVERKSAMHETEN I KONCERNENS KASSAFLÖDE

	2022	Kassaflödet	Poster som ej påverkar kassaflödet			2023
			Leasingskuld enl IFRS 16	Omräkningsdifferens	Verkligt värde	
Derivatfordran	-25				7	-18
Långfristiga placeringar	-	-49				-49
Långfristiga skulder till kreditinstitut	1 047	-447		-5		595
Kortfristiga skulder till kreditinstitut samt checkräkningskredit	106	-69		58		95
Leasingskuld	681	-131	-4	0		546
Derivatskuld	27				-27	0
NETTOSKULD FRÅN FINANSIERINGSVERKSAMHET	1 836	-696	-4	53	-20	1 169
Likvida medel						-578
RÄNTEBÄRANDE NETTOSKULD ¹⁾						591

1) Vissa av bolagets banklån är belagda med restriktioner, så kallade kovenanter, som finns stipulerade i låneavtal. Restriktionerna innebär bland annat att ITAB åtagit sig att hålla bolagets räntebärande nettoskuld i förhållande till EBITDA inom vissa angivna nivåer. Inga av bolagets kovenanter har brutits under året.

UPPLYSNINGAR OM REDOVISAT VÄRDE PER KATEGORI OCH VERKLIGT VÄRDE PER KLASS

Värderingshierarkin

Koncernen redovisar finansiella instrument som värderas till verkligt värde i rapport över finansiell ställning. Därmed krävs upplysningar om värdering till verkligt värde per nivå i följande verkligt värdehierarki:

Nivå 1: Noterade priser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder. Finansiella instrument värderade till verkligt värde utifrån nivå 1 utgörs av likvida medel, långfristiga placeringar samt lång- respektive kortfristiga räntebärande skulder.

Nivå 2: Andra observerbara indata för tillgångar eller skulder än noterade priser inkluderade i nivå 1, antingen direkt (d.v.s. som prisnoteringar) eller indirekt (d.v.s. härledda från prisnoteringar). Finansiella instrument värderade till verkligt värde utifrån nivå 2 utgörs av derivat som tillämpas i säkringsredovisning.

Nivå 3: Indata för tillgången eller skulden som inte baseras på observerbara marknadsdata (d.v.s. icke-observerbara indata).

Derivatinstrument

Derivatinstrument består av ränteswappar och valutaterminer och är värderade till marknadsvärde enligt nivå 2. Det vill säga för derivatinstrument beräknas verkligt värde genom diskonterade framtida kassaflöden enligt kontraktens villkor och förfallodagar där samtliga variabler, såsom diskonteringsräntor och valutakurser hämtas från marknadsnoteringar för beräkningar.

NOT 21 forts.

UPPLYSNINGAR OM REDOVISAT VÄRDE PER KATEGORI OCH VERKLIGT VÄRDE PER KLASS

Koncernen 2023	Finansiella instrument värderade till verkligt värde via övrigt totalresultat	Finansiella instrument värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Finansiella tillgångar och skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Totalt redovisat värde	Verkligt värde ¹⁾
Finansiella tillgångar					
Finansiella långfristiga fordringar			18	18	18
Kundfordringar			861	861	861
Derivatafordran (nivå 2)	18			18	18
Långfristiga placeringar (nivå 1)		49		49	49
Övriga fordringar			63	63	63
Upplupna intäkter, finansiell fordran			7	7	7
Likvida medel ²⁾			578	578	578
SUMMA FINANSIELLA TILLGÅNGAR	18	49	1 527	1 594	1 594
Finansiella skulder					
Skulder till kreditinstitut			670	670	670
Leasingskulder			546	546	546
Checkräkningskredit			20	20	20
Förskott från kunder			50	50	50
Leverantörsskulder			692	692	692
Övriga skulder			103	103	103
Upplupna kostnader, finansiell skuld		2	39	41	41
SUMMA FINANSIELLA SKULDER		2	2 120	2 122	2 122
2022					
Finansiella tillgångar					
Finansiella långfristiga fordringar			19	19	19
Kundfordringar			1 062	1 062	1 062
Derivatafordran (nivå 2)	25			25	25
Övriga fordringar			62	62	62
Upplupna intäkter, finansiell fordran			9	9	9
Likvida medel ²⁾			756	756	756
SUMMA FINANSIELLA TILLGÅNGAR	25		1 908	1 933	1 933
Finansiella skulder					
Skulder till kreditinstitut			1 096	1 096	1 096
Leasingskulder			681	681	681
Checkräkningskredit			57	57	57
Derivatskuld (nivå 2)	27			27	27
Förskott från kunder			65	65	65
Leverantörsskulder			785	785	785
Övriga skulder			126	126	126
Upplupna kostnader, finansiell skuld		1	40	41	41
SUMMA FINANSIELLA SKULDER	27	1	2 850	2 878	2 878

¹⁾ För kortfristiga fordringar och skulder med en livslängd på mindre än sex månader anses det redovisade värdet reflektera verkligt värde.

²⁾ Likvida medel består i sin helhet av kassa och bankmedel.

NOT 21 forts.

UPPLYSNINGAR OM REDOVISAT VÄRDE PER KATEGORI OCH VERKLIGT VÄRDE PER KLASS

Moderbolaget 2023	Finansiella instrument värderade till verkligt värde via övrigt totalresultat	Finansiella instrument värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Finansiella tillgångar och skulder värderade till upplupet anskaffningsvärder	Totalt redovisat värde	Verkligt värde ¹⁾
Finansiella tillgångar					
Fordringar hos koncernföretag			342	342	342
Övriga fordringar			2	2	2
Likvida medel ²⁾			292	292	292
SUMMA FINANSIELLA TILLGÅNGAR			636	636	636
Finansiella skulder					
Skulder till kreditinstitut			589	589	589
Checkräkningskredit			21	21	21
Leverantörsskulder			4	4	4
Skulder till koncernföretag			383	383	383
Övriga skulder			1	1	1
Upplupna kostnader, finansiell skuld	2		6	8	8
SUMMA FINANSIELLA SKULDER	2		1 004	1 006	1 006
2022					
Finansiella tillgångar					
Fordringar hos koncernföretag			522	522	522
Övriga fordringar			3	3	3
Likvida medel ²⁾			402	402	402
SUMMA FINANSIELLA TILLGÅNGAR			927	927	927
Finansiella skulder					
Skulder till kreditinstitut			1 028	1 028	1 028
Checkräkningskredit			36	36	36
Leverantörsskulder			3	3	3
Skulder till koncernföretag			183	183	183
Övriga skulder			1	1	1
Upplupna kostnader, finansiell skuld	1		6	7	7
SUMMA FINANSIELLA SKULDER	1		1 257	1 258	1 258

1) För kortfristiga fordringar och skulder med en livslängd på mindre än sex månader anses det redovisade värdet reflektera verkligt värde.

2) Likvida medel består i sin helhet av kassa och bankmedel.

NOT 22 LEASING

ITABs leasingavtal hänförs till fastigheter, maskiner och fordon. Majoriteten av ITABs leasingavtal innehåller optioner att antingen förlänga eller säga upp avtalet. När leasingperioden fastställs beaktar ITAB alla fakta och omständigheter som ger ett ekonomiskt incitament att utnyttja en förlängningsoption eller att inte utnyttja en option för att säga upp ett avtal. Exempel på faktorer som är övervägda är strategiska planer, omstruktureringsprogram, vikten av den underliggande tillgången för ITABs verksamhet och/eller kostnader hänförliga till att inte förlänga eller säga upp leasingavtal.

Leasing - nyttjanderätt och skuld

Objekt avseende leasingavtal har intagits i koncernredovisningen enligt nedan:

Nyttjanderätt	31 december 2023				31 december 2022			
	Byggnader	Inventarier	Maskiner	Totalt	Byggnader	Inventarier	Maskiner	Totalt
Vid årets början	641	22	1	664	586	21	1	608
Nyanskaffningar	119	28	0	147	178	15	0	193
Utrangering under året	-142	0	0	-142	-39	0	0	-39
Omräkningsdifferens	-2	-1	0	-3	54	1	0	55
Årets avskrivningar	-118	-17	-1	-136	-138	-15	0	-153
Redovisat värde vid årets slut	498	32	0	530	641	22	1	664
Leasingskuld	514	32	0	546	657	23	0	680

Leasingskuld	Nominellt värde		Nuvärde	
	2023	2022	2023	2022
Kortfristig del, förfallotid inom ett år	152	140	154	163
Långfristig del, förfallotid från ett till tre år	205	190	258	259
Långfristig del, förfallotid från tre till fem år	143	136	142	139
Långfristig del, över fem år	82	80	130	119
Värde vid årets slut	582	546	684	680

Koncernens väsentliga leasingkontrakt avser hyra av byggnader till största del placerade i Sverige, Storbritannien, Italien, Finland samt Tjeckien. Inventarier består till största del av bilar.

Resultatet i koncernen har under räkenskapsåret 2023 belastats med kostnader hänförliga till leasing med avskrivningar 136 Mkr (153) samt räntekostnader 14 Mkr (14). De totala leasingkostnaderna uppgick under 2023 till 153 Mkr (182), leasingkostnader relaterade till lågt värde och kort löptid uppgick till 19 Mkr (32). Inga variabla avgifter eller restriktioner av väsentligt värde förekommer.

Under 2023 har leasing påverkat koncernens kassaflöde med -131 Mkr (-140).

NOT 23 VARULAGER

Koncernen	2023	2022
Råvaror och förnödenheter	293	417
Varor under tillverkning	81	96
Färdiga varor och handelsvaror	413	512
Förskott för varor	6	5
	793	1 030

Årets nedskrivningar av färdiga varor och handelsvaror som belastar årets resultat uppgår för koncernen till 36 Mkr (15).

NOT 24 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

Koncernen	2023	2022
Förutbetalda hyror och leasingavgifter	15	14
Förutbetalda försäkringspremier	4	4
Övriga förutbetalda kostnader	42	63
Upplupna intäkter från avtal med kunder	7	9
Övriga upplupna intäkter	0	5
	68	95

Moderbolaget	2023	2022
Förutbetalda försäkringspremier	1	1
Övriga förutbetalda kostnader	13	8
	14	9

NOT 25 EGET KAPITAL

KONCERNEN

Aktiekapital

För information angående aktiekapital och aktiekapitalets utveckling, se moderbolagets uppgifter nedan.

Övrigt tillskjutet kapital

Avser eget kapital som är tillskjutet från ägarna. Här ingår del av överkursfonder som förts över till reservfond per den 31 december 2005. Avsättningar till överkursfond från den 1 januari 2006 och framöver redovisas också som övrigt tillskjutet kapital.

Kostnader för aktieincitamentsprogram redovisas i enlighet med IFRS 2 *Aktierelaterade ersättningar*. Det verkliga värdet på tilldelade aktierätter ingår i rörelseresultatet och redovisas i balansräkningen som övrigt tillskjutet kapital. Verkligt värde fastställs vid tidpunkten för deltagarnas investering till aktiekursen och fördelas över intjänandeperioden.

Andra reserver

Andra reserver i eget kapital består av omräkningsreserv samt säkringsreserv.

Omräkningsreserv

Omräkningsdifferenser avseende dotterverksamheter utomlands redovisas som en separat post i eget kapital. Omräkningsreserven innefattar alla valutakursdifferenser som uppstår vid omräkning av finansiella rapporter från utländska verksamheter som har upprättat sina finansiella rapporter i en annan valuta än koncernens funktionella valuta. Moderbolaget och koncernen presenterar sina finansiella rapporter i svenska kronor. Vidare består omräkningsreserven av valutakursdifferenser som uppstår vid omräkning av skulder som upptagits som säkringsinstrument av en nettoinvestering i en utländsk verksamhet.

Vid försäljning och avveckling av utlandsverksamheter skall ackumulerade omräkningsdifferenser redovisas som en del av resultatet av avyttringarna. Under 2023 har enbart vilande utländska bolag av mindre värde avyttrats och avregistrerats

Akkumulerad omräkningsreserv, redovisade över totalresultat från och med 2004, uppgår till följande belopp:

Omräkningsreserv hänförlig till moderbolagets aktieägare	2023	2022
Ingående balans	210	47
Omräkningsdifferens vid omräkning av utländska verksamheter	-136	178
Förändring i verkligt värde på säkringar av nettoinvesteringar	26	-19
Skatt	-6	4
Utgående balans	94	210

Omräkningsreserv hänförlig till innehav utan bestämmande inflytande	2023	2022
Ingående balans	28	18
Årets omräkningsdifferens	-8	10
Utgående balans	20	28

Säkringsreserv

Säkringsreserven innefattar den ackumulerade nettoförändringen av verkligt värde på kassaflödes-säkringsinstrument hänförligt till säkringstransaktioner som ännu inte har inträffat.

	2023	2022
Ingående balans	14	-4
Förändring i verkligt värde på kassaflödessäkringar	-9	39
Förändring i verkligt värde på kassaflödessäkringar överfört till årets resultat	2	-16
Skatt	2	-5
Utgående balans	9	14

Summa andra reserver hänförligt till moderbolagets aktieägare	103	224
Summa andra reserver hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande	20	28

Balanserade vinstmedel

I balanserade vinstmedel inklusive årets resultat ingår intjänade vinstmedel i moderbolaget och dess dotterbolag. Tidigare avsättningar till reservfond, exklusive överförda överkursfonder, ingår i denna eget kapitalpost.

NOT 25 forts.**MODERBOLAGET****Aktiekapitalet**

Styrelsen beslutade den 14 december 2022 om genomförandet av en nyemission av C-aktier avsedda för långsiktigt incitamentsprogram till ledande befattningshavare i koncernen med stöd av det emissionsmyndigande som beslutades om vid ordinarie årsstämma i ITAB Shop Concept AB (publ) den 10 maj 2022. Genom emissionen ökade totalt antal aktier med 4 400 000 C-aktier. Samtliga aktier är betalda. För mer information, se Not 27.

ITAB tillkännagav den 28 september 2023 ett aktieåterköpsprogram om högst 50 Mkr. Återköpsprogrammet löper från och med den 29 september 2023 och fram till 14 maj 2024 och genomförs i enlighet med EUs marknadsmissbruksförordning (MAR) och EU-kommissionens delegerade förordning 2016/1052 (den så kallade "Safe Harbour-förordningen"). Syftet med återköpen är att optimera kapitalstrukturen och avsikten är att ITABs aktiekapital ska nedsättas genom en indragning av återköpta stamaktier. Se även Not 27.

Stamaktien berättigar till en röst och C-aktien till 1/10 röst vid bolagsstämma. Stamaktien berättigar till vinstutdelning, medan C-aktien inte berättigar till någon utdelning. Aktiekapitalet är fördelat på 90 876 kkr avseende stamaktier och 1 833 kkr avser C-aktier. Samtliga C-aktier är i eget förvar av ITAB. Kvotvärde per aktie är 0,4167 kr. Vad gäller aktiekapitalets utveckling hänvisas till Not 17.

Reservfond

Syftet med reservfonden har varit att spara en del av nettovinster, som inte går åt för teckning av balanserad förlust. Här ingår även del av överkursfonder som förts över till reservfond per den 31 december 2005.

Överkursfond

När aktier emitteras till överkurs, det vill säga för aktierna ska betalas mer än aktiernas kvotvärde, ska ett belopp motsvarande det erhållna beloppet utöver kvotvärde på aktierna föras till överkursfonden. Avgifter för emissioner minskar värdet på överkursfonden. Överkursfonder före den 31 december 2005 har överförts till reservfonden.

För information om den under 2022 genomförda nyemissionen, se Not 27.

Balanserade vinstmedel

Balanserade vinstmedel utgörs av föregående års balanserade vinstmedel inklusive föregående års resultat efter att en eventuell vinstutdelning lämnats.

Kostnader för aktieincitamentsprogram redovisas i enlighet med IFRS 2 Aktierelaterade ersättningar. Det verkliga värdet på tilldelade aktierätter ingår i rörelseresultatet och redovisas i balansräkningen som balanserade vinstmedel. Verkligt värde fastställs vid tidpunkten för deltagarnas investering till aktiekursen och fördelas över intjänandeperioden.

Balanserade vinstmedel utgör tillsammans med årets resultat samt överkursfond summa fritt eget kapital, det vill säga det belopp som finns tillgängligt för utdelning till aktieägarna.

Moderbolaget	31 december 2023			31 december 2022		
	Stamaktier	C-aktier	Summa	Stamaktier	C-aktier	Summa
Utestående aktier						
Ingående antal aktier	218 100 192	4 400 000	222 500 192	218 100 192	-	218 100 192
Nyemission	-	-	-	-	4 400 000	4 400 000
Antal aktier vid årets slut	218 100 192	4 400 000	222 500 192	218 100 192	4 400 000	222 500 192
varav innehas av ITAB Shop Concept AB	-541 748	-4 400 000	-4 941 748	-	-4 400 000	-4 400 000
Summa utestående aktier vid årets slut	217 558 444	0	217 558 444	218 100 192	0	218 100 192

NOT 26 VINSTDISPOSITION

Moderbolaget, Mkr	2023	2022
Till årsstämmans förfogande står fria vinstmedel:		
Överkursfond	1 083	1 083
Balanserade vinstmedel	466	642
Årets resultat	41	-63
TOTALT	1 590	1 662

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att dessa medel disponeras enligt följande:

Föreslagen utdelning till aktieägarna, kr per stamaktier	0,75	0,50
Antal utestående stamaktier vid årets slut	217 558 444	218 100 192
Till aktieägarna utdelas totalt, Mkr	163	109
I ny räkning överföres, Mkr	1 427	1 553
TOTALT, Mkr	1 590	1 662

NOT 27 ÅTERKÖP AV EGNA AKTIER OCH NYEMISSION

ÅTERKÖP AV EGNA STAMAKTIER 2023

ITAB tillkännagav den 28 september 2023 ett aktieåterköpsprogram om högst 50 Mkr. Återköpsprogrammet löper från och med den 29 september 2023 och fram till 14 maj 2024 och genomförs i enlighet med EUs marknadsmissbruksförordning (MAR) och EU-kommissionens delegerade förordning 2016/1052 (den så kallade "Safe Harbour-förordningen"). Syftet med återköpen är att optimera kapitalstrukturen och avsikten är att ITABs aktiekapital ska nedsättas genom en indragning av återköpta aktier. Per den 31 december 2023 innehade ITAB 541 748 stamaktier i eget förvar.

NYEMISSION AV C-AKTIER 2022

Styrelsen beslutade den 14 December 2022 om genomförandet av en nyemission av C-aktier avsedda för långsiktigt incitamentsprogram med stöd av det emissionsbemyndigande som beslutades om vid ordinarie årsstämma i ITAB Shop Concept AB. Med stöd av bemyndigande från årsstämman den 10 maj 2022 beslutade styrelsen den 14 december 2022 om en riktad kontantemission av 4 400 000 C-aktier till Nordea Bank till en teckningskurs motsvarande aktiernas kvotvärde, varigenom aktiekapitalet ökade med 2 Mkr. Vidare beslutade styrelsen att omedelbart återköpa samtliga 4 400 000 C-aktier från Nordea Bank till samma pris som teckningskursen.

Syftet med emissionen och återköpet är att säkerställa leverans av stamaktier till de anställda inom ITAB-koncernen som deltar i det prestationsbaserade incitamentsprogram, LTIP 2022, som antogs på årsstämman den 10 maj 2022, genom att ITAB senare omvandlar C-aktierna till stamaktier.

Efter emissionen uppgår totalt antal aktier till 222 500 192, varav 218 100 192 stamaktier och 4 400 000 C-aktier. C-aktierna saknar rätt till vinstdelning och berättigar till 1/10 röst vardera. ITAB innehar i eget förvar samtliga 4 400 000 C-aktier.

	C-aktier, antal	Aktiekapital, Mkr	Överkursfond, Mkr	Summa, Mkr
Nyemission	4 400 000	2	-	2

NOT 28 CHECKRÄKNINGSKREDIT

Koncernen	2023	2022
Beviljad checkräkningskredit	1 183	749
Utnyttjad checkräkningskredit	26	57
Outnyttjad checkräkningskredit	1 157	692

Moderbolaget	2023	2022
Beviljad checkräkningskredit	1 100	685
Utnyttjad checkräkningskredit	21	36
Outnyttjad checkräkningskredit	1 079	649

Bolagen i ITAB-koncernen är anslutna till koncernkontosystem. Vid årsskiftet hade ITAB Shop Concept AB via koncernkonton en nettoskuld på 52 Mkr (2022: nettotillgångar 580 Mkr). Tillsammans med dotterbolagen inom koncernen var moderbolagets totala fordran mot kreditinstitut via koncernkonton 291 Mkr (402) och skuld till kreditinstitut 21 Mkr (36), d.v.s. moderbolaget har en skuld till dotterbolag på netto 323 Mkr (2022: fordran 214 Mkr).

NOT 29 AVSÄTTNINGAR FÖR PENSIONER

Följande tabeller visar en översikt av de poster som ingår i nettokostnaden för de ersättningar som redovisas i koncernresultaträkningen för förmånsbestämda pensionsplaner. Vidare anges vissa uppgifter om resultatet av kapitalförvaltningen och de belopp som redovisas i koncernens balansräkning för dessa pensionsplaner.

Förmånsbestämda pensionsplaner	2023	2022
Nettokostnad		
Ränta i årets ökning av nuvärdet av pensionsförpliktelsen	1	0
Netto av intjänade pensioner och inbetalda premier under året	-5	-5
Förväntad avkastning på förvaltningstillgångar	0	0
REDOVISAD PENSIONS KOSTNAD, NETTO	-4	-5
Redovisad avsättning den 31 december		
Pensionsförpliktelseernas nuvärde	46	71
Förvaltningstillgångars verkliga värde	-17	-37
REDOVISAD AVSÄTTNING DEN 31 DECEMBER	29	34

Nettobeloppet fördelar sig på följande länder	2023	2022
Norge	1	2
Sverige	3	3
Italien	22	27
Frankrike	2	1
Belgien	-	1
Övriga	1	0
REDOVISADE FÖRPLIKTELSE I BALANSRÄKNINGEN	29	34

	2023	2022
Förändring av redovisad avsättning		
Ingående nettoskuld	34	41
Aktuariella vinster och förluster	0	-5
Valutajuster	-1	3
Pensionskostnad, netto	-4	-5
REDOVISAD AVSÄTTNING DEN 31 DECEMBER	29	34
De viktigaste antagandena som används vid fastställandet av åtaganden för pensioner (%)		
Diskonteringsfaktor	3,5-4,5%	1,5-3,5%
Framtida lönehöjningar	1,0-3,8%	1,0-2,5%
Framtida pensionshöjningar	2,4-3,3%	1,5-3,3%
Förväntad avkastning	3,70%	1,50%

ALECTA

För tjänstemän i Sverige tryggas ITP 2-planens förmånsbestämda pensionsåtaganden för ålders- och familjepension genom en försäkring i Alecta. Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR 10 Redovisning av pensionsplanen ITP 2 som finansieras genom försäkring i Alecta, är detta en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare. För räkenskapsåret 2023 har bolaget inte haft tillgång till information för att kunna redovisa sin proportionella andel av planens förpliktelser, förvaltningstillgångar och kostnader vilket medfört att planen inte varit möjlig att redovisa som en förmånsbestämd plan. Pensionsplanen ITP 2 som tryggas genom en försäkring i Alecta redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Premien för den förmånsbestämda ålders- och familjepensionen är individuellt beräknad och är bland annat beroende av lön, tidigare intjänad pension och förväntad återstående tjänstgöringstid. Årets avgifter för ITP 2-försäkringar som är tecknade i Alecta uppgår till 6 Mkr (5).

Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtagandena beräknade enligt Alectas försäkringstekniska metoder och antaganden, vilka inte överensstämmer med IAS 19. Den kollektiva konsolideringsnivån ska normalt tillåtas variera mellan 125 procent och 155 procent. Om Alectas kollektiva konsolideringsnivå understiger 125 procent eller överstiger 155 procent ska åtgärder vidtas i syfte att skapa förutsättningar för att konsolideringsnivån återgår till normalintervallet. Vid låg konsolidering kan en åtgärd vara att höja det avtalade priset för nyteckning och utökning av befintliga förmåner. Vid hög konsolidering kan en åtgärd vara att införa premierreduktioner. Vid utgången av 2023 uppgick Alectas överskott i form av den kollektiva konsolideringsnivån till 157 procent (172).

NOT 30 ÖVRIGA AVSÄTTNINGAR

Koncernen	2023	2022
Omstruktureringsreserv ¹⁾	1	3
Garantireserv ²⁾	8	6
Övriga avsättningar ³⁾	13	18
	22	27

Koncernen 2023	Garanti-reserv ²⁾	Omstrukture-ringsreserv ¹⁾	Övriga avsätt-ningar ³⁾	Totalt
Ingående balans per 1 jan 2023	6	3	18	27
Under året gjorda avsättningar	3	-	1	4
Utnyttjade avsättningar	-1	-2	-6	-9
Utgående balans per 31 dec 2023	8	1	13	22
Varav kortfristiga avsättningar	-	1	7	8
Varav långfristiga avsättningar	8	-	6	14

Koncernen 2022	Garanti-reserv ²⁾	Omstrukture-ringsreserv ¹⁾	Övriga avsätt-ningar ³⁾	Totalt
Ingående balans per 1 jan 2022	6	21	11	38
Under året gjorda avsättningar	1	0	8	9
Utnyttjade avsättningar	-1	-19	-2	-22
Omräkningsdifferenser	0	1	1	2
Utgående balans per 31 dec 2022	6	3	18	27
Varav kortfristiga avsättningar	-	3	11	14
Varav långfristiga avsättningar	6	-	7	13

1) Omstruktureringsreserv avser kostnader i samband med stängning av produktionsenheten i Frankrike.

2) Garantiansättningen avser ITABs bedömda kostnader för garantiåtaganden där ITABs produkter säljs med över ett års garanti.

3) Övriga avsättningar avser till största del avsättning för agenter enligt italiensk lag och utgår ifrån genomsnittlig kommission de senaste 5 åren. I beloppet ingår även reservation för personal-kostnader i samband med omorganisation.

NOT 31 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

Koncernen	2023	2022
Löne- och semesterlöneskulder	147	160
Upplupna sociala avgifter inkl. pension och löneskatt	75	67
Upplupna kostnader från avtal med kunder	29	32
Upplupna försäljningsprovisioner	14	9
Upplupna kostnader avseende tjänster	5	9
Upplupna räntekostnader	6	6
Övriga upplupna kostnader	72	75
Förutbetalda intäkter från avtal med kunder	5	2
Övriga förutbetalda intäkter	3	10
	356	370

Moderbolaget	2023	2022
Löne- och semesterlöneskulder	12	11
Upplupna sociala avgifter inkl. pension och löneskatt	11	9
Upplupna räntekostnader	6	6
Övriga upplupna kostnader	3	4
	32	30

NOT 32 STÄLLDA SÄKERHETER

Koncernen	2023	2022
Panter ställda för egna skulder		
Företagsinteckningar	0	4
SUMMA STÄLLDA SÄKERHETER	0	4

Samtliga säkerheter avser säkerhet för skulder till kreditinstitut.

Moderbolaget har inga ställda säkerheter.

NOT 33 EVENTUALFÖRPLIKTELSER

Koncernen	2023	2022
Garantiåtaganden	10	13

Moderbolaget	2023	2022
Borgensförbindelser för dotterföretag	97	120

NOT 34 TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Närstående bolag definieras som de i koncernen ingående bolagen samt bolag där närstående fysiska personer har bestämmande, gemensamt bestämmande eller betydande inflytande. Med ITAB-koncernens närstående fysiska personer avses ledande befattningshavare och moderbolagets styrelse samt nära familjemedlemmar till dessa. Som transaktioner med närstående av betydelse betraktas transaktioner med ett värde över 1 Mkr.

För upplysning avseende lön och ersättning till ledande befattningshavare, se Not 8.

Transaktioner mellan moderbolaget ITAB Shop Concept AB och dess dotterföretag specificeras i Not 7, 13 och 14. Transaktioner mellan ITAB-bolag och intressebolag specificeras i Not 20.

Det har under 2023 i övrigt inte skett några transaktioner av betydelse med koncernens närstående.

NOT 35 INFLATIONSJUSTERING ARGENTINA

Argentinas ekonomi anses befinna sig i hyperinflation sedan den 1 juli 2018. Efter devalvering av den argentinska valutan under hösten 2023 har de finansiella rapporterna för ITABs dotterbolag i Argentina 2023 justerats för att korrigera för effekterna av inflationen, i enlighet med IAS 29 *Finansiell rapportering i hyperinflationsländer*. Detta innebär att:

- Resultaträkningens olika poster har justerats med Argentinas konsumentprisindex, national CPI.
- Alla komponenter i dotterbolagets finansiella rapporter har omräknats till balansdagens kurs. Omräkningsdifferenserna till SEK har förts mot Övrigt totalresultat i enlighet med IAS 21.
- Siffrorna för räkenskapsår påbörjade före den 1 januari 2023 har inte ändrats.

Per den 31 december 2023 var argentinsk konsumentprisindex 3 534,2 med basperioden december 2016. För att säkra monteära tillgångar från inflation har långfristiga placeringar gjorts till motsvarande 49 Mkr. Dessa redovisas till verkligt värde via resultaträkningens finansnetto.

NOT 36 HÄNDELSER EFTER BALANSDAGEN

ITABs aktieåterköpsprogram som inleddes den 29 september 2023 avslutades den 22 mars 2024 då det maximala beloppet för aktieåterköp om 50 Mkr uppnått. Totalt återköptes 3 079 659 stamaktier inom ramen för programmet.

Det har efter räkenskapsårets utgång i övrigt inte inträffat några väsentliga händelser för koncernen.

AVSTÄMNING ALTERNATIVA NYCKELTAL

I årsredovisningen intagna nyckeltal följer främst av upplysningskrav enligt IFRS och årsredovisningslagen. Som komplement refereras det till ett antal nyckeltal som inte definieras inom IFRS-regelverket eller direkt i resultat- och balansräkning i syfte att åskådliggöra företagets resultatutveckling, finansiella ställning och hur bolaget förräntat sitt kapital.

Dessa finansiella mått beräknas inte alltid på samma sätt av alla företag. Nedan presenteras beräkning av de primära alternativa nyckeltalen EBITDA, Cash Conversion, räntebärande nettoskuld samt avkastning på eget kapital, sysselsatt kapital och totalt kapital. Definitioner av dessa och övriga nyckeltal återfinns på nästföljande sida.

EBITDA (Rörelseresultat före avskrivningar)

EBITDA (Earnings before interest, tax, depreciation and amortization) betraktas som ett relevant resultatmått för att bedöma resultatutvecklingen för bolaget över tid.

(Mkr)	2023	2022
Rörelseresultat	432	403
Avskrivningar	254	271
EBITDA	686	674
Återläggning av engångsposter ¹⁾	-	30
EBITDA EXKL. ENGÅNGSPOSTER	686	704

¹⁾ För mer information om engångsposter, se sid. 41.

CASH CONVERSION (Operativt kassaflöde i förhållande till EBITDA)

Ett relevant mått för att bedöma kapitaleffektivitet. Måttet ingår i ITABs finansiella måttal.

(Mkr)	2023	2022
Operativt kassaflöde (Kassaflöde från den löpande verksamheten)	810	542
EBITDA	686	674
CASH CONVERSION %	118	80

AVKASTNING PÅ EGET KAPITAL

Måttet visar hur ITAB-koncernen förräntat aktieägarnas kapital.

(Mkr)	2023	2022
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare	270	171
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare	3 049	3 012
Genomsnittligt *) eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare	3 056	2 852
AVKASTNING PÅ EGET KAPITAL %	8,8	6,0

AVKASTNING PÅ SYSSELSATT KAPITAL

Måttet används för att bedöma effektivitet och värdeskapande från verksamheten.

(Mkr)	2023	2022
Årets resultat efter finansiella poster plus finansiella lånekostnader	461	418
Genomsnittligt *) balansomslutning med avdrag för icke räntebärande skulder	4 781	4 688
AVKASTNING PÅ SYSSELSATT KAPITAL %	9,6	8,9

AVKASTNING PÅ TOTALT KAPITAL

Måttet används för att bedöma förmågan att generera resultat på koncernens tillgångar, oaktat finansieringskostnader.

(Mkr)	2023	2022
Årets resultat efter finansiella poster plus finansiella lånekostnader	461	418
Genomsnittligt *) totalt kapital	6 246	6 189
AVKASTNING PÅ TOTALT KAPITAL %	7,4	6,8

RÄNTEBÄRANDE NETTOSKULD

Räntebärande nettoskuld är det mest relevanta måttet för att visa den totala lånefinansieringen och ingår i de så kallade kovenanterna ITAB har i sina låneavtal med bolagets banker.

(Mkr)	2023	2022
Räntebärande långfristiga skulder	1 001	1 565
Räntebärande kortfristiga skulder	235	296
Räntebärande tillgångar	-67	-25
Likvida medel	-578	-756
RÄNTEBÄRANDE NETTOSKULD	591	1 080
Återläggning av räntebärande leasingskulder	-546	-681
RÄNTEBÄRANDE NETTOSKULD EXKL. LEASING	45	399

*) Genomsnitt beräknas som snitt av ingående balans och respektive rapporterad kvartalsdata fram till utgående period, d.v.s. 2023 beräknas som (31 december 2022 + 31 mars 2023 + 30 juni 2023 + 30 september 2023 + 31 december 2023) delat med 5.

DEFINITIONER

NYCKELTAL & ALTERNATIVA NYCKELTAL	DEFINITION	MOTIVERING
Avkastning på eget kapital	Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare i förhållande till genomsnittligt eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare.	Relevant mått för att visa hur ITAB-koncernen förräntar aktieägarnas kapital.
Avkastning på sysselsatt kapital	Årets resultat efter finansiella poster plus finansiella lånekostnader i förhållande till genomsnittlig balansomslutning med avdrag för icke-räntebärande skulder.	Måttet är relevant för att bedöma ITABs effektivitet och värdeskapande från verksamheten.
Avkastning på totalt kapital	Årets resultat efter finansiella poster plus finansiella lånekostnader i förhållande till genomsnittligt totalt kapital.	Relevant mått för att bedöma ITABs förmåga att generera resultat på koncernens tillgångar oaktat finansieringskostnad.
Cash conversion	Operativt kassaflöde (kassaflöde från den löpande verksamheten) i förhållande till rörelseresultat före avskrivningar (EBITDA).	Ett relevant mått för att bedöma kapitaleffektivitet. Måttet ingår i ITABs finansiella måttal.
Direktavkastning	Utbetald eller föreslagen utdelning i förhållande till börskursen på balansdagen.	Avkastningsmått för aktieägare.
Diskonteringsränta, (WACC)	Weighted Average Cost of Capital – vägt avkastningskrav för eget och lånat kapital på bolagets framtida resultat.	Måttet mäter avkastningskravet på ITABs kapital och används för att diskontera framtida kassaflöden.
EBITDA	Rörelseresultat före avskrivningar och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar.	Ett relevant resultatmått för att bedöma resultatutvecklingen för bolaget över tid.
Eget kapital per aktie	Eget kapital vid årets utgång hänförligt till moderbolagets aktieägare i förhållande till antalet utestående stamaktier vid årets utgång.	Mått för att beskriva storleken av det egna kapitalet som tillhör aktieägarna i moderbolaget.
Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie	Kassaflöde från den löpande verksamheten i förhållande till genomsnittligt antal utestående stamaktier.	Måttet belyser ITABs förmåga att generera kassaflöde och lämna utdelning till sina aktieägare.
Medelantal anställda	Antalet arbetade timmar dividerat med normal årsarbetstid.	Måttet visar storleken på ITABs arbetskraft.
Resultat per aktie efter utspädning	Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare i förhållande till genomsnittligt antal utestående stamaktier efter utspädning. Vid beräkningen av resultat per aktie efter utspädning justeras det genomsnittliga antalet aktier med hänsyn till effekter av utspädande potentiella stamaktier, vilka under berörda rapporterade år utgörs av rätter att kunna erhålla aktier i ITAB inom ramen för det långsiktiga incitamentsprogrammet LTIP 2022. Matchningsaktierätter som innehas av anställda per rapportdagen anses utspäddande. Rätten att erhålla aktier med presentationsvillkor är därtill utspäddande endast i den utsträckning uppsatta prestationsmål är uppfyllda per rapporteringsdagen. Justering av antalet utspäddande aktier görs för det hypotetiska antal aktier som hade kunnat köpas in med värdet på återstående tjänster inom ramen för incitamentsprogrammet.	Ett värderingsmått som belyser ITABs förmåga att lämna utdelning till sina aktieägare.
Resultat per aktie före utspädning	Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare i förhållande till genomsnittligt antal utestående stamaktier före utspädning.	Ett värderingsmått som belyser ITABs förmåga att lämna utdelning till sina aktieägare.
Räntebärande nettoskuld	Lång- och kortfristiga räntebärande skulder inklusive leasingkulder minus räntebärande tillgångar samt likvida medel.	Relevant mått för att visa ITABs totala lånefinansiering. Måttet ingår i de så kallade kovenanterna ITAB har i sina låneavtal med bolagets banker.
Räntetäckningsgrad	Resultat efter finansiella poster plus finansiella räntekostnader i förhållande till finansiella lånekostnader.	Visar på ITABs förmåga att täcka sina finansiella kostnader.
Rörelsemarginal / EBIT-marginal	Rörelseresultat i förhållande till intäkter.	Relevant för att bedöma ITABs effektivitet och värdeskapande. Måttet ingår i ITABs finansiella måttal.
Soliditet	Eget kapital i förhållande till totalt kapital.	Måttet belyser finansiell risk.
Totalt kapital	Summa eget kapital och skulder (balansomslutning).	Måttet belyser storleken på bolagets totala tillgångar.
Valutarensad försäljning	Omräkning av de utländska dotterbolagens resultaträkningar sker till respektive periods genomsnittskurs. För jämförelse av resultat utan valutaeffekt räknas bolagen om till föregående års genomsnittskurs för samma period. ITAB använder Europeiska Centralbankens snittkurser för hela perioden. Från och med räkenskapsåret 2023 exkluderas effekter för koncernens verksamheter i hyperinflationländer vid beräkning av valutaeffekter.	Relevant för att visa försäljnings- och resultatutveckling utan effekter från förändringar i valutakurser. Valutarensad försäljningstillväxt ingår i ITABs finansiella måttal.
Vinstmarginal	Resultat efter finansiella poster i förhållande till intäkter.	Relevant för att bedöma ITABs effektivitet och värdeskapande.

Styrelsen och verkställande direktören intygar härmed att koncernredovisningen samt årsredovisningen har upprättats enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, respektive Årsredovisningslagen och ger en rättvisande bild av koncernens och moderbolagets ställning och resultat och att förvaltningsberättelsen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför. Årsredovisningen och koncernredovisningen har godkänts för utfärdande av styrelsen den 26 mars 2024. Koncernens resultaträkning och rapport över finansiell ställning samt moderbolagets resultaträkning och balansräkning blir föremål för fastställande på årsstämman den 15 maj 2024.

Jönköping den 26 mars 2024

Anders Moberg
Styrelseordförande

Karin Eriksson
Styrelseledamot

Petter Fägersten
Styrelseledamot

Madeleine Persson
Styrelseledamot

Fredrik Rapp
Styrelseledamot

Vegard Søråunet
Styrelseledamot

Andréas Elgaard
Verkställande Direktör

Vår revisionsberättelse har avgivits den 27 mars 2024

Ernst & Young AB

Joakim Falck
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i ITAB Shop Concept AB (publ), org.nr 556292-1089

RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

UTTALANDEN

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för ITAB Shop Concept AB (publ) för år 2023 med undantag för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 34-37. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 26-83 detta dokument

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS Redovisningsstandarder), så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten på sidorna 34-37. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med Revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

GRUND FÖR UTTALANDEN

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i Revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

SÄRSKILT BETYDELSEFULLA OMRÅDEN

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden. Beskrivningen nedan av hur revisionen genomfördes inom dessa områden ska läsas i detta sammanhang.

Vi har fullgjort de skyldigheter som beskrivs i avsnittet *Revisorns ansvar* i vår rapport om årsredovisningen också inom dessa områden. Därmed genomfördes revisionsåtgärder som utformats för att beakta vår bedömning av risk för väsentliga fel i årsredovisningen och koncernredovisningen. Utfallet av vår granskning och de granskningsåtgärder som genomförts för att behandla de områden som framgår nedan utgör grunden för vår revisionsberättelse.

VÄRDERING GOODWILL OCH ANDELAR

I KONCERNFÖRETAG

Beskrivning av området

Redovisat värde för goodwill uppgår per den 31 december 2023 till 1 786 Mkr i koncernens balansräkning vilket motsvarar 31,0 % av totala tillgångar. Andelar i koncernföretag, redovisas i moderbolagets balansräkning till 2 046 Mkr, vilket motsvarar 75,2 % av totala tillgångar. ITAB prövar årligen, och vid indikation på värdenedgång, att redovisade värde inte överstiger beräknat återvinningsvärde. Återvinningsvärdet fastställs för varje kassagenrerande enhet genom en nuvärdesberäkning av framtida kassaflöden. Framtida kassaflöden baseras på ledningens affärsplaner och prognoser och innefattar ett antal antaganden bland annat om resultatutveckling, tillväxt, investeringsbehov och diskonteringsränta. För andelar i koncernföretag, bestäms återvinningsvärdet som det högsta av verkligt värde och nyttjandevärdet.

Förändrade bedömningar av de antaganden som ledningen gjort för beräkning av återvinningsvärdet och de antaganden som bolaget tillämpat får därför stor betydelse för bedömningen om nedskrivningsbehov föreligger. Vi har därför bedömt att redovisningen av goodwill och andelar i koncernföretag är ett särskilt betydelsefullt område i revisionen.

En beskrivning av nedskrivningstestet framgår av Not 18 "Immateriella tillgångar" och i Not 3 "Viktiga uppskattningar och bedömningar".

Hur detta område beaktades i revisionen

I vår revision har vi utvärderat och testat bolagets process för att upprätta nedskrivningstest, bland annat genom att utvärdera tidigare års träffsäkerhet i prognoser och antaganden. Vi har med hjälp av våra värderingsspecialister prövat vald diskonteringsränta och antaganden om långsiktig tillväxt. Vi har också granskat bolagets modell och metod för att genomföra nedskrivningstest samt utvärderat bolagets känslighetsanalys. Vi har granskat lämnade tilläggsupplysning i årsredovisningen.

ANNAN INFORMATION ÄN ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-25 samt 87-97. Den andra informationen består även av ersättningsrapporten som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS ANSVAR

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS så som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

REVISORNS ANSVAR

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionell skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna,

men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtats fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall åtgärder som har

vidtagits för att eliminera hoten eller motåtgärder som har vidtagits.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan.

RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR

Revisorns granskning av förvaltning och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust

UTTALANDEN

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av ITAB Shop Concept AB (publ) för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

GRUND FÖR UTTALANDEN

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS ANSVAR

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens

egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

REVISORNS ANSVAR

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionell skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar

granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

REVISORNS GRANSKNING AV ESEF-RAPPORTEN

UTTALANDE

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för ITAB Shop Concept AB (publ) för år 2023.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

GRUND FÖR UTTALANDE

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 *Revisorns granskning av Esef-rapporten*. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till ITAB Shop Concept AB (publ) enligt

god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS ANSVAR

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

REVISORNS ANSVAR

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisorssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 *Kvalitetsstyrning för revisionsföretag som utför revision och översiktlig granskning av finansiella rapporter samt andra bestyrkandeuppdrag och närallgande*

tjänster som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer och rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens åtaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

REVISORNS GRANSKNING AV BOLAGSSTYRNINGSRAPPORTEN

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 34-37 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 *Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisorssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Ernst & Young AB Box 7850, 103 99 Stockholm, utsågs till ITAB Shop Concept AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 10 maj 2023. ITAB Shop Concept AB (publ) har varit ett företag av allmänt intresse sedan 28 maj 2004

Jönköping den 27 mars 2024

Ernst & Young AB

Joakim Falck
Auktoriserad revisor

REVISORER

Revisorer utses av aktieägarna på årsstämman. Revisorer granskar bolagets årsredovisning, koncernredovisning och räkenskaper samt styrelsens och VDs förvaltning.

Bolagets revisor är det registrerade revisionsbolaget Ernst & Young AB med auktoriserade revisor Joakim Falck som huvudansvarig revisor. Vid sidan av uppdraget i ITAB Shop Concept AB har Joakim Falck uppdrag i bl.a. Nolato AB, Absolent Group AB, Garo AB, Hexpol AB, Nefab AB, One Partner Group AB och Gyllensvaans Möbler AB.

Joakim Falck (född 1972)
Revisor i ITAB sedan 2018
Auktoriserad revisor
Medlem i FAR SRS, Ernst & Young AB

FÖRDJUPAD HÅLLBARHETS- INFORMATION

INNEHÅLL

Om ITABs hållbarhetsrapport	88
Väsentlighetsanalys och intressentdialog	88
Hållbarhetsrisker	89
Information om energiförbrukning per källa	91
Upplysningar om CO ₂ e-utsläpp	91
Rapportering enligt EUs taxonomimål	92
Rapportering enligt Global Reporting Initiative (GRI)	96
Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten	97

FÖRDJUPAD HÅLLBARHETSINFORMATION

OM ITABS HÅLLBARHETSRAPPORT

ITABs hållbarhetsrapport för räkenskapsåret 2023 omfattar sid. 15–22 samt denna fördjupade hållbarhetsinformation på sid. 87-96. Detta utgör koncernens lagstadda hållbarhetsrapport, upprättad i enlighet med bestämmelserna i årsredovisningslagen och har inte granskats av någon extern part. Läs mer om hållbarhetsrapporten på sid. 15.

VÄSENTLIGHETSANALYS OCH INTRESSENTDIALOG

Genom en omfattande analys av vision, strategi, intressenter och väsentlighetsbedömning har ITAB identifierat fyra primära fokusområden som är avgörande för koncernens hållbarhetsresa. Fokusområdena har beslutats av koncernledningen och godkänts av styrelsen. Vart och ett av områdena är nära kopplat till ett huvudmål för hållbar utveckling (SDG) och bidrar samtidigt till att främja andra mål för hållbar utveckling, vilket beskrivs på sid. 16.

Intressenternas krav och förväntningar som identifierats genom dialoger med dem har sedan ytterligare hjälpt oss i utvärderingen och prioritering av hållbarhetsåtgärder som behövs på både kort och lång sikt. Se tabellen för mer information om ITABs intressentdialoger.

Förberedelser för CSR

En omfattande dubbel väsentlighetsanalys har genomförts under 2023 för att ta hänsyn till betydande förändringar i affärs- och marknadsdynamiken sedan den förra analysen och fullständiga krav enligt direktivet om företagens hållbarhetsrapportering (CSRD) som införs i EU från och med 2024.

INTRESSENTDIALOG

För ITAB är det avgörande att främja en kontinuerlig intressentdialog i syfte att skapa en hållbarhetsplan som återspeglar deras krav, förväntningar och intressen. ITABs viktigaste intressenter inkluderar:

Intressenter	Dialog	Förväntningar
Kunder	Att samarbeta med dem som använder ITABs lösningar för att förstå deras behov och förväntningar. Dialog genom kundansvariga, projektledare och kundservicekanaler samt högste ledningen.	Kvalitetsprodukter som levereras i tid och till ett konkurrenskraftigt pris Hållbar verksamhet
Leverantörer/partners	Att samarbeta med leverantörer/partners för att upprätthålla hållbara metoder i hela leverantörskedjan. Dialog genom kundansvariga, lokala inköpare och chefer samt via koncernens inköpschef.	Godkända, prioriterade och partnerrelationer Betalning inom överenskomna betalningsvillkor Hållbar verksamhet
Medarbetare	Att säkerställa medarbetarnas välbefinnande och tillfredsställelse, samtidigt som deras perspektiv på hållbarhet beaktas. Kontinuerlig dialog i den dagliga verksamheten, utvecklingssamtal, säkerhetskommittéer, kommunikation på intranätet etc.	Attraktiv arbetsplats God arbetsmiljö Hälsa & Säkerhet Personalutveckling och karriärmöjligheter En arbetsplats med mångfald och jämställdhet Ersättningsvillkor Hållbart företagande
Ägare/investerare	Hålla ägare/investerare informerade om hållbara initiativ och resultat för att uppfylla deras förväntningar. Dialog genom styrelsemöten, bolagsstämmor och investerarmöten.	Avkastning på investeringar Transparent rapportering Hållbar verksamhet
Samhälle/icke-statliga organisationer	Interagera med och bidra till de samhällen där ITAB är verksam. Följa och efterleva regler och samtidigt aktivt delta i relevanta diskussioner med samhället och icke-statliga organisationer.	Efterlevnad av alla lagar i alla jurisdiktioner Hållbar affärsverksamhet Korrekta skatter betalas i rätt jurisdiktioner

Resultatet från den dubbla väsentlighetsanalysen kommer att möjliggöra att nya långsiktiga hållbarhetsmål utvecklas och kommuniceras, tillsammans med en översyn av nuvarande mål för att anpassa dessa till resultaten från den dubbla väsentlighetsanalysen. Detta arbete ska enligt plan vara slutfört i början av 2024.

RAPPORTERING OCH UPPFÖLJNING

ITAB följer Global Reporting Initiatives (GRI) riktlinjer för hållbarhetsredovisning för att kommunicera kring utvecklingen av sitt hållbarhetsarbete. Bolaget har fastställt nyckeltal (KPI:er) för kontinuerlig uppföljning och rapportering av hållbarhetsarbetet. Dessa nyckeltal rapporteras kvartalsvis av varje kommersiellt bolag till moderbolaget och granskas i ITABs hållbarhetsråd, där alla concernfunktioner är representerade. Under 2024 kommer ITAB att övergå till de upplysningar som krävs enligt CSRD-lagstiftningen för att rapportera tillsammans med GRI.

Nyckeltalen och målen är strukturerade kring de fyra identifierade fokusområdena, som beskrivs närmare i hållbarhetsrapporten på sid. 15–22. För intern kontroll använder ITAB COSO-ramverket, ett omfattande system för att bedöma ett företags interna kontroll över den finansiella rapporteringen. Detta ramverk förbättrar effektiviteten i de interna kontrollprocesserna.

Se sid. 96 för redovisning enligt GRI och GRI-index.

HÅLLBARHETSRIKISER

ITAB har ett omfattande riskhanteringssystem, som omfattar ett organisatoriskt funktionssystem för riskhantering, formulering av riskhanteringsstrategier, regelbundna bedömningar av större risker, identifiering av större risker och ansvarsfördelning etc. Syftet är att förebygga och kontrollera potentiella risker i den operativa miljön och säkerställa en stabil affärsverksamhet. För mer information om koncernens riskmatris, väsentliga risker och riskhantering, se sid. 30–33.

Betydande hållbarhetsrisker presenteras i detalj nedan på sid. 90.

Programmet för internrevision uppdateras årligen och fokuserar främst på affärsrisker. Dessutom omfattar internrevisionen nu övervakning av hållbarhetsprogrammet och efterlevnaden av uppförandekoden. Regelbundna granskningar och utvärderingar av interna kontroller genomförs i alla dotterbolag inom ITAB. Denna praxis säkerställer en rimlig försäkran om lämplig och effektiv verksamhet, tillförlitlig finansiell rapportering och efterlevnad av lagar och förordningar. Integreringen av hållbarhetsövervakning och kontrollmekanismer understryker ITABs engagemang för omfattande bolagsstyrning och ansvarsfulla affärsmetoder.

Eftersom ITAB är verksam på marknader med förhöjda hållbarhetsrisker tillämpas en detaljerad strategi för länder med olika risknivåer. Hälsa och säkerhet på arbetsplatsen, arbetsvillkor och korruption är särskilt viktiga frågor ur ett riskperspektiv. ITAB har klassificerat länder i kategorierna hög, medel och låg risk, där högriskländer kräver ökad granskning, vilket beskrivs i företagets upphandlingsförfaranden, uppförandekod för leverantörer och policy för hållbar upphandling. Detta tillvägagångssätt säkerställer en grundlig förståelse och hantering av hållbarhetsrisker som är förknippade med olika operativa sammanhang.

Förberedelser för CSRD

ITAB fortsätter sitt åtagande att minska miljömässiga och sociala risker i hela sin värdekedja. Bedömningen av hållbarhetsrisker spelar en avgörande roll i väsentlighetsanalysen och utgör grunden för hållbarhetsprogrammet och prioriteringen av hållbara mål. Resultatet från den omfattande dubbla väsentlighetsanalysen som genomfördes 2023 kommer att ingå som en del i koncernens övergripande affärsriskprocesser, i enlighet med kraven i CSRD.



HÅLLBARHETSRIKTER (MILJÖ, SOCIALT ANSVARSTAGANDE OCH BOLAGSSTYRNING – ESG)

De risker, osäkerhetsfaktorer och viktiga omständigheter som anses vara väsentliga för koncernens verksamhet och framtida utveckling bedöms i en riskmatris på sid. 30, inklusive hållbarhetsrisker. I matrisen bedöms samtliga risker utifrån sannolikheten att respektive risk inträffar samt påverkan på ITAB-koncernen om risken inträffar. För en beskrivning av strategiska risker, operativa risker, finansiella risker samt efterlevnads- och regulatoriska risker hänvisas till sid. 30–33. Hållbarhetsriskerna beskrivs i detalj nedan, med en sifferhänvisning till deras bedömning i riskmatrisen på sid. 30.

Väsentliga risker	Beskrivning	Riskhantering
22 Social hållbarhet	ITAB är beroende av att kunna attrahera och behålla engagerad och kompetent personal (se avsnittet Medarbetarrisk på sid. 32). En förutsättning för detta är att erbjuda alla anställda en arbetsplats med goda arbetsvillkor. Detta gäller såväl den fysiska arbetsmiljön, som nämns nedan, som sociala och psykologiska aspekter. En arbetsplats som kännetecknas av exempelvis lika möjligheter och som är fri från all diskriminering. Detta gäller även arbetsvillkoren för koncernens leverantörer och partners, och tar hänsyn till alla berörda samhällen genom värdekedjan.	ITAB-koncernens uppförandekod föreskriver att alla anställda i koncernen ska erbjudas en välkomnande arbetsplats och goda arbetsvillkor, lika möjligheter, mångfald samt en säker och hälsosam arbetsmiljö. Koncernens samtliga arbetsplatser ska vara fria från diskriminering på grund av kön, civilstånd, etnicitet eller nationellt ursprung, sexuell läggning, könsidentitet, religion, ålder eller funktionshinder. Koncernen arbetar aktivt med kompetens- och yrkesutveckling. Genom koncernens uppförandekod för leverantörer och revisioner på plats hos alla huvudleverantörer tillämpas liknande krav på goda arbetsvillkor i hela värdekedjan.
23 Hälsa & Säkerhet	Arbetsmiljön inom ITABs verksamhet är avgörande för hälsa och säkerhet för de anställda i koncernen, särskilt på grund av risken för olyckor och incidenter. ITAB omfattas av bestämmelser på arbetsmiljöområdet i de jurisdiktioner där ITAB bedriver produktion. Detta gäller även arbetsmiljön för koncernens leverantörer och partners samt säkerheten för slutanvändarna av ITABs produkter. Bristande efterlevnad av lagar och förordningar i någon av de jurisdiktioner där koncernen bedriver verksamhet kan leda till att myndigheter utfärdar beslut om verkställighetsåtgärder, utdömer avgifter eller böter och i vissa fall till och med inför restriktioner för koncernens verksamhet.	Inom ITAB-koncernen bär varje företag ansvaret för att upprätthålla en säker arbetsplats i enlighet med lokala lagar och förordningar. För att skapa enhetliga standarder inom hela koncernen har ITAB formulerat ett ramverk för hälsa & säkerhet och har påbörjat implementering av det på lokal nivå. Interna organ som övervakar hälsa & säkerhet inkluderar arbetstagarrepresentation och betonar en samarbetsstrategi för att säkerställa välbefinnande och säkerhet för alla anställda i hela organisationen. ITAB har ett mål om noll olyckor och arbetar aktivt för att minska antalet olyckor och granskar säkerhetsrutinerna hos företag som rapporterar ett högre antal olyckor. Genom koncernens uppförandekod för leverantörer och revisioner på plats hos alla huvudleverantörer tillämpas liknande krav på hälsosamma och säkra arbetsplatser i hela värdekedjan.
24 Miljö	Det finns en risk att ITABs verksamhet har en negativ påverkan på miljön på grund av föroreningar av mark, luft och vatten, samt vattenanvändning genom sin verksamhet. Eventuella föroreningar kan ha betydande inverkan på biologisk mångfald och ekosystem, liksom på ITABs resultat och anseende.	Exponeringen för farliga material och ämnen är mycket begränsad i ITAB-koncernens produktion. All användning och deponering av sådana material eller ämnen hanteras i enlighet med lagar och förordningar. Koncernen håller på att anta en rad åtgärder för vattenanvändning i produktionen och det dagliga livet för att skydda vattenresurserna och lösa eventuella problem med avloppsvatten.
25 Rättvis och etisk affärskultur	Om ITAB-koncernen och/eller någon av dess anställda inte agerar i enlighet med en rättvis och etisk affärskultur kan det få allvariga konsekvenser för koncernen och/eller enskilda personer. Om koncernens anställda eller externa agenter inte följer ITAB-koncernens uppförandekod och om otillbörliga förmåner erbjuds av koncernen, eller på uppdrag av koncernen, kan detta vara straffbart för koncernen och dess anställda och styrelseledamöter, enligt svensk eller annan tillämplig antikorrupsionslagstiftning.	ITAB-koncernens uppförandekod fastställer de grundläggande principerna för hur all verksamhet inom koncernen ska bedrivas och bygger på förtroende, ärlighet och öppenhet. Enligt uppförandekoden har ITAB en nolltoleranspolicy avseende alla former av mutor och korruption. Efter ett omfattande utbildningsprogram i koncernen kring en uppdaterad uppförandekod och nya visselblåsardirektiv 2023, har över 99 procent av alla anställda hittills förbundit sig att följa uppförandekoden genom att formellt underteckna dokumentet. ITAB har en intern och extern visselblåsartjänst.
26 Energi och växthusgaser	Verksamheterna inom ITAB-koncernen producerar växthusgaser både direkt och indirekt i värdekedjan. Energianvändning, som inte kommer från en förnybar källa, bidrar också till produktionen av växthusgaser.	Inom ITAB-koncernen finns planer för energiförbrukningen som innebär att 100 procent av elen ska genereras från förnybara källor år 2025. Koncernen har förbundit sig till en minskning om 50 procent av koldioxidkvivalenter (CO ₂ e) för Scope 1- och 2-utsläpp till 2030.
27 Material, avfall och cirkulär ekonomi	Materialanvändning och avfall bidrar båda till utarmningen av de tillgängliga naturresurserna. I framtiden kommer utformningen för återanvändning av utrustning och övergång till en cirkulär ekonomi att vara avgörande för att minska både materialförbrukning och det avfall som genereras genom dess processer.	ITAB-koncernens engagemang för hållbar affärsutveckling framgår tydligt av strategin att skapa butikslösningar som stöder kunderna genom att erbjuda energi- och kostnadseffektiva produkter. Koncernen fokuserar på att införliva alltmer hållbara material i sin lösnings- och produktportfölj i linje med sin policy för hållbara inköp, i syfte att minimera miljöpåverkan och bidra till att kunderna uppnår sina mål om nollutsläpp av koldioxid. I samarbete med detaljhandlare utvecklar ITAB lösningar för cirkulär ekonomi, där utrustning renoveras istället för att bytas ut. För att undvika deponering av avfall är målet att reparera, återanvända, renovera och återvinna en allt större del av den befintliga utrustningen hos kunderna.
28 Barn- och tvångsarbete	Risken för barn- eller tvångsarbete i ITABs egen produktion eller inom leverantörskedjan för en produkt eller tjänst.	ITAB-koncernens uppförandekod fastställer de grundläggande principerna för att respektera mänskliga rättigheter i enlighet med internationella konventioner. Uppförandekoden tillsammans med koncernens uppförandekod för leverantörer fastställer en nolltoleranspolicy avseende alla former av barn- och tvångsarbete inom ITAB och i hela värdekedjan. ITAB-koncernen genomför årliga revisioner på plats av alla huvudleverantörer, och företag inom ITAB är regelbundet föremål för revisioner av vissa eller sina större kunder. Det fanns inga rapporterade fall av barn- eller tvångsarbete i vår leverantörskedja under 2023.

ENERGIFÖRBRUKNING

ITABs mål för energi är att 100 procent av elförbrukningen ska komma från förnybara källor till 2025. För 2023 uppgick ITAB-koncernens elförbrukning till 25 967 MWh, varav 38 procent anskaffades från förnybara källor. Se tabellen för mer detaljerad information.

CO₂e-UTSLÄPP

ITAB har åtagit sig en 50-procentig minskning av koldioxidekvivalenter (CO₂e) för Scope 1- och 2-utsläpp till 2030. Under 2023 uppgick ITABs Scope 1-utsläpp till 5 935 ton CO₂e. Koldioxiden genererades genom förbränning av naturgas i våra produktionsanläggningar, främst för uppvärmning och för uppvärmning av målningslinjer. Beräknat i enlighet med GHG-protokollets Scope 1-rapportering, med hjälp av WRI GHG Protocol Emission Factor från Cross Sector Tools (mars 2017), uppgick Scope 2-utsläppen från stationär förbränning för ITAB till 7 856 ton CO₂e under 2023. Scope 2 har beräknats i enlighet med GHG-protokollets Scope 2 marknadsbaserad metod. Se tabellen för mer detaljerad information.

Mätning och uppföljning av Scope 3-utsläpp utvecklas under 2024 för att uppfylla kraven i CSRD-lagstiftningen. Under 2024 och i linje med CSRD-lagstiftningen kommer ITAB att utveckla metoder för att rapportera om koldioxidutsläpp från hela värdekedjan.

MWH ENERGI PER KÄLLA

MWh energiförbrukning per källa	2023	2022
Nordeuropa		
Inköpt naturgas	826 MWh	561 MWh
Inköpt el	7 416 MWh	10 751 MWh
varav från förnybara källor	79,1%	79,1%
Sydeuropa		
Inköpt naturgas	14 484 MWh	16 737 MWh
Inköpt el	5 443 MWh	6 336 MWh
varav från förnybara källor	34,2%	31,7%
Centraleuropa		
Inköpt naturgas och LPG	7 028 MWh	10 124 MWh
Inköpt el	4 892 MWh	6 549 MWh
varav från förnybara källor	20,1%	14,7%
Storbritannien & Irland		
Inköpt naturgas	1 979 MWh	2 504 MWh
Inköpt el	1 359 MWh	1 702 MWh
varav från förnybara källor	40,0%	40,0%
Östeuropa		
Inköpt naturgas	1 771 MWh	2 105 MWh
Inköpt el	1 616 MWh	1 843 MWh
varav från förnybara källor	42,9%	83,1%
Övriga världen		
Inköpt naturgas	4 454 MWh	7 152 MWh
Inköpt el	5 241 MWh	6 023 MWh
varav från förnybara källor	0,0%	5,4%
ITAB-koncernen – Summa		
Inköpt naturgas	30 542 MWh	39 183 MWh
Inköpt el	25 967 MWh	33 204 MWh
varav från förnybara källor	38,3%	42,2%

CO₂e-UTSLÄPP

CO ₂ e-utsläpp (t CO ₂ e)	2023	2022
Nordeuropa		
Scope 1	463	544
Scope 2 marknadsbaserat	644	187
Summa	1 107	731
Sydeuropa		
Scope 1	2 530	2 941
Scope 2 marknadsbaserat	1 624	1 912
Summa	4 154	4 853
Centraleuropa		
Scope 1	1 421	2 044
Scope 2 marknadsbaserat	2 496	3 598
Summa	3 917	5 642
Storbritannien & Irland		
Scope 1	401	507
Scope 2 marknadsbaserat	297	373
Summa	698	880
Östeuropa		
Scope 1	359	426
Scope 2 marknadsbaserat	443	162
Summa	802	588
Övriga världen		
Scope 1	761	1 238
Scope 2 marknadsbaserat	2 352	2 539
Summa	3 113	3 777
ITAB-koncernen – Summa		
Scope 1	5 935	7 700
Scope 2 marknadsbaserat	7 856	8 771
Summa	13 791	16 471

RAPPORTERING ENLIGT EU:S TAXONOMIMÅL 2023

I syfte att uppnå EUs klimat- och energimål för 2030 samt nå målen för den europeiska Green Deal trädde EUs taxonomiförordning (2020/852/EU) i kraft i juli 2020. EUs taxonomi är ett klassificeringssystem som hjälper företag och investerare att identifiera ”miljömässigt hållbara” ekonomiska verksamheter för att fatta hållbara investeringsbeslut.

ITAB är ett företag av allmänt intresse och har därför en skyldighet att rapportera den andel av sin verksamhet som omfattas av och är förenlig med taxonomiförordningen. ITAB utvecklar, tillverkar, säljer och installerar ett brett utbud av lösningar och tjänster inom inredning, teknik till butiker och belysning för detaljhandelssektorn. Koncernen har idag ett fåtal ekonomiska verksamheter som är upptagna i de delegerade akterna till taxonomiförordningen som hittills publicerats.

ITAB har granskat de ekonomiska verksamheter som anges i de tre offentliggjorda delegerade akterna med tekniska granskningskriterier och identifierat en verksamhet i den delegerade akten om begränsning av klimatförändringar och en verksamhet om övergång till en cirkulär ekonomi. Ingen verksamhet som utförs av ITAB anses vara upptagen i de delegerade akterna om anpassning till klimatförändringar, hållbar användning och skydd av vattenresurser och marina resurser, förebyggande och begränsning av föroreningar samt skydd och återställande av biologisk mångfald och ekosystem. För att en ekonomisk verksamhet ska anses vara taxonomiförenlig måste den ingå i de tekniska granskningskriterierna, verksamheten får inte orsaka någon betydande skada på något av de andra fem miljömålen och den måste uppfylla de minimiskyddsåtgärder som sätter standarden för företagens sociala hållbarhet. Minimiskyddsåtgärder avser processer för att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med OECDs riktlinjer om ansvarsfullt företagande och FNs vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter i hela värdekedjan.

VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV OCH ÄR FÖRENLIGA MED TAXONOMIN

CCM 3.5. Tillverkning av energieffektiv utrustning för byggnader

Ekonomiska verksamheter som omfattas av taxonomi inom begränsning av klimatförändringar är 2023 omfattar koncernens tillverkning av belysningsutrustning för återförsäljare (NACE-kod C27.40). För närvarande uppfyller endast en liten andel av den belysningsutrustning som tillverkas av ITAB kraven för förenlighet. Denna andel av de ekonomiska verksamheterna inom begränsning av klimatförändringar anses därför vara taxonomiförenlig.

CE 1.2. Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning

Ekonomiska verksamheter som omfattas av taxonomi inom omställningen till en cirkulär ekonomi 2023 omfattar koncernens tillverkning av detaljhandelsteknik för detaljhandlare (NACE-kod C26 och 27). Inga av de ekonomiska verksamheterna inom övergången till en cirkulär ekonomi anses för närvarande vara taxonomiförenliga.

Alla intäkter och utgifter som omfattas av taxonomi avser målen begränsning av klimatförändringar eller övergång till en cirkulär ekonomi, och uppfyller kriterierna för att inte orsaka betydande skada. ITAB har etablerat processer för att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med OECDs riktlinjer om ansvarsfullt företagande och FNs vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter i hela värdekedjan. Centralt i processen är ett riskbaserat arbetssätt. ITAB anser att kravet på uppfyllande

av minimiskyddsåtgärder avseende social hållbarhet är tillgodosett.

Se tabellerna nedan på sid. 93–95 för upplysningar om EUs taxonomimål 2023.

KÄRNERGI- OCH FOSSILGASRELATERADE VERKSAMHETER

Den 1 januari 2023 trädde en kompletterande delegerad akt på klimatområdet i kraft, enligt vilken företag nu måste rapportera taxonomiförenlighet av vissa kärnenergi- och fossilgasrelaterade verksamheter. Kärnenergi och fossilgas har av Europaparlamentet bedömts vara miljömässigt hållbara för närvarande, eftersom de anses vara viktiga komponenter i omställningen till lägre utsläpp av växthusgaser. ITAB bedriver för närvarande inte någon av de verksamheter som omfattas av denna kompletterande delegerade akt på klimatområdet.

PRINCIPER FÖR RAPPORTERING

Nyckeltalen enligt EUs taxonomiförordning har beräknats i enlighet med definitionerna i bilaga 1 till den delegerade akt (EU) 2021:4987 som kompletterar artikel 8 i taxonomiförordningen. Relevanta uppgifter har inhämtats från koncernens finansiella system.

Nettoomsättning

Nettoomsättningen motsvarar den redovisade nettoomsättningen för räkenskapsåret (se nettoomsättning för koncernen på sid. 43 och i Not 6). Principer för koncernens intäktsredovisning beskrivs närmare i Not 2. Vid fastställande och fördelning av justerad nettoomsättning som omfattas av och är förenlig med taxonomi har verksamheter och underliggande produkter och

tjänster grupperats efter ekonomisk verksamhet. Omsättningen i nämnaren utgörs av koncernens totala nettoomsättning.

Kapitalutgifter (CapEx)

Kapitalutgifter definieras som årets anskaffning av materiella och immateriella anläggningstillgångar efter avdrag för avskrivningar och eventuella nedskrivningar, med undantag för förändringar i verkligt värde. Dessutom ingår tillägg till och omvärderingar av nyttjanderätts-tillgångar samt materiella och immateriella anläggningstillgångar hänförliga till rörelseförvärv. Koncernens förvärv av mark samt goodwill ingår inte. Nämnaren inkluderar koncernens totala kapitalutgifter under året. Se även Not 18 och 19.

Driftsutgifter (OpEx)

Driftsutgifter definieras som direkta icke-aktiverade kostnader som avser forskning och utveckling, kortfristiga leasingavtal, underhåll och reparation samt alla andra direkta utgifter som avser den dagliga skötseln av materiella anläggningstillgångar av företaget eller tredje part till vilken verksamheten är utlagd på entreprenad och som är nödvändiga för att säkerställa sådana tillgångars fortsatta och effektiva funktion. Nämnaren inkluderar koncernens totala driftskostnader under året hänförliga till den fortsatta och effektiva funktionen av sådana tillgångar. Se även Not 11 med vissa kompletterande upplysningar.

UPPLYSNINGAR OM EU-TAXONOMIMÅLEN 2023

Andel av omsättningen från produkter eller tjänster som är kopplade till taxonomiförenliga ekonomiska verksamheter för 2023

Räkenskapsåret 2023	År			Kriterier för väsentligt bidrag						DNSH-kriterier (Orsakar inte betydande skada)						Andel omsättning förenlig med taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2) år 2022 (18)	Kategori möjliggörande verksamhet (19)	Kategori omställningsverksamhet (20)	
	Kod (2)	Omsättning (3)	Andel av omsättningen, år 2023 (4)	Begränsning av klimatförändringar (5)	Anpassning till klimatförändringar (6)	Vatten (7)	Föreningar (8)	Cirkulär ekonomi (9)	Biologisk mångfald (10)	Begränsning av klimatförändringar (11)	Anpassning till klimatförändringar (12)	Vatten (13)	Föreningar (14)	Cirkulär ekonomi (15)	Biologisk mångfald (16)				Minimiskyddsgränser (17)
Ekonomisk verksamhet (1)		Mkr	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T

A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN

A.1. Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter

Tillverkning av energieffektiv utrustning för byggnader	CCM 3.5	10	0,2%	J	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	J	J	J	J	J	J	J	0,1%	E	
Omsättning för miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter (A.1)		10	0,2%	0,2%	-	-	-	-	-	J	J	J	J	J	J	J	0,1%		
Varav möjliggörande verksamheter		10	0,2%	0,2%	-	-	-	-	-	J	J	J	J	J	J	J	0,1%	E	
Varav omställningsverksamheter		-	-	-													-		T

A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)

				EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL										
Tillverkning av energieffektiv utrustning för byggnader	CCM 3.5	549	8,9%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								10,9%		
Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning	CE 1.2	1 687	27,5%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL								N/EL		
Omsättning för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		2 236	36,4%	8,9%	-	-	-	27,5%	-								10,9%		
A. Omsättning för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)		2 246	36,6%	9,1%	-	-	-	27,5%	-								11,0%		

B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN

Omsättning för verksamheter som inte omfattas av taxonomin		3 893	63,4%
SUMMA		6 139	100,0%

J = Verksamhet som omfattas av taxonomin och är taxonomiförenlig för det relevanta miljömålet
 N = Verksamhet som omfattas av taxonomin men inte är taxonomiförenlig för det relevanta miljömålet
 N/EL = Omfattas ej, verksamheten omfattas inte av taxonomin för det relevanta miljömålet
 EL = Verksamhet som omfattas av taxonomin för det relevanta miljömålet
 T = Omställningsverksamhet
 E = Möjliggörande verksamhet
 CCM = Begränsning av klimatförändringar
 CCA = Anpassning till klimatförändringar
 WTR = Vatten och marina resurser
 CE = Cirkulär ekonomi
 PPC = Förebyggande och kontroll av föroreningar
 BIO = Biologisk mångfald och ekosystem

	ANDEL AV OMSÄTTNING/SUMMA OMSÄTTNING	
	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0,2%	9,1%
CCA	0,0%	0,0%
WTR	0,0%	0,0%
CE	0,0%	27,5%
PPC	0,0%	0,0%
BIO	0,0%	0,0%

Andel av kapitalutgifter från produkter eller tjänster som är kopplade till taxonomiförenlig ekonomisk verksamhet för 2023

Räkenskapsåret 2023	År		Kriterier för väsentligt bidrag							DNSH-kriterier (Orsakar inte betydande skada)							Kategori möjliggörande verksamhet (19)	Kategori omställningsverksamhet (20)	
	Kod (2)	Kapitalutgifter (3)	Andel av kapitalutgifter, år 2023 (4)	Begränsning av klimatförändringar (5)	Anpassning till klimatförändringar (6)	Vatten (7)	Föreningar (8)	Cirkulär ekonomi (9)	Biologisk mångfald (10)	Begränsning av klimatförändringar (11)	Anpassning till klimatförändringar (12)	Vatten (13)	Föreningar (14)	Cirkulär ekonomi (15)	Biologisk mångfald (16)	Minimiskyddsettgifter (17)			Andel förenlig med taxonikraven (A.1) eller som omfattas av taxonikraven (A.2) Kapitalutgifter, år 2022 (18)
Ekonomisk verksamhet (1)	Mkr	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T

A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN

A.1. Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter

Tillverkning av energieffektiv utrustning för byggnader	CCM 3.5	0	0,0%	J	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	J	J	J	J	J	J	J	0,1%	E	
Kapitalutgifter för miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter (A.1)		0	0,0%	0,0%	-	-	-	-	-	J	J	J	J	J	J	J	0,1%		
Varav möjliggörande verksamheter		0	0,0%	0,0%	-	-	-	-	-	J	J	J	J	J	J	J	0,1%	E	
Varav omställningsverksamheter		-	-	-													-		T

A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)

				EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL										
Tillverkning av energieffektiv utrustning för byggnader	CCM 3.5	5	3,6%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								8,9%		
Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning	CE 1.2	29	21,6%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL								N/EL		
Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		34	25,4%	3,6%	-	-	-	21,6%	-								8,9%		
A. Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)		34	25,4%	3,6%	-	-	-	21,6%	-								9,0%		

B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN

Kapitalutgifter för verksamheter som inte omfattas av taxonomin		100	74,6%
SUMMA		134	100,0%

J = Verksamhet som omfattas av taxonomin och är taxonomiförenlig för det relevanta miljömålet
N = Verksamhet som omfattas av taxonomin men inte är taxonomiförenlig för det relevanta miljömålet
N/EL = Omfattas ej, verksamheten omfattas inte av taxonomin för det relevanta miljömålet
EL = Verksamhet som omfattas av taxonomin för det relevanta miljömålet
T = Omställningsverksamhet
E = Möjliggörande verksamhet
CCM = Begränsning av klimatförändringar
CCA = Anpassning till klimatförändringar
WTR = Vatten och marina resurser
CE = Cirkulär ekonomi
PPC = Förebyggande och kontroll av föroreningar
BIO = Biologisk mångfald och ekosystem

	ANDEL AV KAPITALUTGIFTER/SUMMA KAPITALUTGIFTER	
	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0,0%	3,6%
CCA	0,0%	0,0%
WTR	0,0%	0,0%
CE	0,0%	21,6%
PPC	0,0%	0,0%
BIO	0,0%	0,0%

Andel av driftsutgifter från produkter eller tjänster som är kopplad till taxonomiförenliga ekonomiska verksamheter för 2023

Räkenskapsåret 2023	År			Kriterier för väsentligt bidrag						DNSH-kriterier (Orsakar inte betydande skada)						Kategori möjliggörande verksamhet (19)	Kategori omställningsverksamhet (20)		
	Kod (2)	Driftsutgifter (3)	Andel av driftsutgifter år 2023 (4)	Begränsning av klimatförändringar (5)	Anpassning till klimatförändringar (6)	Vatten (7)	Föreningar (8)	Cirkulär ekonomi (9)	Biologisk mångfald (10)	Begränsning av klimatförändringar (11)	Anpassning till klimatförändringar (12)	Vatten (13)	Föreningar (14)	Cirkulär ekonomi (15)	Biologisk mångfald (16)			Minimiskyddsåtgärder (17)	Andel förenlig med taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2) Driftsutgifter år 2022 (18)
Ekonomisk verksamhet (1)	Mkr	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T

A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN

A.1. Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter

Tillverkning av energieffektiv utrustning för byggnader	CCM 3.5	0	0,0%	J	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	J	J	J	J	J	J	J	0,0%	E	
Driftsutgifter för miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter (A.1)		0	0,0%	0,0%	-	-	-	-	-	J	J	J	J	J	J	J	0,0%		
Varav möjliggörande verksamheter		0	0,0%	0,0%	-	-	-	-	-	J	J	J	J	J	J	J	0,0%	E	
Varav omställningsverksamheter		-	-	-													-		T

A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)

				EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL										
Tillverkning av energieffektiv utrustning för byggnader	CCM 3.5	563	10,4%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								11,0%		
Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning	CE 1.2	781	14,4%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL								N/EL		
Driftsutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		1 344	24,8%	10,4%	-	-	-	14,4%	-								11,0%		
A. Driftsutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)		1 344	24,8%	10,4%	-	-	-	14,4%	-								11,0%		

B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN

Driftsutgifter för verksamheter som inte omfattas av taxonomin		4 084	75,2%
SUMMA		5 428	100,0%

J = Verksamhet som omfattas av taxonomin och är taxonomiförenlig för det relevanta miljömålet
 N = Verksamhet som omfattas av taxonomin men inte är taxonomiförenlig för det relevanta miljömålet
 N/EL = Omfattas ej, verksamheten omfattas inte av taxonomin för det relevanta miljömålet
 EL = Verksamhet som omfattas av taxonomin för det relevanta miljömålet
 T = Omställningsverksamhet
 E = Möjliggörande verksamhet
 CCM = Begränsning av klimatförändringar
 CA = Anpassning till klimatförändringar
 WTR = Vatten och marina resurser
 CE = Cirkulär ekonomi
 PPC = Förebyggande och kontroll av föroreningar
 BIO = Biologisk mångfald och ekosystem

	ANDEL AV DRIFTSUTGIFTER/SUMMA DRIFTSUTGIFTER	
	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0,0%	10,4%
CCA	0,0%	0,0%
WTR	0,0%	0,0%
CE	0,0%	14,4%
PPC	0,0%	0,0%
BIO	0,0%	0,0%

GLOBAL REPORTING INITIATIVE (GRI)

ITAB presenterar sin hållbarhetsinformation enligt Global Reporting Initiatives (GRI) standarder, nivå Core. Hållbarhetsrapporten upprättas årligen som en del av årsredovisningen. Den presenterade hållbarhetsinformationen har inte granskats av en extern part.

Syftet med informationen i hållbarhetsrapporten är att ge en omfattande översikt över ITABs arbete med miljömässig, social och styrningsmässig hållbarhet (ESG). Hållbarhetsinformationen i denna rapport har fastställts och avgränsats utifrån en analys av ITABs mest väsentliga frågor och beskriver påverkan både inom och utanför organisationen.

GRI:s grundläggande principer för hållbarhetsrapportering utgör grunden för upprättande av ITABs GRI-rapport. Omsorg har lagts på att säkerställa en god kvalitet på rapporteringen och på att avgränsa och fastställa rapportens innehåll.

Index avser ITABs årsredovisning 2023 inklusive denna hållbarhetsrapport. Sidhänvisningarna visar var obligatoriska standardupplysningar och utvalda indikatorer baserade på väsentlighetsanalysen redovisas i denna årsredovisning & hållbarhetsrapport.



ITAB GROUP KONTAKTPERSON – HÅLLBARHET & GRI

Jim Murray
Head of Sustainability & Quality
jim.murray@itab.com

GRI-INNEHÅLLSINDEX

Uttalande om tillämpning: ITAB Shop Concept AB har rapporterat informationen som uppges i detta GRI-innehållsindex för perioden 1 januari till 31 december 2023 enligt GRI Standard.
Tillämpad GRI: GRI 1: Bas 2021 **Publiceringsdatum:** 28 mars 2024

GRI STANDARD	UPPLYSNING	HÄNVISNING	KOMMENTAR
GENERELLA UPPLYSNINGAR			
GRI 2: Generella upplysningar 2021	2-1	Information om organisationen	1, 3, 51, 70
	2-2	Enheter som ingår i organisationens hållbarhetsrapportering	51, 70
	2-3	Rapporteringsperiod, frekvens och kontaktperson	96
	2-4	Förändringar av tidigare rapporterad information	
	2-5	Extern granskning	17, 97
			Inga väsentliga förändringar. Hållbarhetsrapporten är inte granskad av extern part.
	2-6	Verksamhet, värdekedja och andra affärsrelationer	3, 7-8, 10-14, 21-88
	2-7	Medarbetare	19, 60
	2-9	Styrningsstruktur och sammansättning	34-38
	2-10	Nominering och val av högsta styrande organ	34-38
	2-11	Ordförande för det högsta styrande organet	34-38
	2-12	Det högsta styrande organets roll i arbetet med övervakning och hantering av påverkan	16-18, 34-38
	2-13	Delegering av ansvaret för hantering av påverkan	16-18, 34-38
	2-14	Det högsta styrande organets roll i hållbarhetsrapporteringen	16-18, 34-38
	2-15	Intressekonflikter	34-38
	2-16	Kommunikation av kritiska frågor	16-18, 88-90
	2-19	Riktlinjer för ersättning	28-29, 34-36, 64
	2-20	Process för att fastställa ersättning	28-29, 34-36, 64
	2-22	Uttalande om strategi för hållbar utveckling	5, 9
	2-25	Processer för att avhjälpa negativ påverkan	18
	2-26	Mekanismer för att rådgöra och ta upp farhågor	19
	2-27	Efterlevnad av lagar och förordningar	19
	2-28	Medlemskap i organisationer	17
	2-29	Metoder för intressentdialoger	88-89
VÄSENTLIGA FRÅGOR			
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-1	Process för att fastställa väsentliga frågor	16-18, 88-89
	3-2	Lista över väsentliga frågor	16-18
	3-3	Hantering av väsentliga frågor	16-18, 88-89
EKONOMISK PÅVERKAN			
GRI 201: Ekonomiskt resultat 2016	201-1	Genererat och distribuerat direkt ekonomiskt värde	18
	201-2	Ekonomiska konsekvenser och andra risker och möjligheter till följd av klimattförändringar	30-32, 90
	201-3	Förmånsbestämda förpliktelser och andra pensionsplaner	64
	201-4	Ekonomiskt stöd mottaget från statliga myndigheter	74
GRI 207: Skatt 2019	207-1	Förhållningssätt till skatt	33
	207-2	Styrning, kontroll och riskhantering avseende skatt	33
	207-3	Intressentdialog och hantering av frågeställningar kring skatt	33, 88
MILJÖPÅVERKAN			
GRI 302: Energi 2016	302-1	Energiförbrukning inom den egna organisationen	21, 91
	302-4	Minskning av energiförbrukning	21, 91
GRI 305: Utsläpp 2016	305-1	Direkta utsläpp av växthusgaser (Scope 1)	21, 91
	305-2	Energi, indirekta utsläpp av växthusgaser (Scope 2)	21, 91
	305-5	Minskning av utsläpp av växthusgaser	21, 91
SOCIAL PÅVERKAN			
GRI 403: Hälsa & Säkerhet 2018	403-1	Ledningssystem för hälsa & säkerhet	19
	403-2	Identifiering av riskområden, riskbedömningar och incidentutredningar	19
	403-4	Samverkan med medarbetare, samråd och kommunikation kring hälsa & säkerhet	19
	403-5	Utbildning i hälsa & säkerhet för medarbetare	19
	403-9	Arbetsrelaterade skador	19

REVISORNS YTTRANDE AVSEENDE DEN LAGSTADGADE HÅLLBARHETSRAPPORTEN

Till bolagsstämman i ITAB Shop Concept AB (publ),
org.nr 556292-1089

UPPDRAG OCH ANSVARSFÖRDELNING

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2023 på sid. 15-22 och 87-96 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

GRANSKNINGENS INRIKTNING OCH OMFATTNING

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

UTTALANDE

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Jönköping den 27 mars 2024

Ernst & Young AB

Joakim Falck
Auktoriserad revisor



ÅRSSTÄMMA 2024

Årsstämman 2024 i ITAB Shop Concept AB (publ) äger rum onsdagen den 15 maj 2024 kl. 15:00 CEST i ITABs lokaler på Instrumentvägen 2 i Jönköping.

Kallelse till årsstämman beräknas offentliggöras i början av april 2024 via pressrelease och på bolagets webbplats samt genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar. Att kallelse skett kommer att annonseras i Dagens Industri. Kallelsen kommer bland annat att innehålla förslag till dagordning samt valberedningens och styrelsens förslag till beslut vid stämman.

Mer information finns på itabgroup.com, där du även kan ladda ner eller beställa rapporter.

FINANSIELL INFORMATION FÖR 2024

Delårsrapport 3 mån – 1 jan-31 mar 2024	14 maj 2024
Årsstämma 2024	15 maj 2024
Delårsrapport 6 mån – 1 jan-30 jun 2024	12 juli 2023
Delårsrapport 9 mån – 1 jan-30 sep 2024	29 oktober 2024
Bokslutskommuniké 2024-1 jan-31 dec 2024	7 februari 2025
Årsredovisning & hållbarhetsrapport 2024	mars/april 2025

ITAB GROUP KONTAKTPERSON – INVESTOR RELATIONS

Mats Karlqvist, Head of Investor Relations
mats.karlqvist@itab.com